



CITTA' DI MONOPOLI
70043 PROVINCIA DI BARI
AREA ORGANIZZATIVA II – SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
AVVISO PUBBLICO
INDAGINE DI MERCATO
ai sensi dell'art. 216, comma 9 del D.lgs. 50/2016

Il Dirigente dell'Area Organizzativa II – Servizi Finanziari e Demografici rende noto che il Comune di Monopoli intende individuare gli operatori economici, in possesso di adeguata qualificazione interessati ad essere invitati alla procedura negoziata telematica di cui all'art. 36, comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016, da espletare attraverso RdO sul portale MePA, per l'affidamento del servizio di "Elaborazione, stampa, imbustamento e recapito degli atti tributari emessi dall'Area Organizzativa II del Comune di Monopoli". Si riassumono di seguito gli elementi principali della procedura di affidamento.

Stazione Appaltante

Denominazione: Comune di Monopoli, Area Organizzativa II – Servizi Finanziari e Demografici.

Indirizzo: Via Garibaldi n.6, 70043 – Monopoli (BA)

Punti di contatto: Responsabile unico del procedimento dott. Francesco Spinozzi, tel. +39 080 4140300 - numeri telefonici e telefax diretti dell'Ufficio Appalti e Contratti 080/4140442 - 080/4140425; fax 080/4140426.

www.comune.monopoli.bari.it - Rubrica Gare d'Appalto - Sezione Documenti Gare Aziende, e-mail: ufficioappalti@pec.comune.monopoli.ba.it.

Procedura di gara

Procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 (servizi di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35), da espletare telematicamente attraverso RdO sul portale MePA.

Criterio di aggiudicazione

La procedura negoziata telematica (RdO) sarà aggiudicata ad un unico operatore economico in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ponendo in considerazione i seguenti elementi, sub elementi, pesi e sub-pesi:

Elementi di valutazione tecnico-qualitativa - max punti 70/100 di cui:

- a) Servizio di elaborazione, stampa e imbustamento, max 8 punti;
- b) Servizio di recapito, max 14 punti;
- c) Servizio di gestione dei recapiti, max 24 punti;
- d) Caratteristiche dei vari servizi, max 24 punti;

Elementi di natura quantitativa - max punti 30/100 di cui:

- e) Importo complessivo offerto, max 30 punti

Oggetto del servizio da affidare

Il presente appalto ha per oggetto i seguenti servizi:

- Elaborazione, stampa e imbustamento di atti;
- Recapito della corrispondenza;



CITTA' DI MONOPOLI
70043 PROVINCIA DI BARI
AREA ORGANIZZATIVA II – SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

- Servizi di gestione degli atti recapitati, tra cui:
 - Monitoraggio della corrispondenza inviata;
 - Gestione delle giacenze;
 - Ricezione degli oggetti di ritorno connessi al recapito di corrispondenza raccomandata A/R e A/G;
 - Digitalizzazione degli oggetti di ritorno;
 - Rendicontazione degli esiti del recapito;
 - Archiviazione e restituzione del materiale cartaceo;
 - Servizi accessori ai precedenti.

Soggetti ammessi alla gara e requisiti

Possono manifestare interesse all'invito i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 utilmente attivi nel mercato elettronico MePA relativamente all'iniziativa denominata "SERVIZI POSTALI-SERVIZI DI RACCOLTA E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI" in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 e dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali di seguito indicati:

- a) requisiti di idoneità professionale:
 - iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per il settore d'attività relativo all'oggetto della gara o categoria equivalente, ovvero, per le imprese non aventi sede in Italia, nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza;
 - possesso della licenza individuale, rilasciata ai sensi del D.M. del Ministero delle Comunicazioni 4 febbraio 2000, n. 73, in corso di validità, relativamente ai servizi di recapito dei prodotti postali e dell'autorizzazione generale, rilasciata ai sensi del D.M. del Ministero delle Comunicazioni 4 febbraio 2000, n. 75, per gli altri servizi;
- b) capacità economica e finanziaria:
 - avvenuta realizzazione nell'ultimo triennio 2014-2015-2016 di un fatturato totale specifico per servizi analoghi a quelli relativi all'oggetto di gara realizzato verso soggetti pubblici e privati pari o superiore ad € 110.000,00, esclusa IVA (per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili);
- c) capacità tecniche e professionali:
 - avvenuto svolgimento per enti pubblici o per privati di servizi analoghi nell'ultimo quinquennio 2012-2016 per un importo complessivo di almeno € 110.000,00 esclusa IVA;
 - possesso di apposita certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata, sulla base della norma ISO 45012, per attività analoghe a quelle oggetto di affidamento, in corso di validità, da un organismo indipendente accreditato; saranno riconosciuti ai fini di cui sopra i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri; saranno parimenti ammesse altre prove relative all'impiego di misure



CITTA' DI MONOPOLI
70043 PROVINCIA DI BARI
AREA ORGANIZZATIVA II – SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

equivalenti di garanzia della qualità, qualora l'Operatore Economico interessato non abbia la possibilità di ottenere la certificazione entro il termine di presentazione delle offerte per motivi non imputabili all'Operatore medesimo, a condizione che quest'ultimo dimostri che le misure di garanzia della qualità proposte soddisfano la norme di garanzia della qualità richiesta;

- capacità di coprire con la propria organizzazione aziendale almeno il 70% dei CAP esistenti sul territorio nazionale;
- capacità di coprire con la propria organizzazione aziendale almeno il 95% dei recapiti effettuati dal Comune di Monopoli – Area Organizzativa II nell'ultimo anno (2016).

