



CITTA' DI MONOPOLI

U.R.P. - INFORMAGIOVANI

AVVISO PUBBLICO

L'Amministrazione Comunale rende noto che in data odierna è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune l'**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA , PER TITOLI E PROVA SELETTIVA, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI , DI PERSONALE (costituzione contemporanea di massimo 14 rapporti di lavoro) CON IL PROFILO DI OPERATORE di POLIZIA MUNICIPALE, Cat. C1.**

I candidati dovranno inviare le domande di ammissione entro il termine perentorio di **10 giorni dalla data del 18.06.2004.**

Dal Palazzo di Città, 18 giugno 2004



CITTA' DI MONOPOLI
(Provincia di Bari)

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA , PER TITOLI E PROVA SELETTIVA, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI, DI PERSONALE (costituzione contemporanea di massimo 14 rapporti di lavoro)CON IL PROFILO DI OPERATORE di POLIZIA MUNICIPALE, Cat. C1.

In attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 10/06/2004,

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;
Visto il D.Lgs. 18.8.2000 N°267, recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
Visto il D.Lgs. 30.3.2001 N°165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro nelle P.A;
Visto il D.P.C.M.127/89;
Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti Locali;

RENDE NOTO

E' INDETTA PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI E PROVA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONALE DA UTILIZZARE, A TEMPO DETERMINATO, PER ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI, CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE DI P.M. , CAT. C1.

OGNI RAPPORTO DI LAVORO NON POTRÀ SUPERARE, COMPRESO PROROGHE, LA DURATA MASSIMA DI 120 GIORNI, SALVO SCORRIMENTO INTEGRALE ED ESAURIMENTO DELLA GRADUATORIA UTILE.

Requisiti generali di ammissione

- a) Cittadinanza italiana . Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea
- b) Possesso del titolo di studio di diploma quinquennale di Stato;
- c) Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della ex lege 127/1997 non sussistono limiti di età per la partecipazione alla selezione;
- d) Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- e) Non avere condanne penali che impediscano , ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) essere in regola con gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile)
- g) non essere stato destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- h) idoneità fisica all'impiego (con riferimento al posto messo a concorso), fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/92 e 68/99 (L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre avvisita medica di controllo i vincitori della selezione)
- i) Possesso della patente B;

Non possono partecipare alla selezione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano destituiti dall'elettorato politico attivo e coloro che siano destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

Domanda di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione , redatte in carta semplice, dovranno essere indirizzate e presentate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Monopoli - Dirigente Ripartizione Affari Generali entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio, in busta chiusa con , oltre il mittente, la seguente specifica:" contiene domanda per avviso pubblico per selezione di una graduatoria di personale da utilizzare a tempo determinato per esigenze temporanee con il profilo di Operatore di P.M. – Cat. C1 – " .

La data di spedizione è comprovata dalla data dell'Ufficio Postale accettante.

Nel caso il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato all'avviso pubblico.

I candidati non in possesso dei requisiti necessari all'ammissione o che non abbiano presentato la domanda conforme a quanto stabilito dal presente bando non verranno ammessi alla prova selettiva. L'esclusione alla partecipazione verrà comunicata a mezzo raccomandata A/R.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione di firme ai sensi dell'art. 3, comma 5 della Legge 127/1997.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome
2. il luogo e data di nascita
3. il luogo di residenza ed il preciso domicilio
4. il possesso di cittadinanza italiana o di altro paese della Comunità Europea
5. godimento dei diritti politici
6. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali
7. non avere condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione
8. accettare le condizioni previste dal Regolamento degli uffici e dei servizi
9. il titolo di studio richiesto e la votazione riportata
10. essere in regola con gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile)
11. essere fisicamente idoneo
12. eventuali precedenti rapporti di servizio, anche a tempo determinato, presso enti pubblici purchè non si siano conclusi per demerito
13. il possesso della patente B
14. possesso di eventuali titoli di preferenza
15. consenso al trattamento dei dati personali

Allegati alla domanda:

- a) ricevuta versamento di € 3,87 su c.c.p. 18321703, intestato al Comune di Monopoli – Servizio Tesoreria, con indicazione sul retro della causale del versamento;
- b) Titolo di studio in originale o documento sostitutivo rilasciato dalla competente autorità scolastica o copia conforme all'originale, ai sensi del DPCM 28/12/2000, n. 445, così come indicato nell'allegato schema di domanda, unitamente alla copia della patente di guida categoria " B" ;
- c) Titoli di servizio concernenti rapporti di pubblico impiego
- d) Curriculum datato e sottoscritto

Graduatoria e Modalità di Selezione e Formazione

La graduatoria finale avrà durata di tre anni dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio del Comune;

1. Tra i partecipanti alla selezione verrà formata una graduatoria ottenuta con la sommatoria del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli presentati in sede di domanda di partecipazione e dalla valutazione ottenuta nella prova selettiva, se superata;
2. La prova selettiva si considera superata con il punteggio minimo di punti dieci e come di seguito specificato;
3. La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato

