



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 674 DEL 05/06/2019

PROPOSTA N. DTSG-59-2019

**AREA ORGANIZZATIVA
SEGRETERIA GENERALE**

Dirigente: Christiana Anglana

Responsabile del Procedimento: Mara Calella

Oggetto:

INDIZIONE SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 DI VARI PROFILI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 05/06/2019

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SEGRETERIA GENERALE
N. 674 DEL 05/06/2019**

RCS N. DTSG-59-2019

Oggetto: *INDIZIONE SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 DI VARI PROFILI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO*

RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera di Giunta n. 214 del 17.12.2015 con la quale è stata approvata la riorganizzazione della struttura organizzativa e la correlata dotazione organica dell'ente;
- delibera di Giunta n. 57 del 8.04.2019 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Monopoli;
- delibera di Giunta Comunale n. 68 del 18.4.2019 con cui è stato approvato il definitivo assetto organizzativo dell'ente;
- delibera di Giunta n. 229 del 28 dicembre 2018 "*Piano del Fabbisogno del personale 2019-2021*";
- delibera di Giunta n. 14 del 31 gennaio 2019 "*Modifica al fabbisogno del personale 2019-2021*";
- determinazione n. 465 del 12.4.2019 "*Approvazione nuova struttura organizzativa. Assegnazione del personale alle Aree organizzative*" con la quale il Segretario Generale ha assegnato il personale alle Aree Organizzative dell'ente;

VISTO il Decreto sindacale n. 176 del 17/4/2019 "*Decreto di conferimento degli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli e definizione delle sostituzioni ex art. 35 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi*";

VISTA la delibera di Giunta n. 79 del 9.5.2019 con la quale è stata approvata la ridenominazione delle Aree III e IV;

VISTO il Decreto sindacale n. 228 del 22/5/2019 "*Integrazione del decreto sindacale n. 176/2019. Distribuzione degli incarichi dirigenziali e definizione delle sostituzioni ex art. 35 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della aree organizzative III e IV*";

VISTA la determina 562 del 10.5.2019 "*Approvazione modifiche alla nuova struttura organizzativa. Assegnazione del personale alle Aree organizzative*";

PRESO ATTO di quanto convenuto nelle Conferenza dei dirigenti tenutasi in data 19 aprile 2019 in ordine alla modifiche alla pianificazione del fabbisogno di personale per l'anno 2019;

RITENUTO OPPORTUNO, in virtù di quanto innanzi e nelle more dell'approvazione delle ulteriori modifiche al PTFP conseguenti alla conferenza dei dirigenti sopra richiamata procedere alla indizione della procedura di mobilità esterna che contempra, in aggiunta a quanto espressamente contenuto nel richiamato Piano del Fabbisogno 2019-2021 anche le procedure di mobilità esterna compensative di mobilità in uscita già autorizzate, nonché le ulteriori mobilità contemplate in sede di

conferenza dei dirigenti;

PRESO ATTO che con nota prot. 10344 del 18 febbraio 2019 il Comune di Monopoli ha avviato la procedura di mobilità obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, per i profili previsti dal piano del fabbisogno – annualità 2019;

PRESO ATTO della nota prot. 10643 del 19 febbraio 2019 con la quale la Regione Puglia ha riscontrato alla richiesta comunicando l'indisponibilità di lavoratori con i requisiti richiesti;

PRESO ATTO che nelle more della presente procedura il Comune di Monopoli procederà ad avviare la procedura di mobilità obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, per gli ulteriori profili previsti a seguito della approvazione della nuova struttura organizzativa dei relativi rideterminati fabbisogni;

VISTI gli artt. 11 e 12 del regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale adottato con deliberazione di giunta comunale n. 52 del 08 giugno 2007 ed in particolare l'art. 12 disciplinante la "*Mobilità in entrata da altri enti*";

