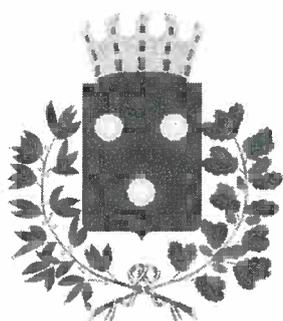


CITTA' DI MONOPOLI



DETERMINAZIONE N° R.C.G.00669_2016 DEL 10/06/2016

N° Det.Set.SG-Integ RCS 00051/2016 del 07/06/2016

AREA ORGANIZZATIVA: SEGRETERIA GENERALE

Dirigente: CHRISTIANA ANGLANA

Responsabile del Procedimento: MARIANGELA ERMITO

Estensore della Determina:

**OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE ACQUISTO MEPA DEL SERVIZIO DI
TRASCRIZIONE E RESOCONTAZIONE DIGITALIZZATA DEI CONSIGLI
COMUNALI ALLA DITTA WRITE SYSTEM PER ANNI 2 (DUE). €. 13.468,80. GIC:
ZBA1A2AE08**

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ N. _____ Registro delle pubblicazioni.

è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la regolarità finanziaria.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Lista di distribuzione:

**IL DIRIGENTE
DELL' AREA SEGRETERIA GENERALE**

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la Deliberazione di C. C. n. 47 del 21.12.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il corrente esercizio;

VISTA la delibera di Giunta n. 13 del 19.02.2016 con cui venivano distribuiti gli incarichi dirigenziali e, conseguenzialmente, veniva loro conferito il potere di assumere atti di gestione;

RICHIAMATA

la normativa in vigore applicabile per l'acquisizione di beni e servizi, ed in particolare:

che ai sensi dell'art.1, comma 3, del Decreto Legge 6 luglio 2012 n.95 (convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012 , n. 135) "*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*";

che il successivo comma 13 del richiamato articolo 1 del D.L. 6 luglio 2012 n.95 stabilisce che il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'Impresa con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, successivamente alla stipula, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip S.p.A., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

che l'articolo 1, comma 450 della legge 296/06, come modificato da ultimo dalla L. 28 dicembre 2015, n. 208, dispone che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento"*;

che, come sancito dall'articolo 23 ter del D.L. 90/2014, nel testo ad oggi vigente (modificato da ultimo con legge 107 del 13/07/2015, articolo 1, comma 169), a decorrere dal 1° novembre 2015 è in essere per tutti i Comuni un obbligo di acquisizione di beni e servizi attraverso Consip, MEPA o altre centrali di committenza per importi a partire da €. 1.000,00 ed inferiore alla soglia comunitaria;

che ad ogni buon fine l'articolo 23 ter comma 3 della D.L. 90/2014 dispone che *"I comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ai 40.000,00"*;

che ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, in relazione all'oggetto ed al valore del contratto, nonché alla necessità di attivare e completare rapidamente le procedure per l'individuazione del contraente, le stazioni appaltanti procedono "[...] per affidamenti di importo inferiore a

40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

CHE ai sensi dell'articolo 37, comma 1, del ridetto D.Lgs n. 50/2016 "[...] Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

DATO ATTO CHE con determinazione del Dirigente della Ripartizione Affari Generali n. 61/2011, veniva aggiudicata in via definitiva, alla Ditta Write System, l'appalto pluriennale del servizio di stenotipia computerizzata, resocontazione e trascrizione dei lavori del Consiglio Comunale di Monopoli;

CHE il contratto perveniva ad ordinaria scadenza il 2 dicembre 2014 e nell'immediatezza di nuove convocazioni veniva, con determina dirigenziale n. 1488 del 24.12.2014, affidato in via diretta il servizio de qua per ulteriori 30 gg. alle medesime condizioni del contratto precedente;

CHE con determina dirigenziale n. 207/2015, veniva affidato il servizio sino al 31.05.2016 in virtù della necessità di portare ad identica scadenza i due contratti in essere con la società Write System (gestione e manutenzione dell'impianto di amplificazione e registrazione delle sedute di Consiglio Comunale e servizio di resocontazione digitalizzata tramite modifica al software al sistema microfonic impiantato);

VERIFICATO:

CHE con distinto provvedimento questa Amministrazione ha previsto il riscatto dell'impianto di amplificazione dell'aula consiliare e che si rende pertanto necessario procedere al solo affidamento del servizio di resocontazione digitalizzata);

