



Città di **Monopoli**

Area Organizzativa I “Affari Generali e Sviluppo Locale”

Servizio Politiche Culturali

EVENTI STRATEGICI ANNO 2016

**AVVISO PUBBLICO PER L’ACQUISIZIONE DI PROGETTUALITÀ
RELATIVE ALL’ESPLETAMENTO DEL PROGETTO PER LA
VALORIZZAZIONE DELLE CIVILTÀ’ RUPESTRI**

**ALLEGATO 1: FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER
ESECUTORI/ORGANIZZATORI DI EVENTI**

**Spett.le Comune di Monopoli
A.O. I “Servizio Cultura”
Via Garibaldi n. 6
70043 MONOPOLI**

Cognome _____ Nome _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via/C.da _____ nr. _____
e-mail _____
pec _____
tel. _____ cell. _____
Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

in qualità di _____

(le successive due sezioni sono da compilare in caso di soggetto rappresentante di associazione o società)

Associazione _____

con sede in _____ via/C.da _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Operatore economico **Società** _____

con sede in _____ via/C.da _____



b) **originalità dell'evento intesa come capacità di connaturarsi/identificarsi con la città di Monopoli e in particolare con la civiltà rupestre che la stessa rappresenta**

c) **qualità della proposta**

DATA (indicare le date di realizzazione dell'evento nell'arco temporale compreso nell'ultima decade di giugno)

PROPOSTA LOCATION EVENTO (la scelta della location definitiva sarà comunque ad appannaggio del Comune di Monopoli)

ALLESTIMENTO (indicare le necessità organizzative e logistiche: service audio/luci, palco, con la precisazione delle voci di spesa sostenute direttamente dal soggetto proponente)

EVENTUALE ORGANIZZAZIONE DI PRECEDENTI MANIFESTAZIONI SIMILARI AL PROGETTO PRESENTATO (indicare date e luoghi di eventi simili già organizzati e realizzati)



EVENTUALE CONCORSO ECONOMICO DI ALTRI ENTI PUBBLICI E/O SOGGETTI PRIVATI
(indicare la fonte e l'importo di altri eventuali finanziamenti)

ALTRO (fornire ulteriori indicazioni si ritenga necessario)

Si esprime sin d'ora la propria disponibilità alla rimodulazione non essenziale del progetto presentato, che potrà essere definito nel dettaglio a seguito di contraddittorio con l'Amministrazione Comunale nel rispetto dell'idea iniziale.

Luogo e data

FIRMA

(leggibile e per esteso)

ALLEGATI

1. Carta identità del proponente singolo o del rappresentante associazione/società
2. Atto costitutivo / Statuto, se si tratta di associazione;
3. Curriculum del soggetto proponente contenente descrizione della propria attività, esperienza maturata nell'ambito delle attività oggetto del presente avviso pubblico e resoconto di precedenti eventi organizzati;
4. Altri allegati (indicare eventuali documenti allegati) _____
5. Dichiarazione di notorietà (secondo fac-simile – allegato 2)

Si considera essenziale la completa compilazione del fac-simile di domanda in ogni sua parte: la mancata indicazione di alcune informazioni anagrafiche comporterà la non presa in considerazione della domanda e la conseguente richiesta di integrazione.