



Città di Monopoli

**Area Organizzativa III - Urbanistica, Edilizia e LL.PP.
Servizio Appalti e Contratti**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI AD INSTAURARE
UN PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO PER DARE IMPULSO AL PROCESSO TENDENTE
ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI CANALIZZAZIONE DELLE PIENE DEFLUENTI
VERSO IL MARE**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA ORGANIZZATIVA III
URBANISTICA, EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI**

in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.188 del 06.11.2020

RENDE NOTO

Questa Amministrazione, in conformità con gli artt.179 e ss. del D.Lgs. n.50/2016, intende promuovere una collaborazione pubblico-privata tendente a procedere, mediante acquisizione dei progetti definitivi da candidare a finanziamento, con la realizzazione degli interventi necessari alla riduzione dei livelli di rischio idraulico.

1) PREMESSE

Il territorio del Comune di Monopoli e, in particolare, la zona Sud del Capitolo, è interessato da ampie zone a pericolosità idraulica media ed elevata, come si evince dal vigente Piano di Assetto Idrogeologico approvato dalla Regione Puglia.

Nel recente passato, a causa di fenomeni alluvionali che hanno interessato il territorio, l'area è stata oggetto di significativi fenomeni di allagamento con conseguente pericolo per l'incolumità pubblica e privata e significativi danni alle attività economiche presenti.

In tale ottica, il Comune di Monopoli si è dotato della progettazione preliminare per la realizzazione di interventi funzionali alla mitigazione del rischio idraulico. In particolare, con deliberazione della Giunta Comunale n.174 del 13.08.2020, è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico – economica delle opere per la mitigazione del rischio idraulico in c.da Lamandia, con un quadro economico pari a € 2.340.000, e con deliberazione della Giunta comunale n.177 del 13.08.2020 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico – economica delle opere per la mitigazione del rischio idraulico in c.da Losciale, con un quadro economico pari a € 5.150.000.

I progetti di fattibilità di cui sopra sono stati trasmessi alla Regione Puglia ed inseriti sul sistema nazionale RENDIS ai fini dell'assegnazione di risorse economiche necessarie per la redazione dei successivi livelli progettuali.

Lo scopo del partenariato sarebbe quello di offrire all'Amministrazione, a totale carico dei privati proponenti, la progettualità definitiva delle opere, al fine di consentire all'Ente di concorrere per il finanziamento degli interventi a farsi; in questo modo, si doterebbe in tempi brevi ed a costo zero l'amministrazione dello sviluppo progettuale indispensabile per accedere ai bandi per la mitigazione del rischio idrogeologico, creando perciò il presupposto, unico ed indefettibile data la consistente portata economica dei lavori, di concreta realizzazione degli interventi, altrimenti di difficile compimento stante la mancanza di apposite risorse nei fondi di bilancio dell'Ente.

In caso di buon esito del complessivo impianto, ovvero di progettazione definitiva predisposta a cura e spese del partner privato e finanziamento concesso sull'opera, con successiva

Sede Legale: Via Garibaldi, 6 | Servizio Appalti e Contratti: Via G. Munno, 6 - 70043 Monopoli (BA)

P.IVA 00374620722 - Tel./Fax 080 41 40 437 - web www.comune.monopoli.ba.it

pec: comune@pec.comune.monopoli.ba.it; pec Servizio Appalti e Contratti: ufficioappalti@pec.comune.monopoli.ba.it



realizzazione dei lavori da parte del Comune, la messa in sicurezza delle aree di intervento costituirebbe l'indubbia utilità perseguita col partenariato dalle parti, sia a carattere generale (dell'ente) che particolare (dei partners privati interessati), che avrebbero così modo di risolvere e rimuovere in via definitiva il perdurante rischio idrogeologico gravante sui siti progettualmente individuati (l'ente) e sulla propria attività d'impresa (i partners).

2) INDIVIDUAZIONE DEI LOTTI

Il partenariato riguarderà i seguenti lotti:

Lotto 1 – Opere per la mitigazione del rischio idraulico in c.da Lamandia.

Lotto 2 - Opere per la mitigazione del rischio idraulico in c.da Losciale.

I soggetti interessati potranno presentare la propria proposta relativamente a ciascun singolo lotto oppure cumulativamente ad entrambi.