Criteri generali per la valutazione dei titoli

1. il punteggio complessivo massimo attribuibile per ciascun candidato: punti 50
2. la commissione procede alla valutazione dei titoli presentati, osservando i seguenti criteri
3. il punteggio assegnato alla commissione per la valutazione dei titoli viene dalla stessa ripartito nell'ambito delle seguenti categorie di titoli:
Categoria I - titoli di servizio max punti 12
Categoria II - titoli di studio max punti 09
Categoria III - titoli vari max punti 06
Categoria IV - curriculum professionale max punti 03
Categoria V – Prova selettiva costituita n. 10 domande max punti 20

Nell'ambito di ciascuna delle suddette categorie il punteggio verrà attribuito con i seguenti criteri:

la valutazione dei titoli di servizio

1. l'attribuzione del punteggio riservato alla Categoria I - titoli di servizio sino ad un massimo di punti 12 viene effettuata dalla commissione secondo i criteri sottoindicati:

il punteggio viene ripartito come appresso:

CLASSE A:

servizio di ruolo e non di ruolo nella ex VI q.f. o cat. C1, prestato presso Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche o categorie delle Amministrazioni dello Stato o degli Enti Pubblici o Aziende Pubbliche.

PER OGNI ANNO: punti 1,2

CLASSE B:

servizio di ruolo e non di ruolo nella qualifica immediatamente inferiore alla cat. C1, prestato presso Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche o categorie delle Amministrazioni dello Stato o degli Enti Pubblici o Aziende Pubbliche

PER OGNI ANNO: punti 0,90

CLASSE C:

servizio di ruolo e non di ruolo nella qualifica ulteriormente inferiore alla quella del posto messo a concorso, prestato presso Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche o categorie delle Amministrazioni dello Stato o degli Enti Pubblici o Aziende Pubbliche

PER OGNI ANNO: punti 0,3

CLASSE D:

servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato senza demerito, presso le Forze Armate, Forze di Polizia e Corpo dei vigili del fuoco.

PER OGNI ANNO: punti 0,30

2. i punteggi attribuiti alle varie categorie sono frazionabili per mesi interi. In caso di più servizi appartenenti alle medesime categorie essi sono sommati a prescindere dalla loro durata.
3. la valutazione del servizio sarà fatta tenuto conto delle frazioni di mesi superiori a 15 giorni trascurando quelle uguali o inferiori a tale limite. In caso di servizi contemporanei saranno valutati solo quelli favorevoli al concorrente.
4. i servizi non a tempo pieno saranno valutati in proporzione al numero di ore previsto per il tempo pieno

la valutazione dei titoli di studio

1. l'attribuzione del punteggio riservato alla Categoria II - titoli di studio sino ad un massimo di punti 9 viene effettuata dalla commissione secondo i criteri sottoindicati:
 - il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, comporterà l'attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di punti 6 ed in particolare:

Titolo espresso in sessantesimi		Titolo espresso in centesimi		punteggio
Da	a	Da	a	
36	41	60	69	1,50
42	47	70	79	3,00
48	54	80	89	4,50
54	60	90	100	6,00

- il possesso di titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso, comporterà l'attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di punti 3 ed in particolare:

titolo	punteggio
diploma di laurea di durata quadriennale o quinquennale	3
Laurea breve di durata triennale	2
Attestati di partecipazione a corsi post laurea o di perfezionamento conclusi con esami, costituenti titoli di studio ed attinenti alla professionalità del posto messo a concorso di durata biennale.	1,5
Attestati di partecipazione a corsi post laurea o di perfezionamento conclusi con esami, costituenti titoli di studio ed attinenti alla professionalità del posto messo a concorso di durata biennale.	1
Attestati di partecipazione a corsi post laurea o di perfezionamento conclusi con esami, costituenti titoli di studio non attinenti alla professionalità del posto messo a concorso	0,5

la valutazione dei titoli vari

1. l'attribuzione del punteggio riservato alla Categoria III - titoli vari sino ad un massimo di punti 6 viene effettuata dalla commissione secondo i criteri sottoindicati:

- Pubblicazioni: la valutazione delle pubblicazioni sarà effettuata ,limitatamente a quelle date alla stampa, in relazione al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire ed alla collaborazione di più autori: fino a 2 punti per ogni pubblicazione
- Assistente universitario in materie attinenti al posto messo a concorso: punti 2
- Idoneità in concorsi ed esami a posti di livello paro o superiore alla ex VI qualifica funzionale o cat. C: punti 1

la valutazione del curriculum professionale

1. l'attribuzione del punteggio riservato alla Categoria IV - curriculum professionale sino ad un massimo di punti 3 viene effettuata dalla commissione con la formulazione di un giudizio sintetico sulla complessiva attività culturale e professionale svolta e non valutata nelle altre categorie di titoli.
2. tale giudizio si sostanzierà sugli eventi e attività che non siano stati già apprezzati, come ad es.: attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente e relatore , nonché di incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici,ecc.
3. nel caso di insignificanza del curriculum stesso la commissione ne darà atto e non attribuirà alcun punteggio.

