



Città di **Monopoli**

Area Organizzativa I "Affari Generali e Sviluppo Locale"

Servizio Politiche Culturali

EVENTI STRATEGICI 2016

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROGETTUALITÀ
RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DEL PROGETTO PER LA
VALORIZZAZIONE DELLE CIVILTÀ RUPESTRI**

ALLEGATO 3: FAC-SIMILE CANDIDATURA A PARTNER

Spett.le Comune di Monopoli

Area I^ "Servizio Cultura"

Via Garibaldi n. 6

70043 MONOPOLI

Cognome _____ Nome _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via/C.da _____ nr. _____
e-mail _____
pec _____
tel. _____ cell. _____
Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

in qualità di _____ de:

Associazione _____
con sede in _____ via/C.da _____
Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Operatore Economico (ditta individuale, società, etc.) _____
con sede in _____ via/C.da _____
Partita Iva _____



Soggetto privato

con sede in _____ via/C.da _____
C.F./Partita Iva _____

Soggetto Pubblico: con sede in _____ via/C.da _____
C.F./Partita Iva _____

**PRESENTAZIONE ED ESPLICAZIONE DELLE MOTIVAZIONI CHE HANNO INDOTTO A
CANDIDARSI COME PARTNER**

**DESCRIZIONE DETTAGLIATA SULLE MODALITA' DI ADESIONE AI PROGETTO E SU EVENTUALI
MODALITA' DI COMPARTICIPAZIONI:**

(segue elenco meramente esemplificativo di modalità di definizione della partnership)

- o **CANDIDATURA A SPONSOR DEL PROGETTO** (indicare condizioni e modalità)

- o **OFFERTA DI DISPONIBILITA' DI UNA LOCATION PER OSPITARE EVENTI** (indicare la location) _____



ORGANIZZAZIONE DIRETTA DI UN EVENTO ARTISTICO/CULTURALE/ENOGASTRONOMICO

Breve descrizione dell'evento: _____

ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE E/O ESCURSIONI

Breve descrizione dell'attività: _____

ORGANIZZAZIONE CONVEGNI/DIBATTITI PUBBLICI/WORKSHOP

Breve descrizione dell'attività: _____

ALTRO:

Breve descrizione dell'attività: _____



DATA ((indicare le date di realizzazione dell'evento nell'arco temporale compreso nell'ultima decade di giugno))

Luogo e data

FIRMA

(leggibile e per esteso)

ALLEGATI

1. Carta identità del proponente singolo o del rappresentante associazione/società/soggetto pubblico
2. Atto costitutivo / Statuto, se si tratta di associazione;
3. Curriculum del soggetto proponente contenente descrizione della propria attività, esperienza maturata nell'ambito delle attività oggetto dell'avviso pubblico e resoconto di precedenti eventi organizzati.
4. Altri allegati (indicare eventuali documenti allegati) _____

Si considera essenziale la completa compilazione del fac-simile di domanda in ogni sua parte: la mancata indicazione di alcune informazioni anagrafiche comporterà la non presa in considerazione della domanda e la conseguente richiesta di integrazione.