



## **Città di Monopoli**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 79 del 09/05/2019**

Oggetto: APPROVAZIONE RIDENOMINAZIONE AREE III E IV

L'anno duemiladiciannove il giorno 9 del mese di maggio alle ore 15:00 nel Palazzo di Città, in seguito a regolare convocazione dei singoli Assessori, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
1	ANNESE ANGELO	Sindaco	X	
2	NAPOLETANO ALESSANDRO	Vice Sindaco	X	
3	IAIA CRISTIAN	Assessore	X	
4	PERRICCI ROSANNA	Assessore	X	
5	PALMISANO GIOVANNI	Assessore	X	
6	MORGA ILARIA	Assessore		X
7	PENNETTI ANGELA	Assessore	X	
8	ZAZZERA ALDO	Assessore		X

Assiste alla Seduta la dott.ssa Christiana Anglana Segretario Generale del Comune di Monopoli.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Angelo Annese, il quale invita i presenti a deliberare in merito alla proposta di deliberazione in oggetto DL-95-2019 del 07/05/2019.

### **LA GIUNTA**

UDITA l'allegata relazione del SINDACO Angelo Annese

Dato atto che in riferimento alla presente proposta di deliberazione è stato acquisito l'allegato parere di regolarità tecnica da parte del Dirigente responsabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi espressi in modo palese

### **APPROVA**

la seguente deliberazione

#### **PREMESSO CHE**

- con deliberazione n. 53 del 21.12.2018 è stato approvato il DUP – Documento Unico di

Programmazione 2019-2021 e il bilancio di previsione 2019-2021;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 8.2.2018 è stato approvato il PTPC 2018-2020;
- l'Ente ha avviato, giusta delibera di Giunta n. 7 del 24.1.2019 "*Definizione del nuovo assetto delle aree tecniche del Comune di Monopoli. Autorizzazione attivazione procedura ex art. 110, c.1 D. Lgs. 267/2000*" un processo di riorganizzazione attraverso la progettazione di un nuovo assetto organizzativo e la ridefinizione della correlata dotazione organica;
- nella richiamata delibera n. 7/2019 la Giunta ha dato indirizzo al Segretario Generale di elaborare un'ipotesi di modifica dell'assetto organizzativo delle due Aree Tecniche del Comune di Monopoli con il fine di istituire un'area organizzativa con vocazione preminentemente ambientale ed un'area organizzativa a vocazione preminentemente tecnica;
- con deliberazione di Giunta n. 57 del 8.04.2019 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Monopoli;
- con deliberazione di Giunta n. 68 del 18.04.2019 è stato approvato il definitivo assetto della struttura organizzativa del Comune di Monopoli;

**TENUTO CONTO** che per completare il processo di riorganizzazione è necessario adeguare i sistemi informativi attualmente utilizzati nell'ente (FOLIUM, CIVILIA WEB e CIVILIA FATTURAZIONE ELETTRONICA) in coerenza con i nuovi flussi di gestione documentale tra le unità organizzative;

**PRESO ATTO** delle necessità ravvisate in ordine all'adeguamento della piattaforma informatica fornite dai gestori dei sistemi informativi in uso nell'ente e tenuto conto delle indicazioni tecnico operative fornite, anche in ordine alla denominazione delle aree organizzative;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'adeguamento richiesto dando priorità assoluta alla profilazione degli utenti e alla assegnazione degli uffici alla struttura di riferimento al fine di rendere efficace il flusso di gestione documentale delle aree organizzative;

**RAVVISATA** inoltre la necessità di ridenominare l'assegnazione della numerazione delle aree organizzative III e IV per favorire la procedura di allineamento al sistema di gestione documentale utilizzato nell'ente come di seguito indicato:

- AREA III - URBANISTICA EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI
- AREA IV - AMBIENTE CONTRATTI E APPALTI

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere all'aggiornamento dell'organigramma come da allegato A al presente provvedimento;

**VISTO** il decreto sindacale n. 176/2019 con il quale il Sindaco ha conferito gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli con decorrenza 17.4.2019;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente responsabile del Servizio Risorse

Umane, Segretario Generale, dott.ssa Christiana Anglana;

**A VOTI** unanimi e palesi

**D E L I B E R A**

1. **DI APPROVARE** il definitivo assetto delle competenze come da organigramma allegato al presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** le modifiche alla denominazione delle aree III e IV secondo la seguente denominazione:
  - AREA III - URBANISTICA EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI
  - AREA IV - AMBIENTE CONTRATTI E APPALTI
3. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai dirigenti e al personale interessato;
4. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alle OO.SS. per opportuna informativa.
- 5.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

**D I C H I A R A**

il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO DELLA SEDUTA**  
(Christiana Anglana)  
**FIRMATO DIGITALMENTE**

**IL PRESIDENTE DELLA SEDUTA**  
(Angelo Annese)  
**FIRMATO DIGITALMENTE**

Proposta di Deliberazione n. DL-95-2019 del 07/05/2019

**PROPONENTE**  
SINDACO  
Angelo Annese

**AREA ORGANIZZATIVA: SEGRETERIA GENERALE**

**Dirigente:** Christiana Anglana

**Responsabile del Procedimento:** Christiana Anglana

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione n. 53 del 21.12.2018 è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e il bilancio di previsione 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 8.2.2018 è stato approvato il PTPC 2018-2020;
- l'Ente ha avviato, giusta delibera di Giunta n. 7 del 24.1.2019 “*Definizione del nuovo assetto delle aree tecniche del Comune di Monopoli. Autorizzazione attivazione procedura ex art. 110, c.1 D. Lgs. 267/2000*” un processo di riorganizzazione attraverso la progettazione di un nuovo assetto organizzativo e la ridefinizione della correlata dotazione organica;
- nella richiamata delibera n. 7/2019 la Giunta ha dato indirizzo al Segretario Generale di elaborare un'ipotesi di modifica dell'assetto organizzativo delle due Aree Tecniche del Comune di Monopoli con il fine di istituire un'area organizzativa con vocazione preminentemente ambientale ed un'area organizzativa a vocazione preminentemente tecnica;
- con deliberazione di Giunta n. 57 del 8.04.2019 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Monopoli;
- con deliberazione di Giunta n. 68 del 18.04.2019 è stato approvato il definitivo assetto della struttura organizzativa del Comune di Monopoli;

**TENUTO CONTO** che per completare il processo di riorganizzazione è necessario adeguare i sistemi informativi attualmente utilizzati nell'ente (FOLIUM, CIVILIA WEB e CIVILIA FATTURAZIONE ELETTRONICA) in coerenza con i nuovi flussi di gestione documentale tra le unità organizzative;

**PRESO ATTO** delle necessità ravvisate in ordine all'adeguamento della piattaforma informatica fornite dai

gestori dei sistemi informativi in uso nell'ente e tenuto conto delle indicazioni tecnico operative fornite, anche in ordine alla denominazione delle aree organizzative;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'adeguamento richiesto dando priorità assoluta alla profilazione degli utenti e alla assegnazione degli uffici alla struttura di riferimento al fine di rendere efficace il flusso di gestione documentale delle aree organizzative;

**RAVVISATA** inoltre la necessità di ridenominare l'assegnazione della numerazione delle aree organizzative III e IV per favorire la procedura di allineamento al sistema di gestione documentale utilizzato nell'ente come di seguito indicato:

- AREA III - URBANISTICA EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI
- AREA IV - AMBIENTE CONTRATTI E APPALTI

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere all'aggiornamento dell'organigramma come da allegato A al presente provvedimento;

**VISTO** il decreto sindacale n. 176/2019 con il quale il Sindaco ha conferito gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli con decorrenza 17.4.2019;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente responsabile del Servizio Risorse Umane, Segretario Generale, dott.ssa Christiana Anglana;

**A VOTI** unanimi e palesi

#### **D E L I B E R A**

6. **DI APPROVARE** il definitivo assetto delle competenze come da organigramma allegato al presente provvedimento;
7. **DI APPROVARE** le modifiche alla denominazione delle aree III e IV secondo la seguente denominazione:
  - AREA III - URBANISTICA EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI
  - AREA IV - AMBIENTE CONTRATTI E APPALTI
8. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai dirigenti e al personale interessato;
9. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alle OO.SS. per opportuna informativa;
10. **DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione:

**FAVOREVOLE**

Monopoli, 07/05/2019

IL DIRIGENTE  
SEGRETERIA GENERALE  
(Christiana Anglana)  
FIRMATO DIGITALMENTE

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Generale Dott.ssa Christiana Anglana che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

---

F.to il Segretario Generale Dott.ssa Christiana Anglana

---

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme attestazione dell'incaricato della pubblicazione, visti gli atti di ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on line dal 10/05/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;  
- che viene comunicata ai Sigg.ri Capi Gruppi Consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/2000) con nota protocollata n. 27589 del 09/05/2019

Monopoli il 10/05/2019

F.to il Segretario Generale Dott.ssa Christiana Anglana

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio altresì

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:  
è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D.Lgs 267 del 18/08/2000;

Monopoli il 10/05/2019

F.to il Segretario Generale Dott.ssa Christiana Anglana

---

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il sottoscritto.....in qualità di ..... attesta che la presente copia cartacea della delibera di Giunta Comunale n. 79 del 09/05/2019 composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. N° 82/2005.

Monopoli, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

---