



Città di Monopoli

(cap 70043) Provincia di Bari
Via Garibaldi n.6

AREA ORGANIZZATIVA IV TECNICA EDILIZIA PRIVATA

URBANISTICA E AMBIENTE

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

OGGETTO: Procedura aperta per l'appalto dei lavori di recupero degli immobili di proprietà comunale per alloggi di edilizia sovvenzionata localizzati nel centro storico di Monopoli (PRUacs Residenze). CIG [5261962468]. Bando di gara prot.n.43140/2013 del 6/9/2013, pubblicato nella G.U.R.I. n.154 del 13/9/2013.

VERBALE N.4 DI SEDUTA RISERVATA

L'anno duemilatredici, il giorno sei, del mese di novembre, alle ore 10.10, nell'ufficio del Dirigente dell'Area Organizzativa IV, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativa alla procedura aperta per l'appalto dei lavori di cui all'oggetto, nominata con determinazione del Dirigente dell'Area Organizzativa IV Tecnica Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente n.1261 del 14/10/2013.

Sono presenti:

- 1) l'ing. Amedeo D'Onghia, Dirigente dell'Area Organizzativa IV Tecnica Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente, Presidente;
- 2) l'ing. Maria D'Ambruoso, Funzionario Tecnico in servizio presso l'Area Organizzativa IV, componente tecnico interno;
- 3) l'arch. Flaviano Palazzo, Funzionario Tecnico in servizio presso l'Area Organizzativa IV, componente tecnico interno.

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante il per. ind. Antonio Allegretti - Istruttore Direttivo Servizio Appalti e Contratti.

La Commissione Giudicatrice richiama in via ricognitoria, i precedenti verbali delle sedute di gara tenutesi in data 17/10/2013 n.1 (seduta riservata) e n.2 (seduta pubblica) ed il 28/10/2013 n.3 (seduta riservata).

Nella odierna seduta la Commissione Giudicatrice deve proseguire nell'esame della relazione tecnica qualitativa e della documentazione complementare con gli elementi di natura qualitativa della Offerta Tecnica contenuta nella **Busta 2** degli operatori economici concorrenti alla procedura di gara non esaminati nel corso della precedente seduta riservata del 28/10/2013 (cfr. verbale n.3).

IL PRESIDENTE
(ing. A. D'Onghia)

I COMMISSARI
(ing. M. D'Ambruoso)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(per. ind. A. Allegretti)





Città di Monopoli

(cap 70043) Provincia di Bari
Via Garibaldi n.6



I commissari prelevano dal localetto attiguo all'ufficio del Dirigente dell'Area Organizzativa IV, lo scatolone contenente la **Busta 2** degli operatori economici concorrenti alla procedura aperta e, dopo aver verificato che lo stesso è chiuso, con i sigilli in carta adesiva integri e controfirmati, lo aprono accertando la presenza al suo interno delle suddette buste, regolarmente conservate ed integre così come riposte a conclusione delle operazioni descritte nella precedente seduta riservata del 28/10/2013.



La Commissione Giudicatrice prende la **Busta 2** del **quarto** concorrente

(nr. plico) prot./data	Denominazione dell'O.E. concorrente
(n.4) 49298 del 14/10/2013	Costruzione Eurocarpen S.r.l., avente sede in Monopoli (BA), alla Via Fogazzaro n.c.

e preleva la documentazione ivi contenuta.

I commissari verificano, preliminarmente, che l'operatore economico concorrente, ha utilizzato per la redazione della "relazione tecnica qualitativa" il format predisposto dalla stazione appaltante (modello Allegato 3 del formulario di gara), quindi, dopo averne accertato la conformità formale alle prescrizioni del bando di gara, procedono ad esaminare il contenuto della relazione stessa unitamente all'ulteriore documentazione complementare presentata, precisamente verbalizzata durante le operazioni descritte nella precedente seduta pubblica del 17/10/2013 (cfr. verbale n.2). Al termine dell'esame degli atti, i commissari discutono, ancorché in termini sintetici e per gli aspetti generali, i contenuti della relazione tecnica qualitativa e dei documenti complementari, riservandosi di meglio approfondire, dettagliare e specificare nel merito di ogni singolo elemento di valutazione all'atto dei confronti a coppia, al momento della determinazione dei punteggi.



