



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 692 DEL 01/06/2020

PROPOSTA N. DTSG-64-2020

**AREA ORGANIZZATIVA
SEGRETERIA GENERALE**

Dirigente: Christiana Anglana

Responsabile del Procedimento: Francesca Radesco

Oggetto:

*PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2019 - RETTIFICA
DETERMINAZIONE N. 287 DEL 4.03. 2020. APPROVAZIONE GRADUATORIA
DEFINITIVA ED ATTRIBUZIONE POSIZIONI IN GODIMENTO*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 04/06/2020

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SEGRETERIA GENERALE
N. 692 DEL 01/06/2020**

RCS N. DTSG-64-2020

Oggetto: *PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2019 - RETTIFICA
DETERMINAZIONE N. 287 DEL 4.03. 2020. APPROVAZIONE GRADUATORIA
DEFINITIVA ED ATTRIBUZIONE POSIZIONI IN GODIMENTO*

Visto il Decreto Sindacale n. 176 del 17/04/2019 con cui è stato conferito l'incarico della Direzione della Segreteria Generale e della gestione delle politiche del personale;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 17/12/2019 di "Approvazione del Dup – Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e del bilancio di previsione 2020-2022";

Visti:

- l'art. 23, comma 1, del d.lgs. n. 150/2009 a mente del quale le amministrazioni pubbliche riconoscono le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1 bis del d.lgs. n. 165/2001 in maniera selettiva sulla base di quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa e nei limiti delle risorse disponibile;
- l'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 150/2009 in virtù del quale le progressioni economiche sono attribuite in maniera selettiva *ad una quota limitata di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;*
- l'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018, del 20/05/2018, in tema di criteri e modalità di attribuzione delle progressioni economiche nella medesima categoria;

Visto, richiamato ed applicato in ogni sua parte il CCI il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) del personale dipendente relativo al triennio 2018/2020 sottoscritto in data 31 dicembre 2019 tra il Comune di Monopoli e le RSU e Organizzazioni sindacali territoriali, giusta Delibera di Giunta Comunale di autorizzazione alla firma n. 292 del 31/12/2019,

Premesso che:

- in applicazione della normativa innanzi richiamata e dell'art. 25 del Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente relativo al triennio 2018/2020 del 31/12/2019, con avviso interno Prot. n. 0077696 del 31/12/2019 è stata indetta la procedura di selezione per le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2019;
- con Determina n. 287 del 4 marzo 2020 è stato dato atto del procedimento di attribuzione della progressione economica orizzontale, approvando contestualmente la graduatoria di merito inerente ciascuna fascia economica;
- sono state presentate istanze di accesso agli atti, osservazioni e richieste di correzione, opportunamente riscontrate, per lo più concernenti la valutazione dei singoli candidati, che hanno comunque determinato una revisione del generale procedimento;
- sono altresì stati posti in essere degli errori in sede di corretta quantificazione del costo delle singole progressioni economiche orizzontali;

Rilevato che è risultato di conseguenza necessario rivedere l'intero procedimento di attribuzione delle posizioni economiche orizzontali alla luce delle risorse economiche effettivamente disponibili per ciascuna categoria e fascia economica, come di seguito si specificherà e pertanto rettificare la Determina n. 287 del 4 marzo 2020 nella parte concernente il procedimento di attribuzione del numero delle progressioni economiche orizzontali da attribuirsi per fascia economica;

Confermato che il numero degli aventi diritto, così come definiti dalla Determina n. 287 del 4 marzo 2020 è pari a n. 158 (centocinquantaotto), distinti per categorie e posizione economica in godimento secondo la seguente tabella:

Categoria	Fascia Economica in godimento	Aventi diritto per fascia	Aventi diritto per categoria
A	A5	2	2
B	B1	1	30
	B4	6	
	B5	1	
	B6	3	
	B7	19	
C	C1	9	83
	C2	21	
	C3	3	
	C4	16	
	C5	34	
D	D1	7	43
	D2	13	
	D3	6	
	D4	7	
	D5	2	
	D6	8	

Considerato e confermato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 57 del 15/01/2019, a seguito di accordo in sede di contrattazione, l'Ente ha provveduto alla costituzione del fondo salario accessorio dei dipendenti di qualifica non

dirigenziale del Comune di Monopoli per l'anno 2019 ai sensi dell'art. 67 del CCNL Enti Locali 2016/2018, statuendo l'ammontare delle risorse disponibili per l'anno 2019 ai fini delle progressioni economiche orizzontali;

