



Città di **Monopoli**

AREA V

ALLEGATO A

PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA GESTIONE DELLA MENSA SOCIALE
E CENTRO DISTRIBUZIONE DERRATE ALIMENTARI**

Ai sensi dell'art. 7 della Legge 266 dell'11 agosto 1991, dell'art. 30 della Legge 7 dicembre 2000, n. 383 e dello Statuto Comunale, il Comune di Monopoli intende procedere all'individuazione di una Organizzazione di Volontariato o di Associazione di promozione sociale al fine di stipulare apposita convenzione per la gestione della mensa sociale ed il centro di distribuzione di derrate alimentari allocati presso un immobile comunale sito in Monopoli in Viale delle Rimembranze.

La gestione è prevista per un periodo sperimentale di un anno, eventualmente rinnovabile.

DESTINATARI: Il presente bando è rivolto alle Associazioni di volontariato o Associazioni di promozione sociale con documentata esperienza nel campo socio-assistenziale.

OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Monopoli:

- concede in uso alla Associazione affidataria la struttura dell' immobile comunale sito in Monopoli in Viale delle Rimembranze ed adibito a sede della mensa sociale e del centro di distribuzione di derrate alimentari e tutte le attrezzature, che saranno elencate in apposito verbale di consegna;
- assume a proprio carico tutte le spese relative al consumo di energia elettrica, gas, acqua e raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani;
- corrisponderà alla medesima associazione, a titolo di contributo, l'importo di euro 5.000,00, previa stipula di apposita convenzione, finalizzato alla gestione del servizio mensa sociale e distribuzione di derrate alimentari.

OBBLIGHI A CARICO DELLA ASSOCIAZIONE AFFIDATARIA

L'Associazione affidataria dell' organizzazione e svolgimento del servizio di mensa sociale e distribuzione di derrate alimentari dovrà, in particolare:

- assicurare l' osservanza della normativa in vigore, in materia di: sicurezza, rapporto di lavoro per il personale dipendente della associazione, igiene – sanità.
- procedere alla stipula della convenzione per l'affidamento del servizio;
- provvedere alla apertura e chiusura dei locali costituenti l'immobile sede della mensa sociale e centro distribuzione derrate alimentari;
- provvedere alla distribuzione dei pasti e delle derrate alimentari secondo modalità che saranno appositamente concordate con l' Area Organizzativa V;
- provvedere alla pulizia e riordino degli ambienti;
- assicurare la continuità dell' approvvigionamento delle derrate alimentari da distribuire presso il relativo centro mediante donazioni da parte di terzi (altre associazioni, centri commerciali, etc.);



- stipulare un'apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (RCT) con un massimale di euro 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecento) derivanti dall'espletamento delle attività affidate in gestione;
- predisporre una relazione al termine del primo semestre sullo stato di realizzazione del progetto, da presentare al Dirigente dell' Area Organizzativa V - Servizio Assistenza e Segretariato Sociale, nonché una relazione al termine del nono mese della convenzione contenente, tra l'altro, il numero degli utenti beneficiari del servizio, la relativa tipologia, nonché ogni altra utile informazione tesa ad apportare modifiche ed integrazioni finalizzate al miglioramento del servizio nell' eventualità di una sua riproposizione;

Le associazioni ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse per la gestione della mensa sociale ed il centro di distribuzione di derrate alimentari **dovranno presentare, a pena di esclusione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 10.00 del giorno 11 giugno 2012, in busta sigillata, la seguente documentazione:**

- apposita istanza redatta secondo apposito modello contenuto nell'allegato B;
- copia del documento d'identità del legale rappresentante dell' Associazione in corso di validità.

Alle associazioni che abbiano partecipato alla manifestazione di interesse, al fine di procedere alla individuazione di quella a cui affidare la gestione della mensa sociale ed il centro di distribuzione di derrate alimentari, verrà richiesto, successivamente, di presentare un progetto che sarà valutato sulla base dei seguenti criteri:

1. **Piano di lavoro** articolato in un progetto incentrato in particolare su:
 - a) attività di socializzazione e aggregazione rivolta alla generalità degli utenti in particolare alle persone anziane autosufficienti diversamente abili, ed in stato di bisogno socio economico con indicazione su orari di apertura e funzionamento della mensa sociale e centro di distribuzione derrate alimentari;
 - b) metodologia di lavoro indicante, tra l'altro, le modalità di collaborazione con i Servizi Sociali comunali per progettualità rivolte a soggetti a rischio di emarginazione e di disadattamento sociale;
 - c) impiego, durante l'apertura del servizio, di operatori, in numero congruo, coordinati da un responsabile, ai quali sarà affidato il compito della gestione (costituita a titolo esemplificativo dai seguenti compiti: apertura e chiusura della struttura, distribuzione pasti e derrate alimentari, pulizia e riordino degli ambienti, etc.) della mensa sociale e del centro di distribuzione di derrate alimentari;
 - d) integrazione, ai fini della realizzazione del servizio, delle risorse economiche e della strumentazione in dotazione al Centro con risorse economiche, strumentazione e beni propri del soggetto gestore e/o mediante il reperimento di beni alimentari presso altre associazioni, centri commerciali etc. formalmente assunta e debitamente documentata;



- e) integrazione della mensa sociale e centro di distribuzione derrate alimentari con altre realtà della vita associativa a livello locale, regionale, nazionale e internazionale (creazione di reti);

2. Profilo della Associazione:

- a) Curriculum dell' Associazione concorrente;
- b) Esperienze di gestione di centri sociali anziani e/o di centri di aggregazione nonché di attività ricreative per minori e/o disabili;
- c) Esperienze di realizzazione di altre iniziative di carattere sociale.

L'Amministrazione si riserva di affidare la gestione del centro anche in caso di presentazione di un'unica offerta giudicata valida.

Copia del presente bando unitamente al modello per presentare la relativa istanza è disponibile sul sito istituzionale www.comune.monopoli.ba.it.

Il Dirigente
Dott. Lorenzo Calabrese