CHE a seguito di specifica indagine sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (www.acquistinretepa.it), finalizzata all'individuazione di un operatore economico che svolga le prestazioni di cui sopra, risulta unico fornitore del servizio di che trattasi la Ditta "Write System", come da documento allegato;

CHE l'offerta economica risulta conveniente e congrua pari ad un importo mensile di €. 460,00 IVA esclusa;

CHE l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ha attribuito alla suddetta procedura il Codice Identificativo Gara ZBA1A2AE08;

DATO ATTO INOLTRE:

CHE la Ditta ha predisposto l'impianto di registrazione delle sedute consiliari e, pertanto, è a conoscenza dei software installati ed utilizzati;

CHE la Ditta in questione ha, inoltre, osservato nel corso degli anni dei rapporti intercorsi con il Comune di Monopoli massima serietà, notevole capacità tecnico-professionale nonché affidabilità e disponibilità;

RITENUTO opportuno di procedere autonomamente, anche in virtù della normativa innanzi citata, all'affidamento, tramite acquisto dal MEPA, del servizio di resocontazione digitalizzata del Consiglio Comunale di Monopoli, alla Ditta Write System, corrente in Barletta, alla via L. Romanelli n. 26, per anni 2 (due) dalla stipula del nuovo contratto;

VALUTATO che l'importo totale per il servizio di resocontazione digitalizzata per anni 2 (due) è pari ad €. 13.468,80 comprensiva di IVA al 22%;

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006;

VISTA la Legge n. 114/2014;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011);

TENUTO CONTO CHE il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

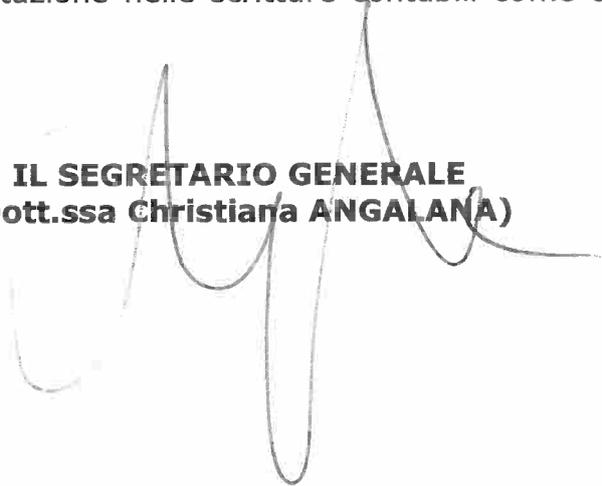
VISTO il nuovo testo dell'art.183 T.U.E.L., modificato dal D.lgs 118/11, che al co. 5 recita: "*Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica. Le spese sono registrate anche se non determinano movimenti di cassa effettivi.*";

VISTI gli artt. 107, 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

D E T E R M I N A

- 1) DI RICHIAMARE** le premesse quali facente parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) DI DARE ATTO** che unico fornitore presente sul MEPA che offre il servizio di resocontazione e trascrizione digitalizzata è la Ditta "Write System";
- 3) DI AFFIDARE**, in esecuzione della normativa citata in premessa ed a seguito della indagine di mercato avviata, alla Ditta "Write System" corrente in Barletta (BAT) in via L. Romanelli n. 26, il servizio di resocontazione e trascrizione digitalizzata, per anni 2 (due) dalla stipula del nuovo contratto, quantificato in €. 6.734,40 annui, comprensivo di IVA;
- 4) DI DARE ATTO** che il servizio ed il rapporto tra la ditta affidataria e l'Amministrazione Comunale siano disciplinati a mezzo documentazione contrattuale generata automaticamente attraverso il portale MEPA;
- 5) DI DISPORRE** che la consegna degli elaborati dovrà avvenire entro **15 giorni** dal giorno successivo alla svolgimento della seduta, come da descrizione nella scheda di dettaglio. In caso di mancato rispetto dei termini di consegna si applicherà una penale, previa una contestazione scritta da parte dell'amministrazione, pari ad una quota del 10% del valore della prestazione richiesta, da trattarsi sulla liquidazione delle fatture del relativo servizio;
- 6) DI PROVVEDERE** ai sensi del D.Lgs. 33/2013, per la trasparenza amministrativa, alla pubblicazione del presente atto;
- 7) DI IMPUTARE ED IMPEGNARE** la somma complessiva di € 13.468,80 IVA compresa, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, con imputazione nelle scritture contabili come da allegato cronoprogramma.