- in tema di riparto delle risorse disponibili così individuate l'art. 25, commi 12 e 13, stabilisce che: *“12. le risorse destinate a nuove peo saranno suddivise per ogni annualità per categoria in misura proporzionale al personale in servizio al 1 gennaio di ogni anno nel modo seguente: quantificato l'importo teorico necessario per attribuire una nuova peo a tutto il personale che ancora può ottenere un avanzamento di carriera, si determina l'importo economico da destinare per ogni categoria sulla base delle risorse disponibili per l'attribuzione di nuove peo. Per cui se le risorse disponibili ammontano ad una determinata percentuale rispetto alle risorse teoriche complessive necessarie per attribuire una peo a tutto il personale in servizio ancora in grado di ottenere un avanzamento, si applica questa percentuale per determinare il budget da assegnare ad ogni categoria e, nell'ambito della categoria, ad ogni fascia. 13. Nel caso in cui in fase di attribuzione delle peo dovessero determinarsi dei residui rispetto alle risorse stanziare a tale titolo, gli stessi residui saranno attribuiti, nella medesima categoria, alla fascia che presenta il minor scarto nell'utilizzo ottimale delle risorse disponibili rispetto al personale utilmente collocato in graduatoria. Eventuali ulteriori resti vanno attribuiti alle altre categorie”*;
- nel corso dell'anno 2019, tra i candidati che hanno presentato istanza di partecipazione alla procedura selettiva, sono presenti cessazioni del rapporto di lavoro che sono da considerarsi ai fini della ripartizione delle risorse disponibili secondo i criteri individuati dall'art. 25, commi 12 e 13, del CCI;
- l'art. 25, comma 5, del CCI e l'art. 4, comma 1, dell'avviso di selezione individuano come limite massimo percentuale di attribuzione della peo il 50% degli aventi diritto;

Precisato che:

a seguito della quantificazione delle risorse teoriche effettive (ovvero risorse teoriche al netto dei risparmi teorici per cessazioni) necessarie per attribuire una nuova PEO a tutto il personale avente diritto ed a seguito dell'operazione di verifica dell'importo così determinato rispetto alla totalità delle risorse disponibili di cui al Fondo salario accessorio 2019, è stato ricavato un valore percentuale, pari al **28,11%**, con il quale è stato possibile:

ripartire le risorse disponibili tra le categorie (Budget per categoria) e, nell'ambito di ciascuna di esse, tra le fasce (Budget per fascia), così come indicato nell'allegato **A (Tabella 1)** alla presente Determinazione;

individuare, per ogni fascia economica, una soglia massima, ovvero, un valore x maggiore di zero, che definisce il numero di progressioni che potranno essere assegnate nell'ambito di ciascuna fascia economica, così come specificato nell'allegato **A (Tabella 1)** alla presente Determinazione;

Dato atto che il procedimento di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali è articolato, quindi, in quattro differenti step di seguito descritti e dettagliati nell'allegato **A (Tabella 2)** alla presente Determinazione:

1) I STEP: tenuto conto, per ciascuna fascia economica, della soglia massima degli aventi diritto, così come precedentemente determinata e, considerato che il valore suddetto è rappresentato da un numero non intero, quest'ultimo è stato provvisoriamente troncato della parte decimale, in modo da consentire l'assegnazione di un numero di progressioni economiche esattamente pari alla sua parte intera. Sono state, così, assegnate 34 progressioni economiche orizzontali che hanno comportato una spesa complessiva di € 30.961,63 e, un resto complessivo, rispetto alle risorse disponibili, di € 9.038,37;

2) II STEP: ribadito che la soglia massima degli aventi diritto è rappresentata da un numero non intero, è teoricamente ancora possibile attribuire, per ciascuna fascia economica, un numero massimo di progressioni pari all'unità, essendo questo l'unico arrotondamento della parte decimale possibile e, concretamente, effettuabile. Posto che, in presenza di residui da ripartire, il CCI stabilisce che *“gli stessi saranno attribuiti, nella medesima categoria, alla fascia che presenta il minor scarto nell'utilizzo ottimale delle risorse disponibili rispetto al personale utilmente collocato in graduatoria”*, il criterio di attribuzione delle ulteriori progressioni economiche orizzontali è quello che azzerà, ovvero, porta al valore più basso possibile, il resto di categoria da ripartire. Noto che ciascuna categoria è composta al suo interno da più fasce economiche e che a ciascuna fascia è associato un determinato costo della progressione, è possibile considerare ciascuna categoria (A- B- C- D) come un insieme di elementi, e i costi della progressione per singolo dipendente come gli n elementi che compongono l'insieme stesso; si vanno così a generare tutte le possibili combinazioni tra essi, ovvero, gruppi di k elementi con k compreso tra 1 ed n . In corrispondenza di ciascuna combinazione così definita, si determina un valore dato dalla differenza (scarto) tra il resto della categoria da ripartire e la somma dei k elementi che

