



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 1144 DEL 10/10/2019

PROPOSTA N. DTA5-149-2019

**AREA ORGANIZZATIVA
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI**

Dirigente: Lorenzo Calabrese

Responsabile del Procedimento: Daniela Urso

Oggetto:

APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI POSTI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CAT. D, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SOCIALE" E N. 2 POSTI DI CAT. C PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'AREA ORGANIZZATIVA V – PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 10/10/2019

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI
N. 1144 DEL 10/10/2019**

RCS N. DTA5-149-2019

Oggetto:

APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI POSTI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CAT. D, PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE SOCIALE” E N. 2 POSTI DI CAT. C PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO”, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L’AREA ORGANIZZATIVA V – PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI.

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 11.12.2017 era stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- il predetto documento, associato al Piano del Fabbisogno 2018-2020 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 14.12.2017, prevedeva l'assunzione di 1 (uno) Assistente Sociale cat. D, posizione economica D1;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 5.6.2018 è stato approvato il piano del fabbisogno alla programmazione delle assunzioni per il triennio 2018/2020, che ha previsto, tra l'altro, l'incremento da n. 1 a n. 2 gli assistenti sociali da assumere mediante procedura di mobilità volontaria;
- in esecuzione della predetta programmazione, con Determinazione Dirigenziale n. 524 del 11.5.2018 e successiva n. 634 del 6.6.2018 sono state avviate le procedure per la copertura di n. 2 (due) posti di Assistente Sociale cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Organizzativa V – Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali mediante mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis, del medesimo decreto legislativo;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1054 del 18.9.2018 sono stati approvati i verbali della Commissione esaminatrice e la graduatoria di merito nella quale è risultato idoneo vincitore un solo candidato;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 6.12.2018 l'esecutivo comunale ha effettuato la *“Ricognizione dello stato di attuazione del Piano del Fabbisogno 2018-2020. Adozione provvedimenti conseguenti”*;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31.1.2019 si è proceduto alla modifica del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021;
- con Determinazione Dirigenziale n. 480 del 19.4.2019 è stata indetta ulteriore selezione per il reclutamento a mezzo mobilità volontaria fra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.165/2001, di n. 3 unità a tempo pieno e indeterminato di cat. D, profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo, n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di cat. D –? profilo professionale di Istruttore direttivo Assistente sociale, n. 2 unità a tempo pieno ed indeterminato di cat. C –? profilo professionale di Istruttore amministrativo e n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di cat. C –? profilo professionale di Istruttore amministrativo –? contabile, previste per il fabbisogno personale per l'anno 2019, da assegnare alla V Area Organizzativa Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali;
- con Determinazione Dirigenziale n. 687 del 12.6.2019 sono stati approvati i verbali della Commissione esaminatrice e la graduatoria di merito nella quale è risultato idoneo vincitore un solo candidato per il posto di Cat. C, Istruttore amministrativo e non sono pervenute istanze per i posti di Cat. D, Assistente Sociale;
 - con Deliberazione di Giunta comunale n. 152 del 11.7.2019 si è proceduto alla ulteriore modifica del PTFP 2019-2021, prevedendo, tra l'altro, la copertura per l'anno 2019 di n. 2 posti di cat. D, profilo professionale *“Assistente sociale”* e n. 2 posti di cat. C profilo professionale *“Istruttore Amministrativo”* da assegnare alla V Area Organizzativa Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali”;

CONSIDERATO che, per coniugare le esigenze di celerità dei procedimenti di assunzione del personale con i principi che, comunque, devono regolare l'accesso agli impieghi pubblici, vale a dire imparzialità, trasparenza, economicità, efficienza ed efficacia, possa farsi validamente ricorso anche a graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, valide a termini di legge, in applicazione delle seguenti disposizioni normative:

- art. 9, comma 1, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, che dispone: *“A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabilite le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei*

limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”;

- art. 3, comma 61, ultimo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, che, a sua volta, dispone: *“In attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;*

- art. 1, comma 100, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, che dispone: *“In attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all’art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*

- art. 14, comma 14 bis, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge, con modificazioni, dall’art.1, legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall’art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l’orientamento della giurisprudenza amministrativa (cfr. TAR Basilicata e TAR Veneto, sentenze, rispettivamente n. 574/2011 e n. 864/2011) secondo cui è possibile l’utilizzo di graduatorie degli idonei non vincitori del concorso a posteriori, ovvero a concorso avvenuto; secondo i giudici amministrativi, inoltre, l’utilizzo delle graduatorie trova causa nell’obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l’indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l’esperimento di procedure concorsuali, compresa la procedura di mobilità;

DATO ATTO che il predetto orientamento è? stato confermato anche dalla giurisprudenza contabile (cfr. Corte dei Conti Umbra –? deliberazione n. 124/2013/Par) la quale ha stabilito che, ai fini della corretta applicazione della procedura in parola:

- 1) occorre omogeneità? tra il posto che si intende coprire e quello per il quale è? stato bandito il concorso di cui si intende utilizzare a graduatoria;
- 2) l’accordo tra le PP.AA. può avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o addirittura alla “indizione della procedura concorsuale”;

RICHIAMATI i commi 361 e 362 della Legge Finanziaria per l’anno 2019, L. 30 dicembre 2018, n. 145:

“361. Fermo quanto previsto dall’articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, nonché? di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale delle graduatorie medesime [...]”;

“362. Al fine di ripristinare gradualmente la durata triennale della validità? delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, la validità? delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 è estesa nei limiti temporali di seguito indicati:

a) la validità? delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2013 è prorogata al 30 settembre 2019 ed esse possono essere utilizzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni:

- 1) frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità? ed economicità? e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;
- 2) superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità?;

b) la validità? delle graduatorie approvate nell’anno 2014 è? estesa fino al 30 settembre 2019;

c) la validità? delle graduatorie approvate nell’anno 2015 è? estesa fino al 31 marzo 2020;

d) la validità? delle graduatorie approvate nell’anno 2016 è? estesa fino al 30 settembre 2020;

e) la validità? delle graduatorie approvate nell’anno 2017 è? estesa fino al 31 marzo 2021;

f) la validità? delle graduatorie approvate nell'anno 2018 è? estesa fino al 31 dicembre 2021;
g) la validità? delle graduatorie che saranno approvate a partire dal 1° gennaio 2019 ha durata triennale, ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, decorrente dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria.

RITENUTO necessario, anche alla luce delle recenti indicazioni espresse in merito dalla magistratura contabile, definire un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così? da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza;

TENUTO CONTO, tuttavia, che il vigente “Regolamento dei Concorsi, delle Selezioni e delle altre procedure di assunzione”, adottato con delibera di G.C. n. 315 del 30/10/2001 e modificato con delibera di G.C. n. 161 del 24/11/2008 non stabilisce criteri per l’individuazione delle graduatorie di altri enti da utilizzare per le necessità assunzionali del Comune di Monopoli;

CONSIDERATA la necessità? di procedere al convenzionamento con altre amministrazioni per l’utilizzo delle graduatorie in corso di validità da queste approvate in seguito a procedure selettive per posizioni a tempo indeterminato, nei profili professionali uguali a quelli oggetto di interesse, in considerazione che questa Amministrazione non ha proprie graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità;

RITENUTO necessario indire una selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata a valutare le attitudini professionali dei candidati. Il colloquio, in particolare, sarà? volto ad accertare il possesso delle competenze tecnico/professionali, nonché? i requisiti attitudinali allo svolgimento del ruolo per cui si presenta la candidatura, ai sensi del punto 2 dell’art. 1, c. 362, L. 145/2018, anche per gli idonei di graduatorie successive all’anno 2013;

RITENUTO di dover approvare l’Avviso pubblico per la manifestazione di interesse (all. A) e lo schema di domanda (all. B) facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO di demandare alla Giunta Comunale l’approvazione dello schema di convenzione per l’utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità, approvate da altre amministrazioni pubbliche;

VISTI:

- Il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il vigente contratto collettivo nazionale del lavoro del Comparto Regioni Autonomie Locali;
- il vigente contratto integrativo decentrato;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., sulle norme di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni in legge 30 ottobre 2013, n. 125 ed in particolare le disposizioni contenute nell’art. 4 del predetto decreto legge, in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;
- il comma 3-ter del predetto articolo 4 in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato: *“Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l’applicabilità dell’articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350”*;
- l’art. 3, comma 61, ultimo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 28.12.2018 con la quale è? stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2019-2021, così? come modificata dalla successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 14 del 31.1.2019 e n. 152 del 11.7.2019;
- l’articolo 1 commi 361 e 362 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio 2019, relativamente alla validità? delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego;

DETERMINA

1) **DI INDIRE** la selezione pubblica per il reclutamento a mezzo manifestazione di interesse da parte di idonei mediante l'utilizzo di graduatorie vigenti di altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per n. 2 posti di cat. D, profilo professionale "Assistente sociale" e n. 2 posti di cat. C, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Organizzativa V – Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali;

2) **DI INDIVIDUARE** quali parametri oggettivi utili da utilizzare per l'individuazione del soggetto collocato nelle graduatorie da cui attingere, secondo le priorità indicate nell'allegato A "Avviso di manifestazione di interesse";

3) **DI APPROVARE** l'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse (all. A) e lo schema di domanda (all. B) facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4) **DI DARE ATTO** che

ad avvenuta individuazione del singolo candidato idoneo nella graduatoria vigente da utilizzare si procederà? all'approvazione da parte della Giunta Comunale del necessario schema di convenzione;

l'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica, al momento dell'approvazione della graduatoria finale, della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali;

la definizione della selezione indetta con il presente avviso può? essere non determinata nel caso in cui per ragioni organizzative sopravvenute al presente provvedimento l'esigenza di reclutamento non sia più necessaria;

5) **DI DISPORRE** che l'avviso sia pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Monopoli www.comune.monopoli.ba.it per almeno gg. 30 (trenta);

6) **DI DISPORRE** che l'URP dia divulgazione dell'avviso oggetto della presente a mezzo:

- invio dello stesso attraverso banca dati *mailing list* pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;
- invio di comunicato agli organi stampa locali, regionale e nazionali;
- invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;
- ai più? popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni;

7) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità? contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa già prevista in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale.

Monopoli, 10/10/2019

IL DIRIGENTE
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI
(Lorenzo Calabrese)
FIRMATO DIGITALMENTE