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Christiana ANGALANA)**



Istruttoria a cura della dott.ssa Mariangela Ermito

Hai selezionato il prodotto "Servizi di digitalizzazione e dematerializzazione dei documenti" in "Mercato Elettronico" - La ricerca ha prodotto 1 risultato (Salva la ricerca) 

Visualizza: Visualizza:

Seleziona	Fornitore	Marca	Codice articolo produttore	Nome commerciale	Prezzo	Unità di misura	Tempo di consegna (solo numero)	Descrizione tecnica	Area di consegna	Data ultimo aggiornamento
<input type="checkbox"/>	WRITE SYSTEM SRL	WS	V2T-MON	Voice-to-Text	11040,00	Servizio	15	Servizio di trascrizione digitalizzata	Tutta Italia	2016-05-11 18:00

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di E-procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.

Scarica i dati 

AGGIUNGI AL CARRELLO **AGGIUNGI AL CARRELLO** **AGGIUNGI AL CARRELLO**

Documentazione Documenti di : Servizi di digitalizzazione e dematerializzazione dei documenti Articolo : V2T-MON 

Fornitore: WRITE SYSTEM SRL

Acquisti verdi: SI

Marca: WS

Codice articolo produttore: V2T-MON

Nome commerciale: Voice-to-Text

Codice articolo fornitore: WS-TXT-MON

Prezzo: 11040,00

Unità di misura: Servizio

Quantità vendibile per unità di misura: 1

Lotto minimo per unità di misura: 12

Tempo di consegna (solo numero): 15

Disponibilità minima garantita: 0

Condizioni di pagamento: 30 GG DF

Garanzia: 12

Tipo assistenza: on-line

Note: Pacchetto valido per acquisto minimo di 12 mesi. Corrispettivo per mese solare

Descrizione tecnica: Servizio di trascrizione digitalizzata

Tipo contratto: Acquisto

Area di consegna: Tutta Italia

Documenti trattati: archivi aziendali

Iscrizione ad associazioni: CNA

Sede di erogazione: presso i locali del Fornitore

Modalità di consultazione documenti: Web services

Documenti trattati su base annua: 1000000

Costo documento eccedente [€]: 1000

Canone mensile del servizio [€]: 460

Durata del contratto [mesi]: 24

Data ultimo aggiornamento: 2016-05-11 18:00:34.005

- MANUTENZIONE PORTALE
- ACCESSIBILITA'
- NOTE LEGALI





- [HOME](#)
- [ENGLISH OVERVIEW](#)
- [HELP](#)
- [CARRELLO](#)
- -



acquistinretepa.it

Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

CHRISTIANA ANGLANA	→
4	→
Punto ordinante - COMUNE DI MONOPOLI	→
4	→

cerca dove

- [PROGRAMMA](#)
- [AREA PERSONALE](#)
- [Che cosa vuoi acquistare?](#)
- |
- [Che strumento vuoi usare?](#)
- |
- [CRUSCOTTO](#)
- |



Nascondi menu' Nasconde il menù di sinistra contenente il menù dell'applicativo ed il blocco Cerca nei prodotti e restringi risultati

Mostra menu'Mostra il menù dei preferiti contenente le ricerche salvate preferite ed i prodotti preferiti

- [SFOGLIA CATALOGO](#)
- [RICERCA PER CODICE](#)
- [TROVA PRODOTTI](#)



SCHEDE DI DETTAGLIO

Immagine non disponibile

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	2985260
Descrizione Ordine	Servizio digitalizzazione e trascrizione consigli comunali
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZBA1A2AE08
CUP	non inserito
Bando	OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica
Categoria(Lotto)	Prodotti,accessori e materiali di consumo per ufficio
Data Creazione Ordine	06/06/2016
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	10/06/2016
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI MONOPOLI
Codice Fiscale Ente	00374620722
Nome Ufficio	I AREA ORGANIZZATIVA - AFFARI GENERALI
Indirizzo Ufficio	VIA GARIBALDI 6, 70043 - MONOPOLI (BA)
Telefono / FAX ufficio	0804140290/0804140290
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	F5T407
Punto Ordinante	CHRISTIANA ANGLANA / CF: NGLCRS69R45A662D
Email Punto Ordinante	CHRISTIANA.ANGLANA@COMUNE.MONOPOLI.BA.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00374620722
Ordine istruito da	CHRISTIANA ANGLANA
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	WRITE SYSTEM SRL
Partita IVA Impresa	06135630728
Codice Fiscale Impresa	06135630728
Indirizzo Sede Legale	VIA ROMANELLI 26 - 70051 - BARLETTA(BT)
Telefono / Fax	0883519161/0883570224
PEC Registro Imprese	WRITESYSTEM@PEC.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	464672
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	14/04/2004
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	BT
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	13877939
INPS: Matricola aziendale	0912516224
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	91413416/61
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO TERZIARIO / INFORMATICA
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica	