compongono la combinazione; tra tutte le combinazioni possibili viene scelta quella a cui è associato il valore di scarto positivo più basso. Essendoci all'interno della categoria una corrispondenza tra fascia e costo della progressione per singolo dipendente, le ulteriori progressioni si attribuiscono, in ciascuna categoria, alle fasce cui corrispondono gli importi che fanno parte della combinazione ottimale (**vedi allegato A -Tabella 3 –Tabella 4 – Tabella 5**). Tale operazione, ripetuta all'interno di ciascuna categoria, consente di attribuire 9 ulteriori progressioni economiche orizzontali per una spesa di € 8.611,69 e un resto di € 426,68;

3) III STEP: tenuto conto, per ciascuna fascia economica, della soglia massima precedentemente determinata e delle progressioni economiche complessivamente attribuite, dopo il primo e il secondo step, qualora sia ancora possibile procedere ad un arrotondamento all'unità, si individuano le fasce a cui, teoricamente, assegnare un'ulteriore progressione economica. Posto che al termine del secondo step le risorse che residuano in ciascuna categoria non consentono di soddisfare nessuna delle fasce in essa ricompresa, la loro somma complessiva viene considerata come un unico resto da attribuire a quelle fasce, tra tutte le categorie presenti, che consentono di realizzare il criterio del minor scarto nell'utilizzo delle risorse disponibili. Si arriva, pertanto, ad attribuire una ulteriore progressione che genera un costo di € 346,67 e un resto di € 80,01;

4) IV STEP: individuati, in base alla graduatoria di merito, i nominativi dei dipendenti che risultano destinatari della progressione, emerge che cinque di essi risultano cessati nel corso dell'anno 2019, per quiescenza, trasferimento presso altro Ente ovvero progressione di carriera tra le categorie. Pertanto, i risparmi derivanti dalle cessazioni, sommati al resto non ripartito risultante al termine del 3° step, consente di assegnare due ulteriori progressioni, fermo restando il rispetto dei criteri precedentemente definiti, ovvero, individuazione delle fasce cui teoricamente è ancora possibile assegnare un'ulteriore progressione e, in fase di ripartizione delle risorse, nel rispetto del criterio del minor scarto nell'utilizzo delle risorse disponibili (**Allegato A- Tabella 6**). Al termine del quarto step risultano complessivamente assegnate le seguenti progressioni per categorie e fasce:

Categoria economica	Fascia economica di destinazione	Progressioni attribuite per fascia	Progressioni attribuite per categoria
A	A6	1	1
B	B2	0	10
	B5	2	
	B6	1	
	B7	1	
	B8	6	
C	C2	3	24
	C3	6	
	C4	1	
	C5	4	
	C6	10	
D	D2	1	11
	D3	4	
	D4	1	

	D5	2	
	D6	0	
	D7	3	
TOTALE		46	46

Considerato e confermato che:

- nel rispetto del principio di selettività di cui al d.lgs. 150/2009, l'art. 4, comma 1, dell'avviso di selezione prescrive che: *“le progressioni sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione media dei due migliori risultati ottenuti nelle prestazioni rese negli ultimi tre anni antecedenti la selezione, sommando i punteggi ottenuti, tenendo conto a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi”*;
- i criteri di valutazione, ai fini della formazione della graduatoria di merito, sono stati definiti in sede di contrattazione collettiva (All. A del CCI) e sono stati riportati al comma 3 dell'art. 4 dell'avviso di selezione che qui si intende integralmente richiamato *per relationem* e, dunque, applicato;
- l'art. 4, comma 2, dell'avviso di selezione, ha previsto quale punteggio base per l'attribuzione della peo il conseguimento di 60/100;
- l'ordine di precedenza nella graduatoria dei dipendenti candidati che abbiano conseguito il medesimo punteggio deve seguire i seguenti criteri: 1. maggior punteggio parziale della valutazione performance; 2. maggior punteggio parziale dell'anzianità di servizio; 3. maggior punteggio parziale per i processi formativi; 4. maggiore anzianità anagrafica;

Atteso che è stata accolta con nota Prot. n. 29608 del 21/05/2020 l'istanza di correzione avanzata dal dipendente Fiume Vito con nota Prot. n. 25234 del 23/04/2020 e che, pertanto, il punteggio del dipendente è rettificato in 84,93/100;

Confermati, in applicazione dei criteri di valutazione di cui al comma 3 dell'art. 4 dell'avviso di selezione e nel rispetto dei criteri di precedenza a parità di punteggio, i punteggi dei restanti dipendenti riportati nella graduatoria di merito di cui alla Determinazione n. 287 del 04/03/2020.

