



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 480 DEL 19/04/2019

PROPOSTA N. DTA5-68-2019

**AREA ORGANIZZATIVA
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI**

Dirigente: Lorenzo Calabrese

Responsabile del Procedimento: Daniela Urso

Oggetto:

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO A MEZZO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 DI N. 3 UNITA' DI CAT. D – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, N. 1 UNITA' DI CAT. D – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE, N. 2 UNITA' DI CAT. C – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E N. 1 UNITA' DI CAT. C – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE PRESSO L'AREA ORGANIZZATIVA V. APPROVAZIONE ATTI.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 19/04/2019

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI
N. 480 DEL 19/04/2019**

RCS N. DTA5-68-2019

Oggetto:

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO A MEZZO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 DI N. 3 UNITA' DI CAT. D – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, N. 1 UNITA' DI CAT. D – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE, N. 2 UNITA' DI CAT. C – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E N. 1 UNITA' DI CAT. C – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE PRESSO L'AREA ORGANIZZATIVA V. APPROVAZIONE ATTI.

VISTO l'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001 il quale dispone che: *“Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1[.....]”*

VISTI gli artt. 11 e 12 del *“Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale”* adottato con D.G.C. n. 52/2007, modificato con D.G.C. n. 134/2008, e in particolare l'art. 12 disciplinante la *“Mobilità in entrata da altri enti”*;

VISTA la nota n. 66110 del 13/12/2016 della Funzione Pubblica con la quale sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale e per gli enti locali che insistono sul territorio regionale;

VISTO il D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019, che prevede, tra l'altro, la disciplina delle sostituzioni del personale che cessa dal servizio per raggiungimento dei requisiti cd *“Quota 100”*;

RICHIAMATI i seguenti atti:

delibera di Giunta n. 214 del 15 dicembre 2015 con la quale è stata approvata la riorganizzazione della struttura organizzativa e la correlata dotazione organica dell'ente, corredata di schede contenenti l'indicazione dei posti coperti e di quelli vacanti alla medesima data;

delibera di Giunta Comunale n. 114 del 24/7/2017 *“Programma Triennale del Fabbisogno 2017-2019. Approvazione modifiche all'elenco annuale 2017”* è stato previsto di autorizzare in ogni caso, sempre nel rispetto della normativa vigente, le mobilità in ingresso il cui costo sia assorbito da mobilità in uscita;

delibera di Giunta n. 197 del 14 dicembre 2017 *“art. 6 comma 2 del D. Lgs. 165/2001. Adozione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale triennio 2018-2020. Rimodulazione della dotazione organica”*;

delibera di Giunta n. 130 del 5 giugno 2018 *“Piano del fabbisogno 2018/2020”*;

delibera n. 187 del 21/11/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

delibera di Giunta Comunale n. 229 del 28.12.2018 con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2019-2021, nonché la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31.1.2019 avente per oggetto la Modifica al fabbisogno del personale 2019-2021;

delibera di Giunta comunale n. 14 del 31.1.2019 prevede, tra l'altro, la copertura per l'anno 2019 di n. 2 posti di cat. D, profilo professionale *“Istruttore direttivo amministrativo”*, n. 1 posto di cat. D, profilo professionale *“Assistente sociale”* e n. 1 posto di cat. C profilo professionale *“Istruttore Amministrativo”* da assegnare alla V Area Organizzativa Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali”;

CONSIDERATO che nell'organico dell'Area Organizzativa V alla data odierna si sono registrate le seguenti fattispecie inerenti il personale in servizio non contemplate nel vigente Fabbisogno triennale del personale 2019-2021:

- n. 1 unità di categoria D la quale ha formulato istanza per il rilascio del nulla osta alla mobilità in uscita ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 a seguito di superamento di selezione pubblica per mobilità presso altro ente;
- n. 1 unità di categoria C per la quale il Servizio Personale ha comunicato l'anticipo della data di collocamento in quiescenza nel corso del 2019;
- n. 1 unità di categoria C ha formulato comunicazione di dimissioni volontarie per assunzione a seguito di concorso pubblico presso altro ente;

DATO ATTO che la legislazione vigente detta i seguenti limiti alle facoltà assunzionali:

contenimento della spesa del personale programmata nel triennio entro il limite del valore medio del triennio 2011-2013 (comma 557 quater dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come introdotto dal D.L. 90/2014);

per gli anni 2019 e 2020 nuove assunzioni entro il limite del 100% della spesa dei cessati;

PRECISATO che la percentuale sopra descritta attiene alle sole nuove assunzioni, ovvero all'ingresso di nuove unità nell'ambito della Pubblica Amministrazione e non all'assunzione di personale per mobilità, configurandosi in tal caso delle procedure “neutre” in termini di spesa;

EVIDENZIATO che la legge di bilancio 2019, non ha abrogato o modificato l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo il quale per le assunzioni a tempo determinato gli enti pubblici sottoscrivono contratti con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti conseguenti a concorsi pubblici a tempo indeterminato;

DATO ATTO che con nota prot. n. 10344 del 18/02/2019 è stata data comunicazione preventiva ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001 ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3, del citato decreto e la Regione Puglia ha riscontrato la richiesta con nota prot. 10643 del 19/02/2019 comunicando che non vi è disponibilità di lavoratori con i requisiti richiesti;