VISTA la delibera di consiglio comunale n. 15 del 30.4.2019 con la quale è stato approvato il rendiconto finanziario 2018;

VISTA la deliberazione n. 53 del 21/12/2018 "*Approvazione del DUP – Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e del bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati*";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 8/2/2018 con la quale è stato approvato il PTPC 2018-2020;

VISTO l'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001 il quale dispone che : "*Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1...*"

RITENUTO, in virtù di quanto innanzi, opportuno procedere alla indizione della procedura di mobilità esterna che contempli, in aggiunta a quanto espressamente contenuto nel richiamato Piano del Fabbisogno 2019-2021 da ultimo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31.01.2019 anche le procedure di mobilità esterna compensative di mobilità in uscita già autorizzate;

RITENUTO in ottemperanza dell'innanzi citato art. 12, comma 3 del Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale e alla volontà della Giunta, innanzi riassunta, necessario approvare l'apposito schema di avviso di selezione del reclutamento di tali unità la procedura di mobilità esterna;

DATO ATTO che è pieno interesse di questa amministrazione dare al presente avviso la divulgazione più ampia possibile ed in particolare di disporre, in aggiunta a quanto disposto dal Regolamento, la pubblicazione della notizia per un periodo di 30 giorni, attraverso:

- pubblicazione all'Albo pretorio on line di questo Ente e sulla rete civica del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it per il periodo indicato nello stesso;

- invio delle stesso attraverso banca dati mailing list pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;

- invio di comunicato agli organi stampa locali, regionale e nazionali;

- invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;

- invio avviso ai più popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO l'art. 30 comma 1 del citato Decreto, come modificato dalla Legge n.114/2014 di conversione del D.L. n.90/2014: “*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissano preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. (omissis)*”

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente *Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi comunali* adottato con delibera di G.C. n. 314 del 30/10/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente *Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione* adottato con delibera di G.C. n. 315 del 30/10/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. **DI INDIRE** procedura di selezione, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per il reclutamento a mezzo mobilità volontaria tra enti delle seguenti figure professionali:
 - 2 posti di Istruttore direttivo tecnico (cat. D)
 - 4 posti di Istruttore direttivo amministrativo (cat. D)
 - 1 posto di Istruttore direttivo informatico (cat. D)
 - 1 posto di Istruttore amministrativo/contabile (cat. C)
 - 2 posti di Istruttore amministrativo (cat. C)
 - 3 posti di Istruttore tecnico (cat. C)
2. **DI APPROVARE** l'allegato schema di avviso di mobilità;
3. **DI DARE ATTO** che l'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica, al momento dell'approvazione della graduatoria finale, della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali e dell'avvenuto esperimento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001;
4. **DI DARE ATTO** che la definizione della selezione indetta con il presente avviso può essere non determinata nel caso in cui per ragioni organizzative sopravvenute al presente provvedimento l'esigenza di reclutamento non sia più necessaria;
5. **DI DISPORRE** che l'avviso sia pubblicato all'Albo pretorio di questo Ente e sulla rete civica del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it per il periodo indicato nello stesso ai sensi dell'art.4 del DL n.90/2014 così come convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014;
6. **DI DISPORRE** che l'URP dia divulgazione dell'avviso di mobilità esterna a mezzo:
 - invio dello stesso attraverso banca dati mailing list pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;
 - invio di comunicato agli organi stampa locali, regionale e nazionali;
 - invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;
 - ai più popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non viene inviata al Dirigente dell'Area Organizzativa II Attività Finanziarie in quanto non necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa già prevista, in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale;
8. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione
 - Al Sindaco del Comune di Monopoli

- Ai Dirigenti
- All'URP
- All'Ufficio Personale
- Alle OO.SS. di questo Ente per l'opportuna informativa.

Monopoli, 05/06/2019

IL DIRIGENTE
SEGRETERIA GENERALE
(Christiana Anglana)
FIRMATO DIGITALMENTE