Ritenuto:

- rettificare il procedimento contabile di attribuzione del numero di posizioni economiche per fasce così come innanzi descritto;
- rettificare la graduatoria di merito di cui alla Determinazione n. 287 del 4 marzo 2020 come riportata nell'allegato B alla presente determinazione;
- attribuire la posizione economica ai candidati utilmente collocatesi in graduatoria a decorrere dal 1 gennaio 2019, secondo quanto disposto dal CCI e dall'avviso di selezione;
- pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni sull'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Monopoli;
- dare avviso ai dipendenti dell'avvenuta pubblicazione tramite posta elettronica istituzionale, ai fini della eventuale presentazione di osservazione e/o chiarimenti entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione stessa;
- riservare a successivo provvedimento la liquidazione delle somme spettanti a ciascun dipendente utilmente collocatosi in graduatoria a titolo di arretrati;

Verificato che non sussistono in capo al responsabile del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del d.lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione;

Dato atto che la presente proposta rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, d.lgs. n. 267/2000, in quanto è conforme ai criteri ed alle regole tecniche sul procedimento amministrativo, rispetta la normativa di settore ed i principi di carattere generale dell'ordinamento e garantisce il buon andamento e l'imparzialità dell'Amministrazione Pubblica, la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa.

Dato atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE n. 2016/679. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati.

In merito a quanto innanzi riportato, con i poteri di cui all'art. 107 d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1.di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportata;

2.di rettificare il procedimento di attribuzione del numero di posizioni economiche per fasce così come riportato nella presente Determinazione e meglio esplicitato nell'allegato A al presente provvedimento;

3.di rettificare la graduatoria di merito di cui alla Determinazione n. 287 del 4 marzo 2020 come riportata nell'allegato B alla presente determinazione;

4.di approvare la rettificata graduatoria di merito di cui all'allegato B al presente provvedimento;

5.di attribuire l'inquadramento nella posizione economica superiore ai candidati utilmente collocati in graduatoria, di cui all'allegato B, con decorrenza **1 gennaio 2019**;

6.di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni sull'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Monopoli, dandone avviso ai dipendenti tramite posta elettronica istituzionale, al fine di consentire entro tale termine la presentazione di eventuali osservazioni e/o richieste di chiarimenti;

7.di riservare a successivo provvedimento la liquidazione delle somme spettanti a ciascun dipendente utilmente collocatosi in graduatoria a titolo di arretrati;

8.di dare atto che il presente provvedimento comporta visto di regolarità contabilità, in quanto provvisto di riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Ente;

9.di dare atto che il presente provvedimento è atto di gestione impugnabile dinnanzi alla sezione Lavoro del Tribunale territorialmente competente;

10.di trasmettere il presente provvedimento:

- al Sindaco;
- all'Assessore al Personale;
- ai Dirigenti;
- alle OO.SS.;
- alle R.S.U aziendali.

Monopoli, 27/05/2020

IL DIRIGENTE
SEGRETERIA GENERALE
(Christiana Anglana)
FIRMATO DIGITALMENTE

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA
PROPOSTA DI DETERMINAZIONE
RCS N. DTSG-64-2020**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta:

11.la regolarità contabile del provvedimento sotto indicato, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, e dell'art. 183, c. 7 del D. Lgs. 267/2000, del relativo Regolamento comunale sui controlli interni e del Regolamento di contabilità vigente, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, come da prospetto contabile allegato;

12.la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni sotto indicati e regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

PROVVEDIMENTO

DETERMINAZIONE RCG N.	DEL	OGGETTO
692	01/06/2020	PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2019 - RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 287 DEL 4.03. 2020. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA ED ATTRIBUZIONE POSIZIONI IN GODIMENTO

Monopoli, lì 01/06/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Francesco Spinozzi)
FIRMATO DIGITALMENTE