



Città di Monopoli

AVVISO PUBBLICO

PER L'AMMISSIONE AI BENEFICI DEL "BANCO ALIMENTARE"

SI RENDE NOTO

Che la Giunta Comunale con delibera n. 85 del 31/05/2016, esecutiva, ha rinnovato la convenzione tra il Comune di Monopoli e l'Associazione di volontariato "UNITALSI" - Sottosezione di Monopoli, per la gestione, tra l'altro, delle modalità di distribuzione delle derrate alimentari per la durata di anni tre dal 07/08/2016 al 06/08/2019;

Considerato che i suddetti servizi sono finalizzati a fornire alle persone residenti nel Comune di Monopoli, che versano in condizioni di disagio economico, un valido sostegno attraverso l'erogazione di derrate alimentari in presenza di insufficienza del reddito familiare in rapporto alle esigenze minime vitali di tutti i componenti il nucleo familiare;

~~Che l'Associazione "UNITALSI" Sottosezione di Monopoli, con riferimento alla succitata convenzione in essere con il Comune di Monopoli a seguito dell'imminente adeguamento igienico-sanitario degli ambienti attigui a quelli già destinati alla gestione della mensa sociale, ha confermato la propria disponibilità ad effettuare la distribuzione delle derrate alimentari mediante l'accreditamento presso il BANCO ALIMENTARE, Comitato della Puglia ONLUS avente sede in Taranto;~~

Che, ai fini di tale accreditamento da parte dell'Associazione "UNITALSI", occorre conoscere i bisogni espressi dal territorio mediante l'acquisizione di domande di ammissione al beneficio da parte di soggetti in condizioni di disagio economico suddivisi per fasce di età e tipologia di assistiti;

Possono partecipare al presente avviso pubblico coloro che siano, al momento di presentazione della domanda, in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione dal beneficio :

- residenza nel Comune di Monopoli alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- reddito ISEE inferiore o pari ad € 3.000,00 (tremila/00), risultante dall'ultima Dichiarazione reddituale per la richiesta di prestazioni sociali agevolate (D. Lgs. 109/98 e sue modificazioni);
- non fruitori del servizio mensa sociale operante nel Comune di Monopoli o rinunciatari del medesimo servizio;

Per essere ammessi al beneficio, occorre presentare apposita istanza sull'apposito modello scaricabile dal sito web del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it

All'istanza, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta, va allegata la seguente documentazione:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale del richiedente;
2. copia del documento di riconoscimento in corso di validità delle persone espressamente delegate dal richiedente, nell'istanza, al ritiro del pacco;
3. attestazione ISEE ordinario in corso di validità non superiore ad € 3.000,00 per la richiesta di prestazioni sociali agevolate (D. Lgs. 109/98 e sue modificazioni);
4. copia permesso di soggiorno o carta di soggiorno per i cittadini extracomunitari di lunga durata.

Le istanze, corredate della necessaria documentazione, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo comunale entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 7 novembre 2017, a pena di esclusione.

Le domande non compilate correttamente in ogni sua parte e/o mancanti dei documenti obbligatori richiesti saranno escluse dalla valutazione.

Le persone ammesse al beneficio usufruiranno di un Piano Alimentare Personalizzato di prodotti che terrà conto della numerosità del nucleo familiare, della presenza di minori in età compresa tra i 3 e 10 anni e di minori di età compresa tra i 0 e 2 anni nonché della condizione di fragilità sociale.

Il programma di aiuto alimentare è disciplinato dalle seguenti regole di funzionamento:

- durata massima di 1 anno (12 mesi) ;
- definizione del contenuto, dei tempi, delle modalità e dei luoghi della consegna dei prodotti alimentari calibrati sulla composizione del nucleo familiare, senza facoltà di scelta da parte del beneficiario;
- possibilità di variazione nelle quantità e nei contenuti in relazione alla disponibilità di prodotti alimentari da parte del BANCO ALIMENTARE;
- ritiro dell'aiuto alimentare con obbligo di presentazione del documento di riconoscimento;
- possibilità di ritiro da parte di un delegato nel caso in cui il beneficiario sia impossibilitato al ritiro. La persona delegata dovrà presentare il proprio documento di riconoscimento e dovrà essere munita del documento di riconoscimento del delegante, beneficiario dell'aiuto alimentare;
- il beneficiario è tenuto a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'orario comunicato per il ritiro dei prodotti del sussidio;
- il beneficiario è tenuto ad informare il Servizio Sociale Professionale del Comune di Monopoli Di ogni variazione intervenuta rispetto a quanto dichiarato al momento di presentazione della domanda;
- eventuali anomalie sui prodotti consegnati devono essere rilevate al momento del ritiro degli stessi;
- i prodotti che non si intende utilizzare per qualsiasi motivo possono essere non ritirati a beneficio di altre famiglie, senza compromettere il diritto al ricevimento dei restanti prodotti previsti dal Piano Alimentare personalizzato;
- il mancato ritiro della fornitura da parte del beneficiario per 2 (due) volte consecutive, senza giustificato motivo, comporta la decadenza dal beneficio del sussidio alimentare;
- i prodotti ricevuti non devono essere sprecati, né utilizzati in modo improprio nel rispetto di tutte le famiglie bisognose e nel rispetto del lavoro degli operatori impegnati gratuitamente nella gestione del servizio;

Il venir meno dei requisiti previsti comporterà l'automatica decadenza dal beneficio.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si provvederà ad effettuare accertamenti e controlli in merito a quanto dichiarato in sede di autocertificazione, con denuncia all'Autorità giudiziaria nei casi accertati di falsa dichiarazione e decadenza dal beneficio del dichiarante.

Il beneficiario decade dal diritto all'erogazione del sussidio nei seguenti casi :

- venir meno del requisito della residenza nel Comune di Monopoli nel periodo di durata del beneficio;
- non veridicità accertata delle dichiarazioni rese;
- mancato ritiro della fornitura per 2 volte consecutive, senza giustificato motivo.

I dati personali di cui l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Monopoli entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati, in modalità cartacea e/o informatica, nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 196/2003 e, comunque, utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione del relativo procedimento.

In particolare, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente avviso.

Dalla residenza Municipale, li 24 ottobre 2017

L'Assessore allo Stato Sociale
Avv.to Rosanna Perricci

Il Dirigente Area Organizzativa V
Dott. Lorenzo Calabrese