La Commissione Giudicatrice prende, ora, la **Busta 2** del **quinto** concorrente

(nr. plico) prot./data	Denominazione dell'O.E. concorrente
(n.5) 49301 del 14/10/2013	EDILRES S.r.l., avente sede in Acquaviva delle Fonti (BA), alla Via Porta San Pietro n.3

e preleva la documentazione ivi contenuta.

I commissari verificano, preliminarmente, che l'operatore economico concorrente ha utilizzato per la redazione della "relazione tecnica qualitativa" il format predisposto dalla stazione appaltante (modello Allegato 3 del formulario di gara), quindi, dopo averne accertato la conformità formale alle prescrizioni del bando di gara, procedono ad esaminare il contenuto della relazione stessa unitamente all'ulteriore documentazione complementare presentata, precisamente verbalizzata durante le operazioni descritte nella precedente seduta pubblica del 17/10/20103 (cfr. verbale n.2). Al termine dell'esame degli atti, i commissari discutono, ancorché in termini sintetici e per gli aspetti ge-

IL PRESIDENTE
(ing. A. D'Onghia)

(ing. M. D'Ambruoso)

I COMMISSARI

(arch. F. Palazzo)

IL SEGRETARIO/VERBALIZZANTE
(p.i. A. Allegretti)



Città di Monopoli

(cap 70043) Provincia di Bari
Via Garibaldi n.6

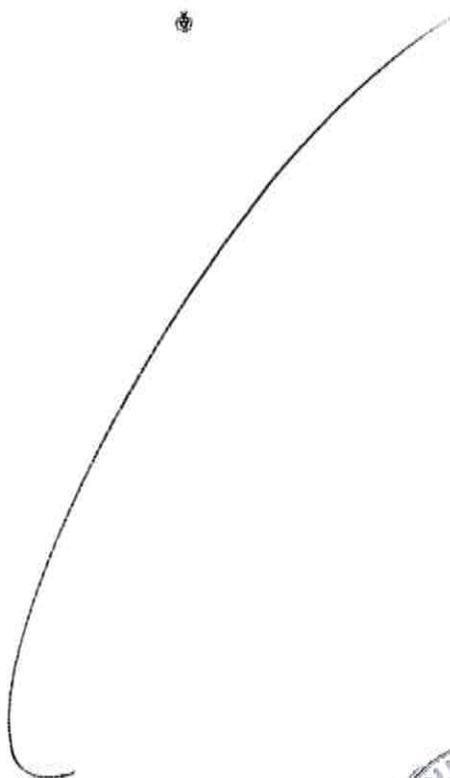
nerali, i contenuti della relazione tecnica qualitativa e dei documenti complementari, riservandosi di meglio approfondire, dettagliare e specificare nel merito di ogni singolo elemento di valutazione all'atto dei confronti a coppia, al momento della determinazione dei punteggi.



Alle **ore 14.00**, la Commissione Giudicatrice all'unanimità dichiara concluse le operazioni oggetto della presente seduta riservata ed aggiorna i propri lavori, per il prosieguo, il **giorno 13/11/2013, alle ore 10.00**.

La Commissione di gara prima di sciogliere la seduta, provvede a riporre le offerte tecniche dei due concorrenti oggi esaminati, nelle relative buste che vengono poi a loro volta ricollocate nello stesso scatolone di cartone, che viene chiuso e sigillato con carta plastica adesiva, su cui i commissari ed il segretario verbalizzante appongono le rispettive firme. Il contenitore viene depositato nell'attiguo locale dell'ufficio del Dirigente dell'Area Organizzativa IV, dotato di porta con serratura di sicurezza, che viene chiuso.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura ed approvazione viene sottoscritto.



IL PRESIDENTE
(ing. A. D'Onghia)

(ing. M. D'Ambruoso)

I COMMISSARI

(arch. F. Palazzo)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(p.i. A. Allegretti)

