

Al Dirigente Servizi Demografici
c/o Comune di Monopoli
Via Garibaldi , n. 6 –
70043 Monopoli (Ba)

Il sottoscritto (a), residente in.....
(provincia di) Via/Piazza n.....,
C.A.P....., Telefono.....Cellulare....., codice fiscale.....

chiede di essere ammesso a partecipare avviso pubblico di mobilità volontaria, per la formazione di una graduatoria utilizzabile per la stipula di n. 1 contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo di istruttore direttivo amministrativo . - Cat. D1 – Servizi Demografici – Ufficio elettorale

A tal fine dichiara consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara:

- a) di essere nato a..... (provincia di) il;di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (ovvero precisare il motivo di non iscrizione); che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:
via/piazza.....n..... Comune.....c.a.p.....Prov....
Tel.....
- b) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del comparto Regioni ed autonomie locali e di essere inquadrato nella categoria posizione economica..... profilo professionale di..... dal..... ad oggi; ovvero di essere dipendente a tempo indeterminato di altra Pubblica Amministrazione.....inquadrato in categoria equivalente al D1 comparto Regioni ed autonomie locali;
- c) di aver effettuato il periodo di prova;
- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
conseguito il.....presso..... con votazione
- e) di possedere esperienza professionale di (indicare periodo di servizio nella categoria D1 e dettaglio delle attività prestate presso i servizi demografici) ;
- f) di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale a selezione
- g) di aver prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso altre Amministrazioni Pubbliche.....(con indicazione della tipologia e durata dei rapporti di lavoro, della categoria, profilo professionale e posizione economica di riferimento);
- h) di non avere procedimenti disciplinari pendenti o conclusi negli ultimi due anni;
- i) di non avere procedimenti penali pendenti o conclusi;
- j) di aver preso visione dell'avviso, ed in particolare delle informative ivi contenute;
- k) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso,
- l) che la presente istanza, tesa ad ottenere la mobilità a favore del Comune di Monopoli, è motivata da.....

Monopoli,

Firma(**da apporre pena l'esclusione**)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, per gli adempimenti connessi al presente avviso.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato
- nulla osta al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza
- n° (c)titoli o documenti prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00.
- Copia documento di identità in corso di validità

Data firma per esteso).....