Nessun dato rilasciato

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Servizi di digitalizzazione e

Acquisti verdi: SI - Area di consegna: ITALIA - Canone mensile del servizio [€]: 460 - Canone totale: 11040,00 - Codice articolo fornitore: WS-TXT-MON - Codice articolo produttore: V2T-MON - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Costo documento eccedente [€]: 1000 - Descrizione tecnica: Servizio di trascrizione digitalizzata - Disponibilità minima garantita: 0 - Documenti trattati: archivi aziendali - Documenti trattati su base annua: 1000000 - Durata del contratto [mesi]: 24 - Garanzia: 12 - Iscrizione ad associazioni: CNA - Lotto minimo per unità di misura: 12 - Marca: WS - Modalità di consultazione documenti: Web services - Nome del servizio: Voice-to-Text - Note: Pacchetto valido per acquisto minimo di 12 mesi. Corrispettivo per mese solare - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Sede di erogazione: presso i locali del Fornitore - Tempo di consegna [giorni lavorativi]: 15 - Tipo assistenza: on-line - Tipo contratto: Acquisto - Unità di misura: Servizio

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Voice-to-Text	11040,00	1 (Servizio)	11040,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €

11040,00

IVA €

2428,80

Totale Ordine (IVA inclusa) €

13468,80

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	VIA GARIBALDI 6 - 70043 - MONOPOLI - (BA)
Indirizzo di Fatturazione	VIA GARIBALDI 6 - 70043 - MONOPOLI - (BA)
Intestatario Fattura	COMUNE DI MONOPOLI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00374620722
Partita IVA da Fatturare	00374620722
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

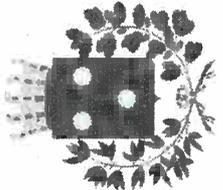
Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal

presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".
Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

	CITTA' DI MONOPOLI
	DETERMINAZIONE N° Det.Set.SG-Integ RCS 00051/2016 DEL 07/06/2016 (REGISTRO CRONOLOGICO DI SETTORE) AREA ORGANIZZATIVA: SEGRETERIA GENERALE Dirigente: CHRISTIANA ANGLANA Responsabile del Procedimento: MARIANGELA ERMITO Estensore della Determina:
OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE ACQUISTO MEPA DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE E RESOCONTAZIONE DIGITALIZZATA DEI CONSIGLI COMUNALI ALLA DITTA WRITE SYSTEM PER ANNI 2 (DUE). €. 13.468,80. GIC: ZBA1A2AE08	

PROSPETTO CONTABILE

Tabella Impegno di Spesa:

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	MAC	CAP	ART	CDR	CDC	Tipo	Num mov padre	Anno	Num mov	Anno
WRITE SYSTEMS.R.L.	IMPEGNO PER TRASCRIZIONE DIGITALIZZATA C.C.	€ 3.367,20	01	01	1	103	13007	00	SG0	SG1	I	0	0	2145	2016
WRITE SYSTEMS.R.L.	IMPEGNO PER TRASCRIZIONE DIGITALIZZATA C.C.	€ 6.734,40	01	01	1	103	13007	00	SG0	SG1	I	0	0	2145	2016
WRITE SYSTEMS.R.L.	IMPEGNO PER TRASCRIZIONE	€ 3.367,20	01	01	1	103	13007	00	SG0	SG1	I	0	0	2145	2016

Si attesta la regolarità contabile del provvedimento e la relativa copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, che è stata impegnata come sopra indicato.

Annotazioni:

Monopoli, data R.C.G. 10/06/2016

Addetto Ufficio Impegni

Il Responsabile del Servizio Finanziario:
Dott. Francesco Spinozzi

Lista di Distribuzione: