



## **Città di Monopoli**

URP - Servizi di comunicazione ai cittadini

### **Sportello Ufficio delle Entrate Bari 1**

E' stata firmata martedì 13 settembre 2005

la **Convenzione**

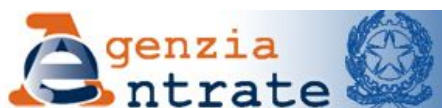
**tra il Comune di Monopoli**

rappresentato dal Dirigente della Ripartizione Attività Finanziarie, Dr.  
Francesco Spinozzi,

**e l' Agenzia delle Entrate Ufficio Locale di Bari 1,**  
rappresentato dal Direttore Dr. Francesco Minervini,

**per l'apertura a Monopoli di uno sportello decentrato dell'  
Ufficio delle Entrate di Bari 1.**

Dal Palazzo di Città, 15 settembre 2005



**DIREZIONE REGIONALE DELLA PUGLIA**  
Ufficio Locale di  
Bari 1



**COMUNE DI MONOPOLI**

## **CONVENZIONE**

### **TRA**

IL COMUNE DI MONOPOLI, qui rappresentato dal Dr. FRANCESCO SPINOZZI, nato a Fasano il 01.08.1970, domiciliato per la carica presso il Municipio di Monopoli, nella sua qualità di Dirigente la Ripartizione Attività Finanziarie del Comune di Monopoli

### **E**

L'AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO LOCALE DI BARI 1 con sede in Bari Via Amendola 164/a qui rappresentato dal Direttore Dr. FRANCESCO MINERVINI

### **PREMESSO**

Che il Comune di Monopoli, a seguito di delibera della Giunta Comunale n. 128 del 23.12.2003, ha formulato espressa richiesta all'Agenzia delle Entrate di istituire uno sportello dell'Ufficio delle Entrate di Bari 1, mediante concessione, in uso gratuito, di locali ed attrezzature idonei,

Che il Comune di Monopoli, a seguito di delibera della Giunta Comunale n. 117 del 30.06.2005, ha approvato lo schema di convenzione per la disciplina dei rapporti,

### **CONSIDERATO**

Che la collaborazione tra l'Agenzia delle Entrate e gli Enti locali è fondamentale al fine di corrispondere alle esigenze di semplificazione, di trasparenza e di informazione provenienti dalla collettività;

## **VISTO**

L'art. 3, punto 1, dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate che recita: "L'Agenzia, nel perseguimento dei propri fini istituzionali, assicura la collaborazione con il sistema delle autonomie locali, nel rispetto delle funzioni e dei compiti spettanti alle regioni e agli enti locali, secondo i principi del federalismo fiscale";

## **VISTO**

Il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle Entrate che stabilisce "la facilitazione dell'accesso ai servizi di assistenza ed informazione privilegiando lo sviluppo dei canali di comunicazione telematica prevedendo, nel rispetto dei criteri di economicità e di razionale impiego delle risorse disponibili, un'adeguata diffusione sul territorio delle strutture di servizio";

## **PRESO ATTO**

Che per il conseguimento delle richiamate finalità, l'Ufficio locale di Bari 1 ha manifestato la propria disponibilità ad accedere a forme di collaborazione idonee a soddisfare le esigenze rappresentate dal Comune di Monopoli, attraverso l'attivazione di uno sportello polifunzionale operativo, in via sperimentale, per n. 2 giorni alla settimana, nei giorni del Lunedì e del Mercoledì, al fine di testare le effettive esigenze dell'utenza;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

1. Il Comune di Monopoli mette a disposizione dell'Ufficio Locale di Bari 1 uno spazio idoneo, debitamente attrezzato con apparecchiature informatiche, mobilia, suppellettili ed arredi necessari;
2. Il Comune medesimo s'impegna, inoltre, ad assumere a proprio carico tutte le spese e i costi di gestione dei servizi, compresi gli oneri relativi alla manutenzione e pulizia dei

locali stessi, alle utenze elettriche, nonché i costi connessi all'attivazione e al collegamento di una linea ISDN;

3. L'Ufficio di Bari 1 si impegna ad attivare nei predetti spazi messi a disposizione dal Comune, con proprio personale, uno sportello dell'Ufficio delle entrate per l'espletamento delle attività connesse alla gestione dei tributi ed all'assistenza ai contribuenti, secondo modalità e orari che saranno concordati successivamente, sì da conciliare necessità lavorative ed esigenze dell'utenza;
4. L'Ufficio di Bari 1 s'impegna, altresì, a sperimentare sulla base delle effettive esigenze riscontrate e/o rappresentate, forme di ampliamento dei servizi offerti all'utenza, anche qualificata, secondo modalità che potranno prevedere, oltre alla lavorazione delle pratiche fiscali in back-office, la possibile trattazione delle stesse direttamente con il funzionario preposto, previa prenotazione telefonica;
5. L'Agenzia, sulla base del monitoraggio effettuato con cadenza semestrale, a cura della Direzione Regionale, con riguardo all'utenza, ai servizi richiesti, al numero ed alla tipologia delle transazioni effettuate, si riserva la facoltà di procedere ai necessari adeguamenti nell'organizzazione e nelle modalità di prestazione delle attività di sportello. A fronte di sopravvenute disposizioni normative o qualora mutate esigenze organizzativo-strutturali lo richiedano, potrà altresì procedere alla modifica, sospensione od interruzione del servizio prestato, dandone preventiva comunicazione al Comune interessato.

La Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate, che interviene alla presente convenzione in persona del Direttore regionale, s'impegna a garantire, compatibilmente con i vincoli derivanti da esigenze di funzionamento dell'Ufficio locale e dalle risorse umane disponibili nonché sulla scorta dell'attività di monitoraggio effettuata, il costante adeguamento dei servizi offerti, sia dal punto di vista quantitativo che qualitativo, alle necessità dell'utenza.

La presente Convenzione ha durata annuale a decorrere dalla data di stipula.

Il rinnovo avverrà tacitamente qualora non venga comunicata formale disdetta alla controparte entro tre mesi dal termine naturale di scadenza.

Bari, 13.09.2005

Letto, confermato e sottoscritto

Per L'AGENZIA DELLE ENTRATE  
IL DIRETTORE REGIONALE  
F.to Dr. Salvatore DI GIUGNO

Per Il COMUNE DI MONOPOLI  
IL DIRIGENTE  
F.to Dr. Francesco SPINOZZI

Per L'UFFICIO DI BARI 1  
IL DIRETTORE  
F.to Dr. Francesco MINERVINI