



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 1150 DEL 01/10/2020

PROPOSTA N. DTA1-217-2020

**AREA ORGANIZZATIVA
AFFARI GENERALI E SVILUPPO LOCALE**

Dirigente: Pietro D'Amico

Responsabile del Procedimento: Licia Del Giglio

Oggetto:

*INDIZIONE SELEZIONE A MEZZO SCORRIMENTO GRADUATORIA DI ALTRI
ENTI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE INFORMATICO CAT. C.. NOMINA
VINCITORE NELLA PERSONA DEL SIG. FRANCESCO LOMONTE*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 02/10/2020

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
AFFARI GENERALI E SVILUPPO LOCALE**

N. 1150 DEL 01/10/2020

RCS N. DTA1-217-2020

Oggetto:

*INDIZIONE SELEZIONE A MEZZO SCORRIMENTO GRADUATORIA DI
ALTRI ENTI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE INFORMATICO CAT. C.. NOMINA
VINCITORE NELLA PERSONA DEL SIG. FRANCESCO LOMONTE*

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di G.C. n. 214 del 15 dicembre 2015 con la quale è stata approvata la riorganizzazione della struttura organizzativa e la correlata dotazione organica dell'ente corredata di schede contenenti l'indicazione dei posti coperti e di quelli vacanti alla medesima data;
- deliberazione di G.C. n. 229 del 28.12.2018 con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno 2019-2021;
- deliberazione di G.C. n. 14 del 31.1.2019 con la quale sono state approvate le modifiche al piano del fabbisogno 2019-2021;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 18.4.2019 con la quale è stato approvato il definitivo assetto della struttura organizzativa dell'ente;
- deliberazione di G.C. n. 152 del 11.7.2019 con la quale sono state approvate le modifiche al piano del fabbisogno 2019-2021;
- deliberazione di G.C. n. 224 del 8.11.2019 *“Piano triennale del Fabbisogno 2019-2021. Approvazione modifiche e ricognizione della dotazione di personale”*;
- deliberazione di G.C. n. 261 del 5.12.2019 *“Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020-2022”*;
- deliberazione di G.C. n. 24 del 28.2.2020 *“Modifica al Piano triennale del fabbisogno del personale – triennio 2020-2022”*;
- deliberazione di G.C. n. 75 del 19/06/2020 *“Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020 – 2022 – verifica rispetto valori soglia D.P.C.M. 17.03.2020”*

VISTI gli artt. 11 e 12 del *“Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale”* adottato con deliberazione di giunta comunale n. 52 del 08/06/2007 ed in particolare l'art. 12 disciplinante la mobilità in entrata da altri enti;

DATO ATTO che con nota prot. 14988 del 02/03/2020 a firma del Segretario Generale dell'Ente, dott.ssa Christiana Anglana, Responsabile Servizio Risorse Umane, è stata inviata alla Regione Puglia comunicazione preventiva ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, per i profili previsti dal Piano del Fabbisogno, compreso il profilo di Istruttore Informatico Cat. C;

PRESO ATTO che la Regione Puglia con nota prot. 15677 del 04/03/2020 ha riscontrato comunicando l'assenza di disponibilità di personale con i requisiti richiesti;

DATO ATTO che:

- con determinazione n. 292 del 05/03/2020 del Servizio Risorse Umane è stato indetto avviso di selezione per il reclutamento a mezzo mobilità volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per vari profili a tempo pieno ed indeterminato, compreso il profilo di Istruttore Informatico Cat. C;
- il termine di presentazione delle domande è stato fissato al 06/04/2020, prorogato al 21/04/2020 e poi al 15/05/2020;
- con nota prot. 33681 del 12/06/2020 il Segretario Generale dell'Ente ha comunicato che alla scadenza del termine di presentazione delle domande non sono state presentate istanze per il profilo di Istruttore Informatico ed ha disposto di potersi procedere all'assunzione di n. 1 Istruttore Informatico mediante scorrimento di graduatoria in corso di validità;
- con determinazione n. 882 del 21/07/2020 dello scrivente dirigente è stata indetta selezione a mezzo scorrimento graduatoria di altri enti per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità cat. C Istruttore Informatico;
- all'esito dell'istruttoria delle manifestazioni d'interesse pervenute, in relazione ai criteri oggettivi fissati nell'avviso di segnalazione oggetto della presente, è stata adottata determinazione n. 1064 del 02/09/2020 con la quale è stato approvato l'elenco di priorità allo scorrimento delle graduatorie segnalate;
- la graduatoria risultata prioritaria, segnalata dal Sig. Lomonte Francesco, è stata approvata dall'Unione dei Comuni Terre e Fiumi (Fe);
- con nota pec prot. n. 48129 in data 02/09/2020 lo scrivente dirigente ha chiesto all'Unione dei Comuni Terre e Fiumi (Fe) di manifestare disponibilità allo scorrimento della graduatoria approvata il 10/03/2020;
- con nota pec n. 17224 del 15/09/2020 registrata al protocollo di questo Ente al n. 50335 il 15/09/2020, l'Unione dei Comuni ha manifestato la disponibilità a consentire lo scorrimento della propria graduatoria, previa adozione di convenzione ed ha comunicato i nominativi dei candidati utilmente collocati in graduatoria;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art. 9, comma 1, della Legge n. 3/2003, secondo cui: "A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il

Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”;

- l’art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, che nel disporre la proroga dei termini di validità delle graduatorie per le assunzioni di personale presso le amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, ha stabilito che "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile “utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all’art. 97 della Costituzione”;
- la deliberazione della Sezione di controllo della Corte dei Conti per la Regione Umbria n. 124/2013/PAR, da cui si evince che, per l’utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri Enti, il “previo accordo”, di cui all’art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, non si richiede che lo stesso intervenga ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o alla “indizione della procedura concorsuale”; “... ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le “amministrazioni interessate” devono raggiungere il “previo accordo”, quanto piuttosto che l’ “accordo” stesso (che comunque deve intervenire prima dell’ utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuale di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle regole di “concorsualità” per l’accesso ai pubblici uffici ...”;

PRESO ATTO che il Comune di Monopoli nella individuazione dei criteri di scelta della graduatoria da scorrere e del candidato da assumere ha individuato all’interno dell’avviso pubblico innanzi citato criteri tassativamente oggettivi idonei ad escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza nella scelta del soggetto che ha diritto all’assunzione;

VISTE le deliberazioni di Giunta Comunale n. 162 del 22/09/2020 e n. 65 del 28/09/2020 con le quali rispettivamente il Comune di Monopoli e l’Unione dei Comuni Terre e Fiumi hanno approvato lo schema di convenzione per l’utilizzo della graduatoria di che trattasi;

EVIDENZIATO che con nota prot. 50993 in data 17/09/2020 lo scrivente dirigente, per effetto della disponibilità manifestata dall’Unione dei Comuni Terre e Fiumi allo scorrimento della propria graduatoria ha invitato gli idonei della stessa, nelle persone di GHEDINI MASSIMILIANO, PIVANTI MARCELLO e LOMONTE FRANCESCO, a manifestare formalmente disponibilità all’assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Monopoli;

VERIFICATO CHE:

- con nota pec registrata al protocollo dell'ente al n. 51098 del 18/09/2020 il Sig. Ghedini Massimiliano ha comunicato di non essere disponibile all'assunzione presso il Comune di Monopoli;
- con mail registrata al protocollo dell'ente al n. 51103 il 18/09/2020 il Sig. Pivanti Marcello ha comunicato di non essere disponibile all'assunzione presso il Comune di Monopoli;
- con nota pec registrata al protocollo dell'ente al n. 51069 del 18/09/2020 il Sig. **Lomonte Francesco** ha comunicato di **essere disponibile all'assunzione** presso il Comune di Monopoli;

DATO ATTO che come attestato all'interno dell'allegato parere di regolarità contabile del dirigente dei servizi finanziari dell'ente (Area II) e verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti giusta parere allegato alla delibera di Giunta n. 75 del 19/06/2020 ad oggetto in materia di aggiornamento del Piano del Fabbisogno 2020-2022”:

- l'ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;
- la spesa complessiva che la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, definita come percentuale è pari al 25,14% delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, e, dunque, inferiore al valore soglia definito per la corrispondente fascia demografica, pari al 27% ;
- l'ente rispetta il pareggio di Bilancio come dimostrato dal relativo certificato;
- l'ente ha approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 17/12/2019 il Bilancio di Previsione 2020 e con deliberazione di C.C. n. 24 del 09/07/2020 il rendiconto dell'esercizio finanziario 2019;

DATO ATTO, altresì, che la copertura finanziaria del presente provvedimento trova copertura sui seguenti capitoli di spesa:

M	P	T	M.A	CAP	ART	DESCRIZIONE E CAPITOLO	DESCRIZIONE ART.	CD R	CD C	RP
1	10	1	101	11008	1	FONDO PER ASSUNZIONI, SELEZIONI E MOBILITA'	STIPENDI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	703	SG3	700
1	10	1	101	11008	2	FONDO PER ASSUNZIONI, SELEZIONI E MOBILITA'	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	703	SG3	700
1	101	1	102	17018	0	IRAP SU FONDO ASSUNZIONI E MOBILITA'		703	SG3	700

PRESO ATTO della richiamata delibera di Giunta n. 75 del 19/06/2020 ai sensi della quale il Comune di Monopoli in attuazione delle condizioni ivi descritte, ha la facoltà di assumere personale a tempo indeterminato;

VERIFICATO CHE non sussistono in capo al responsabile del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del d.lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione;

Dato atto che i dirigenti responsabili rispettivamente dell'Unione dei Comune Terre dei Fiumi e Comune di Monopoli e hanno provveduto in data 29.9.2020 e 30.9.2020 a formalizzare la sottoscrizione della Convenzione per l'utilizzo della graduatoria di che trattasi.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto sindacale n. 176 del 17/04/2019 con il quale sono stati distribuiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** della avvenuta stipula dell'accordo tra il Comune di Monopoli e l'Unione dei Comuni Terre e Fiumi per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato con il profilo di Istruttore Informatico cat. C approvata dall'Unione dei Comuni Terre e Fiumi (FE) il 10/03/2020;
2. **DI PRENDERE ATTO** della indisponibilità dei Sig.ri Ghedini Massimiliano e Pivanti Marcello all'assunzione presso il Comune di Monopoli in qualità di Istruttore Informatico, cat. C del C.C.N.L. Regioni ed EE. LL, a tempo pieno ed indeterminato, comunicata rispettivamente con nota registrata al protocollo dell'ente con il n. 51098 del 18/09/2020 e n. 51103 il 18/09/2020;

3. **DI PRENDERE ATTO** della disponibilità del Sig. Francesco Lomonte all'assunzione presso il Comune di Monopoli in qualità di Istruttore Informatico, cat. C del C.C.N.L. Regioni ed EE. LL, a tempo pieno ed indeterminato presso il Servizio Informatico dell'Area Organizzativa I^ Affari Generali e Sviluppo Locale, manifestata con nota pec registrata al protocollo dell'ente al n. 51069 del 18/09/2020;
4. **DI ASSUMERE** il Sig. Francesco Lomonte, nato il 24.06.1984 ad Andria (BT) (C.F. LMNFNC84H24A285K) e residente ad Andria, in via Mosca n. 37, in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Monopoli in via provvisoria per l'avvio del periodo di prova, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, previa stipula di contratto individuale di lavoro e con decorrenza indicata all'interno del contratto;
5. **DI DISPORRE** che si provvederà a stipulare contratto di lavoro individuale con il Sig. Lomonte, sulla base del *fac - simile* allegato e che con il presente provvedimento si approva;
5. **DI DARE**, altresì, atto che in conformità all' art. 20 del vigente CCNL del 21/5/2018 Funzioni Locali, il periodo di prova ha durata di 6 mesi decorsi i quali "... *senza che il rapporto sia stato risolto il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione*";
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento presenta idonea copertura finanziaria a valere sui seguenti capitoli di spesa del personale del vigente bilancio, come indicato nell'allegato cronoprogramma:

M	P	T	M. A	CAP	AR T	DESCRIZIONE E CAPITOLO	DESCRIZIONE ART.	CD R	CD C	RP
1	10	1	101	11008	1	FONDO PER ASSUNZIONI, SELEZIONI E MOBILITA'	STIPENDI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	703	SG3	700
1	10	1	101	11008	2	FONDO PER ASSUNZIONI, SELEZIONI E MOBILITA'	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	703	SG3	700
1	101	1	102	17018	0	IRAP SU FONDO ASSUNZIONI E MOBILITA'		703	SG3	700

7. **DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione comporta visto di regolarità contabile;

8. **DI COMUNICARE** la presente determinazione al Sig. Francesco Lomonte;

9. **DI DARE COMUNICAZIONE** dell'esito della presente selezione:

- Al Servizio Risorse Umane;
- Alle OO.SS.;
- Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- All'Unione dei Comuni Terre e Fiumi.

Monopoli, 30/09/2020

IL DIRIGENTE
AFFARI GENERALI E SVILUPPO LOCALE
(Pietro D'Amico)
FIRMATO DIGITALMENTE

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE
RCS N. DTA1-217-2020**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta:

- la regolarità contabile del provvedimento sotto indicato, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, e dell'art. 183, c. 7 del D. Lgs. 267/2000, del relativo Regolamento comunale sui controlli interni e del Regolamento di contabilità vigente, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, come da prospetto contabile allegato;
- la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni sotto indicati e regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

DETERMINAZIONE

N.	DEL	OGGETTO
1150	01/10/2020	INDIZIONE SELEZIONE A MEZZO SCORRIMENTO GRADUATORIA DI ALTRI ENTI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE INFORMATICO CAT. C.. NOMINA VINCITORE NELLA PERSONA DEL SIG. FRANCESCO LOMONTE

Monopoli, lì 01/10/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Francesco Spinozzi)
FIRMATO DIGITALMENTE