



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 1144 DEL 12/10/2018

PROPOSTA N. DTSG-109-2018

**AREA ORGANIZZATIVA
SEGRETERIA GENERALE**

Dirigente: Christiana Anglana

Responsabile del Procedimento: Mara Calella

Oggetto:

*PROCEDURA PER IL RECLUTAMENTO A MEZZO MOBILITA' VOLONTARIA TRA
ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 DI N.1 DIRIGENTE TECNICO
DA ASSEGNARE ALL'AREA ORGANIZZATIVA III DEL COMUNE DI MONOPOLI*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 12/10/2018

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SEGRETERIA GENERALE
N. 1144 DEL 12/10/2018**

RCS N. DTSG-109-2018

Oggetto: *PROCEDURA PER IL RECLUTAMENTO A MEZZO MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 DI N.1 DIRIGENTE TECNICO DA ASSEGNARE ALL'AREA ORGANIZZATIVA III DEL COMUNE DI MONOPOLI*

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta comunale n. 214 del 17.12.2015 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa e la dotazione organica del Comune di Monopoli;
- deliberazione di Giunta comunale n. 197 del 14/12/2017 *“Art. 6 comma 2 del D. Lgs. 165/2001. Adozione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale triennio 2018-2020. Rimodulazione della dotazione organica”*;
- deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 5/6/2018 *“Piano del fabbisogno 2018/2020”* con la quale sono state approvate le modifiche alla programmazione delle assunzioni per il triennio 2018-2020 e previsto il reclutamento di n.1 unità di Dirigente tecnico da assegnare all'Area Organizzativa III;

VISTA la direttiva del Ministro della Semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 24/4/2018 *“Linee guida sulle procedure concorsuali”*;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO l'art. 12 del *“Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale”* adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 08/06/2007 ed in particolare l'art. 12 disciplinante la mobilità in entrata da altri enti;

VISTO il *“Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Monopoli”* approvato con deliberazione di Giunta comunale n.315 del 30.10.2001;

VISTI gli artt. 11 e 12 del richiamato *“Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale”* ed in particolare l'art. 12 disciplinante la *Mobilità in entrata da altri enti*;

VISTO l'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001 il quale dispone che : *“Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1...”*;

RITENUTO che allo stato degli atti nulla osta ad attivare la procedura di mobilità esterna volontaria da altri enti per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Dirigente tecnico da assegnare all'Area Organizzativa III;

RITENUTO in ottemperanza dell'innanzi citato art. 12, comma 3 del Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale e alla volontà della Giunta, innanzi riassunta, necessario approvare l'apposito schema di avviso di selezione del reclutamento di tale unità la procedura di mobilità esterna;

DATO ATTO che con nota prot. n. 3173 del 16/1//2018 è stata data comunicazione preventiva ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001 ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3, del citato decreto e la Regione Puglia ha riscontrato la richiesta con nota prot. 4179 del 18/2/2018;

DATO ATTO che è pieno interesse di questa Amministrazione dare al presente avviso la divulgazione più ampia possibile ed in particolare di disporre, in aggiunta a quanto disposto dal Regolamento, la pubblicazione della notizia per un periodo di 30 giorni, conformemente all'art.4 del D.L. n.90/2014 così come convertito con modifiche dalla Legge n.114/2014, attraverso:

- pubblicazione all'Albo pretorio on line di questo Ente e sulla rete civica del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it per il periodo indicato nello stesso;
- invio delle stesso attraverso banca dati mailing list pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;
- invio di comunicato agli organi stampa locali, regionale e nazionali;
- invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;
- invio avviso ai più popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni.

VISTO il D.L. n.90/2014 così come convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 30 comma 1 del citato Decreto, come modificato dalla Legge n.114/2014 di conversione del D.L. n.90/2014: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. (omissis)"*

VISTO il Decreto sindacale n. 18 del 18/10/2016 con il quale sono stati distribuiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **DI INDIRE** la selezione per il reclutamento a mezzo mobilità esterna ex art. 30, D.Lgs. 165/2001 di n. 1 unità di Dirigente tecnico da assegnare all'Area Organizzativa III;
2. **DI APPROVARE** l'allegato schema di avviso di mobilità per il posto citato;
3. **DI DARE ATTO** che l'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica, al momento dell'approvazione della graduatoria finale, della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali;
4. **DI DARE ATTO** che la definizione della selezione indetta con il presente avviso può essere non determinata nel caso in cui per ragioni organizzative sopravvenute al presente provvedimento l'esigenza di reclutamento non sia più necessaria;
5. **DI DISPORRE** che l'avviso sia pubblicato all'Albo pretorio di questo Ente e sulla rete civica del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it per il periodo indicato nello stesso;
6. **DI DISPORRE** che l'URP dia divulgazione dell'avviso di mobilità esterna a mezzo:
 - invio dello stesso attraverso banca dati mailing list pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;
 - invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;
 - ai più popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non viene inviata al Dirigente dell'Area Organizzativa II Attività Finanziarie considerato che non necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto spesa già prevista, in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale;
8. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione:
 - al Sindaco
 - ai Dirigenti
 - alle OO.SS. di questo Ente per l'opportuna informativa.

Monopoli, 12/10/2018

IL DIRIGENTE
SEGRETERIA GENERALE
(Christiana Anglana)
FIRMATO DIGITALMENTE