RITENUTO, necessario, nelle more dell'espletamento delle procedure di mobilità interna di cui innanzi e fatti salvi gli esiti che ivi si andranno a determinare, nonché nelle more dell'approvazione della modifica del Piano del Fabbisogno del personale 2019-2021 nel quale dovranno essere ricompresi anche i posti innanzi menzionati resisi vacanti per rilascio del nulla osta alla mobilità in uscita ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, anticipo della data di collocamento in quiescenza nel corso del 2019 e per dimissioni volontarie per assunzione a seguito di concorso pubblico presso altro ente, di:

avviare le procedure di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa dei vari Servizi facenti parte dell'Area Organizzativa V per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, dei seguenti posti:

n. 3 unità a tempo pieno e indeterminato di cat. D, profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo;

n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di cat. D — profilo professionale di Istruttore direttivo Assistente sociale;

n. 2 unità a tempo pieno ed indeterminato di cat. C — profilo professionale di Istruttore amministrativo;

n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di cat. C — profilo professionale di Istruttore amministrativo - contabile;

nonché per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili entro il termine del 31/12/2019;

approvare l'apposito schema di avviso di selezione e modello di domanda per il reclutamento di tali unità mediante la procedura di mobilità esterna ai sensi dell'innanzi citato art. 12, comma 3 del Regolamento sulla mobilità del personale comunale;

DATO ATTO che è pieno interesse dell'Amministrazione comunale dare al presente avviso la divulgazione più ampia possibile ed in particolare di disporre, in aggiunta a quanto disposto dal Regolamento, la pubblicazione della notizia per un periodo di 30 giorni, conformemente all'art.4 del D.L. n.90/2014 così come convertito con modifiche dalla Legge n.114/2014, attraverso:

pubblicazione all'Albo pretorio on line di questo Ente e sulla rete civica del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it per il periodo indicato nello stesso;

invio delle stesso attraverso banca dati mailing list pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;

invio di comunicato agli organi stampa locali, regionale e nazionali;

invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;

invio avviso ai più popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni.

VISTO il D.L. n.90/2014 così come convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO l'art. 30 comma 1 del citato Decreto, come modificato dalla Legge n.114/2014 di conversione del D.L. n.90/2014: “*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. (omissis)*”;

VISTO il Decreto sindacale n. 18 del 18/10/2016 con il quale sono stati distribuiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli;

VISTA la nota ANCI Prot. 25/VSG/SD/AD del 27.3.2019, nella quale si individuano le soluzioni utili per il reclutamento di personale a seguito di pensionamento con “Quota 100”, ai sensi del D.L. 4/2019, che potrebbe portare all'individuazione di ulteriori posti vacanti in organico;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **DI INDIRE** la selezione per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato a mezzo mobilità esterna ex art. 30, D.Lgs. 165/2001 di n. 3 unità di cat. D — profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, n. 1 unità di cat. D — profilo professionale di istruttore direttivo assistente sociale e n. 2 unità di cat. C — profilo professionale di istruttore amministrativo e n. 1 unità di cat. C — profilo professionale di istruttore amministrativo - contabile presso l'Area Organizzativa V del Comune di Monopoli.

2. **DI PRECISARE** che l'utilizzo delle graduatorie finali relative alle selezioni di cui al punto 1) è subordinato:

all'esito della mobilità interna per l'eventuale copertura di posti ivi previsti;
al recepimento della loro copertura nel provvedimento di modifica del Fabbisogno triennale 2019 — 2021 per le seguenti figure presso l'area Organizzativa V:

n. 1 unità di categoria D profilo professionale istruttore direttivo amministrativo;

n. 1 unità di categoria C profilo professionale istruttore amministrativo;

n. 1 unità di categoria C profilo professionale istruttore amministrativo-contabile previa sussistenza della disponibilità dello stesso con decorrenza dal 1 ottobre 2019 in quanto riferita a posto sottoposto a conservazione, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 14/9/2000,

e di stabilire, conseguentemente, che i candidati non potranno avanzare alcuna pretesa e/o diritto a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di Monopoli.

Le graduatorie originate dalle selezioni di cui al presente provvedimento potranno, altresì, essere utilizzate per la copertura di posti con il medesimo profilo e categoria che dovessero rendersi successivamente vacanti in corso d'anno e cesseranno di avere efficacia il 31.12.2019;

3. **DI APPROVARE** l'allegato schema di Avviso di mobilità per i posti citati, unitamente al facsimile di domanda, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che i candidati potranno utilizzare per la presentazione delle istanze;

4. **DI DARE ATTO** che:

l'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica, al momento dell'approvazione della relativa graduatoria finale, della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali;

la definizione della selezione indetta con il presente Avviso può essere non determinata nel caso in cui per ragioni organizzative sopravvenute al presente provvedimento l'esigenza di reclutamento non sia più necessaria;

5. **DI DISPORRE** che l'avviso sia pubblicato all'Albo pretorio di questo Ente e sulla rete civica del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it per il periodo indicato nello stesso ai sensi dell'art.4 del DL n.90/2014 così come convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014;

6. DI DISPORRE che l'URP dia divulgazione dell'avviso di mobilità esterna a mezzo:

invio dello stesso attraverso banca dati mailing list pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;

invio di comunicato agli organi stampa locali, regionale e nazionali;

invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;

ai più popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni;

7. DI PREVEDERE che i candidati dovranno presentare domanda di ammissione alla selezione entro e non oltre il termine del 40° giorno dalla pubblicazione dell'Avviso sul sito web istituzionale del Comune di Monopoli;

8. DI DARE ATTO che la presente determinazione non viene inviata al Dirigente dell'Area Organizzativa II Attività Finanziarie in quanto non necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa già prevista, in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale;

9. DI TRASMETTERE la presente determinazione all'Ufficio del personale per le successive informazioni;

10. DI TRASMETTERE la presente determinazione alle OO.SS. di questo Ente per l'opportuna informativa.

Monopoli, 19/04/2019

IL DIRIGENTE
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI
(Lorenzo Calabrese)
FIRMATO DIGITALMENTE