Per prendere visione dei progetti preliminari dei due lotti, è possibile scaricare tutta la documentazione, che si mette a disposizione in uno con la modulistica della presente procedura.

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I proponenti dovranno presentare la propria proposta di partenariato con indicazione del soggetto tecnico, singolo o associato, individuato per la progettazione definitiva delle opere.

La proposta, firmata da tutti i proponenti, dovrà essere presentata in conformità con quanto indicato nel modulo "All. A - Presentazione della proposta" predisposto da questa S.A..

Il soggetto tecnico incaricato, dovrà invece produrre la dichiarazione di impegno all'espletamento dell'incarico conferitogli a propria cura e spese dal proponente, in conformità al modello di cui all'"All. B – Impegno progettista" del presente avviso, cui dovranno essere allegati i curricula professionali di tutti i progettisti individuati.

In caso pervengano nei termini più proposte riguardanti il medesimo lotto, l'amministrazione individuerà la proposta maggiormente rispondente agli obiettivi di interesse pubblico mediante valutazione e comparazione dei curricula professionali dei progettisti designati trasmessi. Saranno valutate con maggior favore le proposte che prevedano di affidare la progettazione a soggetti tecnici che vantano pregresse progettazioni definitive e/o esecutive nel settore oggetto della prestazione (mitigazione del rischio idraulico), tenendo in particolare considerazione gli importi delle opere progettate, la ricorrenza temporale della prestazione e la tipologia della committenza, privilegiando in tal senso quella pubblica rispetto a quella privata.

Le proposte presentate saranno vincolanti per il periodo di giorni 90 (novanta).

Il presente avviso ha carattere esclusivamente ricognitivo e, come tale, non impegna in nessun modo il Comune. La presentazione e la ricezione delle proposte, pertanto, non può costituire motivo per qualsivoglia pretesa nei confronti del Comune.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di revocare la presente procedura e/o di non accettare alcuna proposta.

3) SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Possono presentare offerta le persone fisiche e le persone giuridiche, in forma singola e/o associata, che non si trovino in condizioni tali da non permettere loro di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Chiunque intenda presentare la propria proposta di partenariato dovrà **far pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 15.01.2021**, un plico debitamente chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante il nominativo del mittente, il suo domicilio e la seguente dicitura **"NON APRIRE – Contiene proposta per partenariato pubblico-privato per dare impulso al processo tendente alla realizzazione delle opere di canalizzazione delle piene defluenti verso il mare – Lotto/i _____"** (specificare il lotto o i lotti per i quali si presenta l'offerta).

Si avverte che non saranno presi in considerazione plichi anonimi e che non consentano, comunque la chiara ed inequivocabile certezza del contenuto della busta ai fini della procedura.

Il plico, completo della documentazione di seguito indicata, dovrà essere inviato al seguente



indirizzo:

**CITTA' DI MONOPOLI – Ufficio Protocollo per il Servizio Appalti e Contratti
Via Garibaldi n.6 - 70043 Monopoli (Ba)**

I proponenti potranno consegnare il plico di cui innanzi anche a mano all'Ufficio Arrivo presso il Protocollo del Comune di Monopoli sito in via Garibaldi 6 in Monopoli (BA). Al fine di consentire il rilascio della ricevuta i concorrenti dovranno presentare, al momento della consegna, fotocopia del plico.

Il recapito del plico in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del mittente, con esclusione delle offerte che non giungano in tempo utile, anche per motivi di forza maggiore, valendo il solo termine sopra indicato per la presentazione del plico. Farà comunque fede il timbro con la data e l'orario di ricevimento posti dall'ufficio protocollo. Oltre il suddetto termine non sarà consentita la presentazione di altre proposte, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti. Non si farà luogo all'apertura dei plichi non regolarmente pervenuti nei termini sopra riportati.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Proposta di partenariato pubblico-privato, da redigersi in conformità al modello di cui all'“All. A - Presentazione della proposta” del presente avviso. L'istanza deve essere resa e sottoscritta dal soggetto proponente; nel caso di proposta presentata da persona giuridica resa e sottoscritta dal suo legale rappresentante; nel caso di proposta per procura speciale, resa e sottoscritta dal soggetto nominato procuratore speciale; nel caso di proposta presentata congiuntamente da più soggetti resa e sottoscritta da tutti gli offerenti congiuntamente. All'istanza deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori della stessa.
- Dichiarazione di impegno del progettista designato all'espletamento dell'incarico, da redigersi in conformità al modello di cui all'“All. B – Impegno progettista” del presente avviso. L'impegno deve essere reso e sottoscritto dal tecnico progettista incaricato dal proponente; nel caso di tecnico progettista persona giuridica, dal suo legale rappresentante; nel caso di più soggetti tecnici incaricati, resa e sottoscritta da tutti i soggetti congiuntamente. All'istanza deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori della stessa.
- Curriculum professionale del soggetto tecnico incaricato, con indicazione delle principali progettazioni espletate, delle date degli stessi, dei riferimenti di approvazione e dei committenti pubblici e privati.