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, per la qualificazione è ammesso l'avvalimento alle condizioni e prescrizioni di cui al medesimo articolo, fatto salvo quanto disposto al comma 11.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e ai consorzi le disposizioni di cui all'art. 47 del medesimo decreto legislativo.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo è indispensabile che tutti i componenti del raggruppamento siano utilmente attivi nel mercato elettronico MePA relativamente all'iniziativa denominata "SERVIZI POSTALI-SERVIZI DI RACCOLTA E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI".

Modalità presentazione candidature

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti sopraindicati, potranno manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura di gara sopra menzionata, mediante consegna di apposita istanza entro e non oltre le ore 12:00 del 20 marzo 2017 via PEC (ufficioappalti@pec.comune.monopoli.ba.it), tramite consegna a mano o a mezzo postale al seguente indirizzo:

CITTA' DI MONOPOLI – Ufficio Protocollo per il Servizio Appalti e Contratti

Via Garibaldi n.6 - 70043 Monopoli (Ba)

Sulla busta contenente l'istanza, fatta eccezione per quelle inviate via pec, dovrà essere riportata l'indicazione del destinatario, il mittente e la dicitura "Istanza di manifestazione interesse alla procedura negoziata telematica da espletare attraverso RdO sul portale MePA, per l'affidamento del servizio di costituzione di una banca dati territoriale integrata attraverso il completamento del servizio di *Elaborazione, stampa, imbustamento e recapito degli atti tributari emessi dall'Area Organizzativa II del Comune di Monopoli*.

Sarà considerata tempestivamente pervenuta la domanda consegnata entro le ore 12:00 del giorno di scadenza; il rischio di consegna tardiva per gli operatori economici che intendano avvalersi di mezzi diversi dalla consegna diretta o dalla PEC rimane a carico dei richiedenti stessi.

L'istanza dovrà essere corredata da un valido documento d'identità e redatta preferibilmente secondo il fac-simile allegato. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna impresa dovrà compilare e presentare il proprio modello fac-simile allegato.

Si evidenzia che non saranno invitati gli operatori economici le cui istanze perverranno oltre il termine perentorio sopra indicato e/o risulteranno incomplete.

Una volta decorso il termine per la presentazione delle stesse, questo Servizio, laddove il numero di concorrenti che manifestano il proprio interesse sia superiore a 15 (art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs.



CITTA' DI MONOPOLI
70043 PROVINCIA DI BARI
AREA ORGANIZZATIVA II – SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

50/2016) selezionerà gli operatori economici da invitare nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, sulla base dei seguenti criteri generali di scelta:

- A) specializzazione dell'impresa nell'esecuzione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso – max 100 punti.

Il concorrente dovrà predisporre un elenco di servizi svolti analoghi a quelli oggetto della presente procedura di affidamento specificando per ogni singolo servizio svolto, l'indicazione del committente, l'importo dei servizi, l'oggetto dell'intervento, la data di inizio e fine.

Saranno attribuiti 10 punti per ogni servizio analogo fino ad un massimo di 100 punti.

La valutazione e l'attribuzione dei punteggi suddetti saranno effettuati sulla base delle autodichiarazioni prodotte dall'impresa. La Stazione appaltante si riserva di verificare a campione la veridicità delle stesse. In ogni caso la verifica sarà effettuata sull'aggiudicatario.

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

Qualora il numero di richieste d'invito sia un numero inferiore a cinque, l'Amministrazione, se vi sono soggetti idonei sul mercato, potrà integrare tale numero con altri operatori economici con le medesime qualifiche richieste dal presente avviso.

La Stazione Appaltante si riserva di verificare il possesso dei requisiti, con le modalità di cui all'art. 36 commi 5 e 6 del D.lgs. 50/2016 nel corso della successiva procedura negoziata da avviare ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs.50/2016. Si sottolinea, pertanto, che la manifestazione di interesse NON deve essere corredata da alcuna proposta tecnica e/o offerta economica.

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato sul profilo committente nella sezione "Bandi di gara", rubrica "Gare d'appalto" – "Contratti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" (<http://www.comune.monopoli.ba.it/IlMunicipio/Bandidigara/Garedappalto/tabid/298/articleType/CategoryView/categoryId/428/language/it-IT/Servizi-e-forniture-sotto-soglia.aspx>).

Ulteriori informazioni

Comune di Monopoli (provincia di Bari), Via Garibaldi n.6 – C.A.P. 70043 – numeri telefonici e telefax diretti dell'Ufficio Appalti e Contratti 080/4140442 - 080/4140425; fax 080/4140426; numero di telefono del centralino comunale 080/4140111. Responsabile Unico del Procedimento: dott. Francesco Spinozzi – Dirigente dell'Area Organizzativa II – Servizi Finanziari e Patrimonio (telefono n. 080/4140300).

F.TO IL DIRIGENTE DELL'AREA ORGANIZZATIVA II
SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI
(dott. Francesco Spinozzi)

Allegati:

Modello istanza di manifestazione d'interesse