Modalità della prova selettiva

1. la prova selettiva verrà effettuata entro il mese di luglio 2004 ;
2. ai candidati verrà data comunicazione del luogo, data ed orario della convocazione con lettera raccomandata A/R; la data di spedizione è comprovata dalla data del timbro dell'Ufficio Postale accettante;
3. una volta accertata l'identità dei candidati, che devono essere in possesso di un documento di riconoscimento in corso di validità, la commissione farà estrarre da uno dei candidati il numero relativo ad una delle cinque buste contenenti ognuna 10 domande a risposta multipla predisposte dalla commissione esaminatrice, sulle seguenti materie:
 - a) Legislazione amministrativa concernente l'attività degli EE.LL.
 - b) Nozioni di diritto penale , diritto civile e relativi codici di procedura;
 - c) Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo
 - d) Norme disciplinanti la circolazione stradale e relativi verbali di contravvenzione
 - e) Norme in materia di Polizia commerciale, edilizia, rurale, di pubblica sicurezza e di autorizzazione amministrativa

la valutazione della prova selettiva

1. l'attribuzione del punteggio riservato alla Categoria III , - prova selettiva – sino ad un massimo di punti 20 viene effettuata dalla commissione attribuendo il punteggio di due punti ad ogni risposta esatta alle dieci domande a risposta multipla consegnate ai candidati.
2. la prova selettiva si considera superata con il punteggio minimo di dieci punti.

Il presente avviso, lo schema di domanda e dell'allegato B relativo ai titoli di preferenza sono disponibili e scaricabili dal sito internet del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.bari.it

Per informazioni rivolgersi :

all'Ufficio URP tel 080/4140266/267

all'Ufficio Personale del Comune di Monopoli tel 080/4140206

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio del comune di Monopoli il 18 giugno 2004, per 10 giorni.

**Il Dirigente della Ripartizione Affari Generali
Dott. Giovanni Porcelli**

Fac-simile da ricopiare su carta semplice

AI COMUNE DI MONOPOLI
Ufficio del Personale
Via Garibaldi, 6
70043 Monopoli (Ba)

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e prova selettiva per la formazione della graduatoria di personale da utilizzare a tempo determinato per esigenze temporanee ed eccezionali, con il profilo di operatore di Polizia Municipale, cat. C1.

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000 e che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del citato DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

1. Cognome _____ (da nubile per le coniugate)
2. Nome _____
3. di essere nato a _____ (____), il _____, codice fiscale _____;
4. di essere residente nel Comune di _____ (____) alla Via/Piazza _____, N° _____, c.a.p. _____, telefono _____;
5. di essere cittadino/a italiano/a oppure appartenente a Stato membro della comunità europea (indicare lo Stato): _____;
6. recapito al quale dovranno essere indirizzate eventuali comunicazioni relative al concorso: Via _____, Città _____ (____), c.a.p. _____; telefono _____;
7. di godere dei diritti civili e politici, e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (requisito che deve essere posseduto anche dai cittadini appartenenti agli stati membri della Comunità europea con riferimento allo stato di provenienza);
8. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero (le condanne riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso) _____
9. di obbligarsi, senza riserva, ad accettare le condizioni previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi Comunali, in vigore al momento della nomina e di quelli futuri, nonché eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
10. di essere in possesso del titolo di studio _____, conseguito presso _____ con la votazione di _____;
11. di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i di studio ulteriore/i: _____ presso _____
12. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva _____ (per i concorrenti di sesso maschile);
13. di essere/non essere in possesso di titoli che danno diritto a riserve, precedenza o preferenze di legge ed in caso affermativo (elencare quali);
14. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
15. Di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio (indicare analiticamente i periodi, lavoro a tempo pieno o parziale, categorie e profilo professionale): _____
16. Di essere in possesso della patente B : (allegata in copia alla presente domanda)
17. Di essere in possesso del seguente titolo di preferenza o precedenza (da rilevarsi dall'elenco B allegato al presente bando);
18. Di dare il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della Legge n. 675/198

Elenco Allegati: _____
ricevuta versamento di € 3,87 quale tassa ammissione concorso
copia della patente B

Dichiaro, altresì, consapevole, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000 e che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, che le copie degli atti o documenti conservati o rilasciati da una P.A. o dei titoli di studio o di servizio allegati ed elencati ai punti (nell'elenco allegati) _____

Sono conformi agli originali

Monopoli,

Firma(da apporre a pena l'esclusione)

N.B. la firma non deve essere autenticata ma alla domanda deve essere allegata copia leggibile del documento di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, del DPR 445/2000 IN CORSO DI VALIDITA'

Allegato B

PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito i titoli di preferenza sono, in ordine:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. i feriti in combattimento;
8. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
9. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
12. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
15. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
16. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
17. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
18. gli invalidi ed i mutilati civili;
19. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata :

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.