5) APERTURA DEI PlicHI, ACCETTAZIONE E DICHIARAZIONE DI PUBBLICO INTERESSE DELLA PROPOSTA

L'apertura dei plichi avverrà il giorno 18 gennaio 2021 alle ore 10,30, presso gli uffici del Servizio Appalti e Contratti, siti a Monopoli, alla via G. Munno n.6, 5° piano. In ragione dell'emergenza su tutto il territorio nazionale dovuta alla diffusione del Covid-19, non potrà essere consentita la partecipazione ai soggetti interessati. L'Autorità che presiede la seduta, alla presenza di due testimoni, procederà per ogni plico:

- a) al controllo del plico chiuso, verificando che sia pervenuto al Comune di Monopoli entro il termine indicato nel presente avviso di vendita;
- b) all'apertura del plico e alla verifica della completezza e correttezza della documentazione presentata;
- c) alla proposizione dell'“interesse pubblico” della proposta correttamente presentata in relazione al lotto o ai lotti prescelti. Nel caso in cui, invece, si richieda una valutazione comparativa fra due o più proposte relative al medesimo lotto, l'autorità che presiede la seduta si riserverà per determinare in separata sede quale sia la proposta prescelta per la proposizione di “interesse pubblico”, in conformità con i parametri valutativi di cui al precedente art.2.

Nel caso in cui due o più proponenti dovessero essere valutati parimente, si procederà alla proposizione di “interesse pubblico” della proposta per estrazione a sorte.

La proposizione di “interesse pubblico” da parte del seggio di gara sarà immediatamente vincolante ad ogni effetto di legge, nel mentre ogni effetto giuridico obbligatorio nei confronti del



Comune di Monopoli consegnerà all'approvazione della proposta mediante apposita determinazione del competente Dirigente dell'Area Organizzativa III – Urbanistica, Edilizia e Lavori Pubblici e successiva dichiarazione di “pubblico interesse” da parte della Giunta Comunale con apposita deliberazione.

L'esperimento della presente procedura non vincola in alcun modo il Comune di Monopoli, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all'approvazione della proposta per qualsiasi motivo, nessuno escluso.

Il proponente non può avanzare né far valere, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria per l'esercizio da parte del Comune di Monopoli, della riservata facoltà di non procedere all'approvazione della proposta.

A carico dei/ soggetti/o proponenti/e potrà essere effettuato l'accertamento definitivo in merito all'effettivo possesso dei requisiti dichiarati. Qualora, a seguito dei controlli effettuati, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni rese, il proponente decadrà da ogni beneficio.

6) STIPULA DEL CONTRATTO DI PARTENARIATO

Il contratto di partenariato avverrà mediante lettera-contratto nella forma della corrispondenza commerciale, in marca da bollo da €. 16,00 e senza ulteriori oneri aggiuntivi.

In caso in cui la proposta ritenuta di “interesse pubblico” faccia capo ad una pluralità di soggetti proponenti, propedeuticamente alla stipula della lettera-contratto, il raggruppamento dovrà formalmente costituirsi, con ciò richiedendosi:

(a) mandato conferito al soggetto capogruppo dai soggetti mandanti, risultante da scrittura privata autenticata da Notaio, esclusivamente e specificatamente per il contratto in oggetto, contenente tutte le indicazioni in precedenza indicate;

(b) procura relativa al mandato di cui al precedente punto, conferita con atto pubblico a chi legalmente rappresenta il soggetto capogruppo, contenente tutte le necessarie indicazioni previste. Per quanto attiene ai documenti richiesti ai precedenti punti a) e b), si precisa che sarà considerato valido anche un solo atto, contenente tutte le prescrizioni necessarie per la validità delle singole scritture, purché redatto in forma pubblica.

