



Città di Monopoli

URP - Servizi di comunicazione ai cittadini

Avviso pubblico per l'elezione del Difensore Civico

Si rende noto che è stato pubblicato l'avviso pubblico per l'ammissione di candidature all'ufficio del Difensore Civico presso il Comune di Monopoli.

I requisiti e le cause ostative sono elencati nell'avviso sotto linkato.

Il termine per la presentazione delle domande fissato per il 31/08/2005.

Il modulo di domanda scaricabile da questa pagina.

Per ulteriori informazioni possibile contattare l'URP via Garibaldi n. 8

Tel. 080.4140266

Numero Verde 800.253735

Email: urpmonopoli@comune.monopoli.ba.it

Dal Palazzo di Città, 22 luglio 2005



CITTA' DI MONOPOLI

Provincia di Bari RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO PER L'ELEZIONE DEL DIFENSORE CIVICO

IL SINDACO

Visto l'art. 11 del D.lgs.vo n. 267/2000;
Visti gli artt.38 e ss. dello Statuto Comunale;
Visto il *Regolamento sul funzionamento e sulla nomina del Difensore Civico* approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 25.5.2004;

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico per l'ammissione delle candidature all'Ufficio di Difensore Civico presso il Comune di Monopoli.

Art.1. CANDIDATURE

1. Le candidature alla carica di Difensore Civico possono essere avanzate da cittadini singoli, da associazioni, movimenti, comitati, gruppi, enti pubblici o privati, intendendosi che un singolo cittadino o più cittadini riuniti in associazioni, movimenti, comitati o gruppi possono presentare rispettivamente autocandidature o candidature.

I soggetti autocandidati ovvero candidati da associazioni, movimenti, comitati, gruppi, enti pubblici o privati devono possedere a pena di inammissibilità della istanza i seguenti requisiti:

- residenza stabile da almeno 5 (cinque) anni nel Comune di Monopoli;
- possesso dei requisiti per eleggibilità alla carica di Consigliere Comunale previsti dal Titolo Terzo, Capo Secondo del D.Lgs. 267/2000;
- possesso del Diploma di Laurea ovvero partecipazione in passato ad un'assemblea legislativa;
- ampia garanzia di indipendenza e integrità morale attestata dalla produzione del certificato del casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti ovvero da dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. aa) e bb) del D.P.R. 445/2000;
- possesso di conoscenza di carattere giuridico-amministrativo;
- possesso di conoscenza di base di una lingua straniera e dei principali sistemi informatici.

Art.2. CAUSE OSTATIVE

Non possono essere eletti alla carica di Difensore Civico:

- coloro che si trovino in condizioni di ineleggibilità alla carica di Consigliere Comunale;
- i Parlamentari, i Consiglieri Regionali, Provinciali e Comunali in carica, i membri dei consorzi tra comuni e delle comunità montane, i membri del comitato regionale di controllo, i ministri di culto, i membri di partiti politici;



CITTA' DI MONOPOLI

Provincia di Bari

RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI

- i dipendenti del Comune, gli amministratori e i dipendenti di persone giuridiche, enti, istituti e aziende che abbiano rapporti contrattuali con l'Amministrazione Comunale o che ricevano da essa a qualsiasi titolo sovvenzioni o contributi;
- chi fornisca prestazioni di lavoro autonomo all'Amministrazione Comunale;
- chi sia coniuge o abbia rapporti di parentela o affinità entro il quarto grado con amministratori del Comune, con i dirigenti o con il Segretario Comunale.

Art.3. FUNZIONI, ATTIVITA' OBBLIGHI E COMPETENZE ECONOMICHE E CAUSE DI CESSAZIONE E REVOCA.

Le funzioni, attività, obblighi, competenze economiche, cause di cessazione e revoca, relative all'ufficio, sono disciplinati, rispettivamente, agli artt. 2, 3, 11, 13, 14 del Regolamento sul funzionamento e sulla nomina del Difensore Civico Comunale, consultabile sulla Rete Civica del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it nella sezione dedicata ai regolamenti.

Art.4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda deve essere formalizzata utilizzando l'apposito modello fornito dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

La domanda deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Monopoli – Via Garibaldi, n. 6 – 70043 Monopoli (BA).

Le domande **dovranno pervenire** a mano ovvero a mezzo di raccomandata A.R. ovvero a mezzo di corriere autorizzato all'Ufficio Protocollo del Comune di Monopoli **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31/08/2005** (40 giorni dalla pubblicazione all'albo Pretorio del presente avviso) con le seguenti indicazioni:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- professione del candidato;
- dichiarazione di possedere i requisiti e di non trovarsi nelle condizioni ostative di cui al *Regolamento sul funzionamento e sulla nomina del Difensore Civico* approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 25/05/2004.

Ogni autocandidatura ed ogni proposta di candidatura dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae del candidato che documenti l'esperienza e la preparazione acquisite per incarichi e/o funzioni svolte in enti pubblici, privati, associazioni, organizzazioni, organismi di carattere civile, giuridico e sociale;
- fotocopia di un documento di riconoscimento del candidato;
- fotocopia di un documento di riconoscimento di chi sottoscrive l'istanza di presentazione;
- una dichiarazione, in carta semplice di inesistenza delle condizioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dal Regolamento,

Nel caso di proposta di candidatura, alla domanda deve essere allegata l'istanza, sempre attraverso apposito modello, in cui i proponenti formalizzano il contenuto della proposta e ne illustrano brevemente le motivazioni.



