



**Città di  
Monopoli**

Area Organizzativa II - Servizi Finanziari e Demografici  
Servizio Economato e Provveditorato

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA INFORMALE,  
AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A)  
DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IDRANTE COMUNALE  
SITO IN CONTRADA MADONNA DEL ROSARIO**

**IL DIRIGENTE DELL'A.O. II  
SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI**

Premesso che si rende necessario affidare il servizio di gestione dell'idrante comunale sito in contrada Madonna del Rosario, al fine di consentirne la sua ri-apertura e funzionamento;

Considerata la necessità di avviare le procedure di selezione di operatori economici per l'affidamento del servizio sopraccitato;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Monopoli intende esperire un'indagine di mercato finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, operatori economici interessati a partecipare alla procedura informale, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione dell'idrante comunale sito in c. da Madonna del Rosario.

**1) OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

1. Il servizio di gestione in oggetto consiste nell'apertura e chiusura dell'idrante comunale ubicato in Contrada Madonna del Rosario, al fine di consentire i prelievi di acqua da parte dei cittadini o imprese autorizzate da questa Amministrazione. L'operatore incaricato deve provvedere alle seguenti operazioni:
  - apertura dell'idrante per permettere i prelievi di acqua da parte dei cittadini o imprese autorizzate dal Servizio Economato del Comune di Monopoli. L'operatore incaricato vede procedere all'apertura dell'idrante dietro esibizione del modulo di autorizzazione alla fornitura di acqua e quietanza di pagamento della stessa, rilasciata dallo Servizio Economato ai soggetti richiedenti;
  - controllo e sorveglianza dei prelievi di acqua effettuati dai cittadini o imprese, autorizzati dal Servizio Economato del Comune di Monopoli, mediante verifica del possesso del suddetto modulo di autorizzazione al prelievo e relativa quietanza di pagamento. L'operatore incaricato deve verificare che l'ammontare dei prelievi effettuati dal fruitore corrisponda al numero dei prelievi autorizzati e debitamente pagati dallo stesso all'Amministrazione comunale. Al termine di ciascun prelievo, l'operatore incaricato dovrà registrare e controfirmare nell'apposito modulo di autorizzazione, il numero dei metri cubi effettivamente prelevati come da lettura del contatore. Pertanto, è assolutamente fatto divieto di accettare somme da parte dei cittadini interessati al servizio, i quali dovranno rivolgersi unicamente al Servizio Economato del Comune di Monopoli.
  - chiusura dell'impianto, mediante puntuale verifica della corretta chiusura del portello in ferro con apposito lucchetto, le cui chiavi saranno consegnate dal Servizio comunale con apposito verbale sottoscritto.
2. L'idrante dovrà essere aperto tutti i giorni feriali per almeno 6 (sei) ore, in orari da concordare con gli utenti abituali. Gli orari sono suscettibili di variazione in caso di particolari esigenze connesse con la



stagionalità delle richieste e, pertanto, l'operatore incaricato dovrà rendersi disponibile negli orari che saranno indicati di volta in volta.

3. All'operatore incaricato spetta un corrispettivo unitario per ogni MC di acqua prelevata presso l'idrante, comprensivo di ogni onere e spesa di gestione, in modo che null'altro possa essere posto a carico dell'Ente per il servizio affidato, salvo quanto eventualmente stabilito dalla Legge.
4. Il servizio ha durata di due anni.

## 2) MODALITÀ DI SELEZIONE E DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio di gestione dell'idrante comunale sito in c.da Madonna del Rosario è affidato, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, a seguito di espletamento di una procedura di gara informale a cui saranno invitati tutti i soggetti che manifesteranno interesse a partecipare, secondo le modalità previste dal presente avviso pubblico. Il servizio in oggetto sarà aggiudicato all'operatore economico che presenterà in sede di gara il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 c. 4, lett. b) e c) del D. lgs. n. 50/2016, sul valore unitario del corrispettivo unitario per ogni MC di acqua prelevata presso l'idrante, posto a base di gara.

## 3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 in possesso Dei requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici indicate all'art.80, del D. Lgs. n.50/2016, nonché delle ulteriori situazioni soggettive che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia.

## 4) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse in carta semplice, utilizzando il modello allegato A, **entro le ore 12.00 del 26/09/2016**, in una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo, in Via Garibaldi n.6 – piano terra;
- b) invio tramite servizio postale raccomandato o posta celere, ovvero, mediante corriere autorizzato, a  
CITTA' DI MONOPOLI – Area Organizzativa Il Servizi Finanziari e Demografici  
Via Garibaldi n. 6 – 70043 MONOPOLI (BA);

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IDRANTE"** con indicazione del nominativo del mittente.

## 5) DISPOSIZIONI GENERALI

Si fa presente, con il presente avviso:

- non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara o di trattativa privata, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito;
- l'Amministrazione Comunale non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento del servizio, pertanto gli operatori economici che manifestano il proprio interesse, non possono vantare in merito alcuna pretesa;
- in relazione alle specifiche esigenze di questa Stazione appaltante si provvederà all'affidamento diretto, secondo le modalità previste dall'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016;
- il presente avviso sarà pubblicizzato mediante pubblicazione sul Sito Internet del Comune di Monopoli ([www.comune.monopoli.bari.it](http://www.comune.monopoli.bari.it)).

Per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura in oggetto è possibile contattare il servizio Economato e Provveditorato al n. tel.: 0804140301 o scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: [cenza.degiglio@comune.monopoli.ba.it](mailto:cenza.degiglio@comune.monopoli.ba.it).



---

Città di **Monopoli** | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Francesco Spinozzi.

Il Dirigente A.O. II  
**Servizi Finanziari e  
Demografici**  
(dott. Francesco Spinozzi)