Tutte le spese derivanti dal contratto di partenariato saranno a totale carico del partner privato.

7) TERMINI E CONDIZIONI

Il partner privato, con l'accettazione della proposta pervenuta, la declaratoria di “interesse pubblico” della stessa e la successiva formalizzazione del contratto di PPP, assume il c.d. “rischio operativo” connaturato e necessario all'istituto, nel caso in cui, in caso di mancato finanziamento dell'opera, evento allo stato non prevedibile, non venga in alcun modo garantito il recupero degli investimenti effettuati o dei costi sostenuti per la progettazione definitiva dei lavori.

In ogni caso alcun onere, rimborso, risarcimento o corrispettivo, ad ogni titolo, sarà dovuto dal Comune di Monopoli al proponente -ovvero ai progettisti da questi incaricati- per qualsiasi prestazione resa in funzione del presente avviso.

Entro 30 gg. dal ricevimento della lettera contratto sottoscritta dal Comune di Monopoli, il partner dovrà presentare il progetto definitivo del lotto assegnato. Il mancato rispetto del predetto termine, comporta la facoltà del Comune di Monopoli, di recedere *ipso iure* dal contratto.

Il Comune di Monopoli si impegna a provvedere a propria cura e spese alla validazione ed all'approvazione del progetto definitivo presentato dal partner, previa verifica della piena rispondenza dello stesso ai requisiti normativamente previsti. Di talché, il Comune di Monopoli procederà (entro 7 gg.) a seguito dell'avvenuta approvazione del progetto, al monitoraggio dei bandi di finanziamento coerenti con gli interventi di che trattasi e a candidare l'intervento al primo bando di finanziamento utile, notiziando costantemente il partner sullo stato procedimentale della candidatura. Nel caso in cui i procedimenti di validazione ed approvazione del progetto richiedessero modifiche o integrazioni progettuali, il progettista incaricato dal partner si impegna ad assicurare il supporto agli uffici, producendo tutti gli atti e/o elaborati che dovessero essere richiesti, con spese ed oneri che saranno sempre a totale carico del soggetto proponente.

In caso di buon esito del complessivo impianto, ovvero di progettazione definitiva predisposta a cura e spese del partner privato, validazione ed approvazione del progetto da parte del Comune di Monopoli e finanziamento concesso sull'opera, il Comune dovrà provvedere a proprie cure e spese



alla redazione del progetto esecutivo ed all'espletamento della procedura di scelta del soggetto che dovrà eseguire i lavori.

Con la realizzazione dei lavori da parte del Comune, la messa in sicurezza delle aree di intervento costituirebbe l'indubbia utilità perseguita col partenariato dalle parti, sia a carattere generale (dell'ente) che particolare (dei partners privati interessati), che avrebbero così modo di risolvere e rimuovere in via definitiva il perdurante rischio idrogeologico gravante sui siti progettualmente individuati (l'ente) e sulla propria attività d'impresa (i partners).

8) CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia dovesse insorgere tra Comune di Monopoli e l'aggiudicatario di ciascun lotto sarà competente il Foro di Bari.

9) VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare il termine di presentazione delle proposte, di sospendere la presente procedura, di aggiornarla in altra data, senza che i proponenti o i soggetti interessati possano rilevare alcuna pretesa a riguardo. Ove, nei termini indicati, il partner privato non ottemperi ad adempiere gli obblighi previsti dal presente avviso e/o alle richieste che saranno formulate senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, la riterrà decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, dal partenariato. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

10) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di gara "misure precontrattuali" e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.Lgs. n.50/2016. Si informa, altresì, che i diritti dell'interessato sono: diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP); diritto di ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni (art. 15 RGDP); diritto di rettifica (art. 16 RGDP); diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP); diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP); diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP). Tali diritti possono essere esercitati inviando una comunicazione al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) tramite PEC all'indirizzo: comune@pec.comune.monopoli.ba.it. Il titolare del trattamento è il Comune di Monopoli.

11) PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato nel profilo committente <http://www.comune.monopoli.ba.it> e sul sito web del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti <https://www.serviziocontrattipubblici.it>.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA ORGANIZZATIVA III
URBANISTICA, EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI
F.to Ing. Amedeo D'Onghia**