CITTA' DI MONOPOLI

Provincia di Bari

RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI

Se i proponenti sono associazioni, tale dichiarazione va sottoscritta dal responsabile o responsabili delle associazioni; nel caso di gruppi o movimenti, da almeno tre componenti.

Art.5. VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Entro i 20 (venti) giorni successivi al termine di presentazione delle candidature, il Segretario Generale verifica la regolarità delle domande e dei requisiti in possesso dei candidati..

Art.6. MODALITA' DI ELEZIONE

Il Difensore Civico è eletto dal Consiglio Comunale, a scrutinio segreto, con la maggioranza dei due terzi dei Consiglieri assegnati al Comune. Se nelle prime tre votazioni nessun candidato ottiene la predetta maggioranza, si procede al ballottaggio tra i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nella terza votazione ed è proclamato eletto chi abbia conseguito il maggior numero di voti. In caso di parità di voti è eletto il più anziano di età.

Il Sindaco partecipa la nomina all'interessato ad avvenuta esecutività della deliberazione ed entro 10 (dieci) giorni l'interessato dovrà accettare formalmente la nomina.

Art.7. INDENNITÀ DI FUNZIONE.

In conformità all'art.14 del Regolamento sul funzionamento e sulla nomina del Difensore Civico, al Difensore Civico è corrisposta un'indennità di funzione calcolata in lordi € 10.737,13 annui, da liquidarsi in 12 mensilità, pari al 70% dell'indennità prevista per il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti. L'indennità del Difensore Civico seguirà in conseguenza gli aggiornamenti che il legislatore periodicamente prevede per il compenso dei Revisori dei conti.

Art.8. INFORMAZIONI E MODULI PRESTAMPATI.

Per reperire i moduli di domanda prestampati è possibile rivolgersi al seguente indirizzo telematico: www.comune.monopoli.ba.it sezione "bandi e avvisi".

Per ulteriori informazioni è possibile contattare i seguenti indirizzi:

Ufficio Relazioni con il Pubblico, via Garibaldi n. 8

Tel. 080.4140266

Numero Verde 800.253735

Email: urpmonopoli@comune.monopoli.ba.it

**IL SINDACO
AVV. PAOLO ANTONIO LEOCI**

visto:

**Il Dirigente della Ripartizione Affari Generali
(dott. Pietro D'Amico)**

AI SINDACO DEL COMUNE DI
MONOPOLI
Via Garibaldi, 6
70043 Monopoli (BA)

**PROPOSTA DI AUTOCANDIDATURA
O
ACCETTAZIONE DI CANDIDATURA ALLA CARICA
DI DIFENSORE CIVICO DEL COMUNE DI MONOPOLI**

Il/La sottoscritta _____,
nato/a _____ Vico/Corso/Piazza _____ n. _____,
C.F. _____ Tel. _____

propone autocandidatura alla carica di Difensore Civico del Comune di Monopoli;

ovvero

accetta la proposta di candidatura alla carica di Difensore Civico del Comune di Monopoli da parte del seguente soggetto: associazione/movimento/comitato/gruppo/ente pubblico o privato _____¹

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 per chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso:

dichiara:

- il possesso della cittadinanza italiana;
- il pieno godimento dei diritti politici;
- di risiedere stabilmente in Monopoli da almeno anni cinque consecutivi;
- l'inesistenza di condanne penali e di pendenze penali in corso;
- il possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito presso _____ in data ___/___/___ con votazione _____/_____;
- di aver fatto parte in passato della/e seguente/i assemblea/e legislativa/e:

_____;
- di non aver fatto parte in passato di alcuna assemblea legislativa;
- di svolgere la seguente professione: _____;

¹ Allegare l'atto attestante la proposta di candidatura (modello n. 2 fornito dall'amministrazione) da parte di: associazione/movimento/comitato/gruppo/ente pubblico o privato : nel caso di enti associazioni, ecc.

- il possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità alla carica di Consigliere Comunale previsti dal Titolo Terzo, capo Secondo del D.Lgs. 267/2000;
- la particolare esperienza nel campo amministrativo, la garanzia di indipendenza e integrità morale; obiettività, imparzialità, e preparazione giuridico-amministrativa;
- il possesso di conoscenza di base della/e seguente/i lingua/e straniera/e: _____;
- il possesso di conoscenza di base dei principali sistemi informatici;
- di non essere membro del Parlamento o Consiglio Regionale, Provinciale e Comunale in carica, membro del comitato regionale di controllo, ministro di culto, membri di partito politico;
- di non essere in condizioni di ineleggibilità alla carica di Consigliere Comunale;
- di non essere dipendente del Comune di Monopoli;
- di non essere titolare, amministratore, e/o dipendente di persona giuridiche, enti, istituti e aziende che hanno, con l'amministrazione del Comune di Monopoli, rapporti contrattuali in corso o che ricevono dalla medesima a qualsiasi titolo contributi o sovvenzioni;
- di non fornire prestazione di lavoro autonomo all'Amministrazione Comunale;
- di non essere coniuge e/o di non essere in relazione di parentela o affinità entro il quarto grado con amministratori del Comune, con i Dirigenti o con il Segretario Comunale.

Si allega *curriculum vitae*.

Monopoli, li _____

Firma del candidato²

² Allegare copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

