



Città di Monopoli

Area Organizzativa V^

PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI

Prot.nr. 24672

AVVISO PUBBLICO

C.I.G. NR. Z0B04CA239

Il presente Avviso ha per oggetto l'affidamento del seguente servizio:

Noleggio autobus Gran Turismo per il trasporto degli anziani partecipanti al soggiorno climatico-termale presso Abano Terme (PD) dal 19/08/2012 al 01/09/2012, per un numero di circa cento partecipanti, nonché per il trasporto quotidiano di circa centocinquanta anziani presso la località termale di Torre Canne (BR) il 29/06/2012 e dal 2 al 14 luglio 2012.

Detto servizio consiste nella realizzazione dei seguenti viaggi:

- andata (il 19/08/2012) e ritorno (il 01/09/2012) di circa cento partecipanti al soggiorno climatico-termale presso Abano Terme (PD);
- trasporto quotidiano (andata e ritorno) di circa centocinquanta anziani presso la località termale di Torre Canne (BR) il 29/06/2012 e dal 2 al 14 luglio 2012.

Si rende necessario, pertanto, procedere al noleggio di:

1. n.2 (due) autobus Gran Turismo di almeno n. 54 posti-passeggero ciascuno, completi di tutti i comforts e degli accessori relativi, abilitati, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, al trasporto delle persone, **per il viaggio di andata (19/08/2012) e ritorno (01/09/2012) degli anziani ad Abano Terme (PD);**
2. n.3 (tre) autobus Gran Turismo di almeno n. 54 posti-passeggero ciascuno, completi di tutti i comforts e degli accessori relativi, abilitati, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, al trasporto delle persone, per il trasporto quotidiano presso la località termale di **Torre Canne (BR) dal 2 al 14 luglio 2012, compreso il giorno 29/06/2012 fissato per l'accettazione e le visite mediche.**

Per la partecipazione alla procedura di gara i soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, **a pena d'esclusione:**

a) requisiti di carattere generale

a1) Insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, di cui all'art.38 del D.Lgs. n°163/2006, in capo a soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;

- a2) Insussistenza delle condizioni di cui al comma 14 art.1-bis della legge n. 383/2001, come modificato dalla Legge 22.11.2002 n.266;
- a3) possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato in data non anteriore ad un semestre dalla data di avvio della procedura di affidamento.

b) requisiti d'idoneità professionale

- b.1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E. per attività compatibile con l'oggetto della gara.

c) requisiti di capacità economica e finanziaria

- c.1) Solidità economica e finanziaria certificata da idonea referenza bancaria intestata al Comune di Monopoli, rilasciata, in busta chiusa, da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L.385/1993, attestanti espressamente la solidità economica e finanziaria dell'Ente partecipante, in relazione alla natura e alle dimensioni del servizio da affidare in gestione, e che l'Organismo gode di un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico, avendo fatto sempre fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.

d) requisiti di capacità tecnica professionale

- d.1) Comprovata esperienza, di durata almeno triennale, con riferimento all'ultimo triennio nel settore oggetto dell'appalto ovvero in settore analogo (noleggio autobus e/o servizi turistici), autocertificata attraverso la presentazione dell'elenco dei principali Servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione dell'Ente committente, degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati dei servizi stessi.

Tali Servizi saranno successivamente documentati mediante la presentazione di attestazioni rilasciate dalle Amministrazioni pubbliche o dagli enti privati.

In tal caso dovrà essere indicato "l'esito regolare" del Servizio espletato.

- d.2) Applicazione dei contratti collettivi nazionali e posizione regolare con gli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, nonché delle retribuzioni in favore dei propri lavoratori.

Si invita, pertanto, a voler esprimere, **compilando ogni parte del modello-offerta (allegato B) le proprie offerte.**

1. REDAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono essere sottoscritte dal titolare, ovvero, dal legale rappresentante della Ditta concorrente, devono essere incondizionate e contenere:

- La denominazione sociale della Ditta, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio per il settore di attività noleggio autobus e/o servizi turistici, o categoria equivalente;
- L'indicazione, in cifre ed in lettere, dell'offerta del prezzo richiesto al netto dell'I.V.A. come per legge, utilizzando esclusivamente l'ALLEGATO "B". Il prezzo deve essere espresso comprensivo di ogni onere connesso alla prestazione, quali, ad esempio, carburanti, lubrificanti, pedaggio autostradale e quant'altro occorrente per l'ottimale svolgimento del servizio oggetto della gara. Gli autobus devono essere assicurati con massimali adeguati e, comunque non inferiori ai minimi stabiliti dalla vigente normativa in materia. **La Ditta aggiudicataria dovrà avvalersi di propri mezzi e di proprio personale autista qualificato.**

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

L'offerta dovrà essere:

- **inoltrata** entro le **ore 12,00 del 28/05/2012** indirizzandola al Comune di Monopoli - Dirigente Area Organizzativa V^ - Settore Servizi Sociali - Via Garibaldi, 6 - 70043 MONOPOLI -;

- **trasmessa** per posta o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo di questo Comune sito in via Garibaldi nr.6. **Farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo generale del Comune di Monopoli.** Le offerte che perverranno oltre il termine fissato, per eventuali ritardi postali, non saranno prese in considerazione.

- **inserita** in un **plico chiuso**, controfirmato sui lembi di chiusura, ove deve essere indicato il mittente e riportata la dicitura: **“contiene offerta per servizio di noleggio autobus G.T. per trasporto anziani partecipanti alle cure termali presso Abano terme (PD) e Torre Canne (BR)”**, la data e l'ora di scadenza, al cui interno deve essere inclusa la seguente documentazione:

- allegato **”A”** (modulo di partecipazione);
- allegato **“B”** (modulo offerta) in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura ove deve essere riportato il mittente e la dicitura *“contiene modulo offerta”*;
- allegato **“C”** (modulo di dichiarazione);
- copia del documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- certificazione di n.2 referenze bancarie in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura ove deve essere riportato il mittente e la dicitura *“contiene referenze bancarie”*.

I dati e le informazioni acquisite in sede di offerta saranno utilizzati dall'Amministrazione appaltante esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, e della scelta dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento con sistemi informatici. Con l'invio dell'offerta il concorrente manifesta il proprio consenso al predetto trattamento.

L'Amministrazione ha facoltà di non aggiudicare la procedura negoziata, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

*L'apertura delle offerte avverrà, in seduta pubblica, c/o la Sala Terre Parlanti sita in vico Acquaviva n.19 – 1° piano, **alle ore 10,00 del giorno 29/05/2012** durante il quale sarà redatto un verbale di valutazione economica, a cui seguirà la verifica tecnica, come meglio specificato nel successivo punto 3), 1° comma.*

L'aggiudicazione avverrà per distinti lotti (Abano Terme e/o Torre Canne).

Ulteriori informazioni relative al presente **avviso** potranno essere acquisite presso l'Area Organizzativa V[^] – Ufficio Servizi Sociali (piano 1°) – Vico Acquaviva, 19 – Monopoli - tel. 080/4140390, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì – dalle ore 15,30 alle ore 18,00 del giovedì.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale sotto il profilo tecnico economico, *previa verifica da parte di un incaricato del Comune di Monopoli che provvederà a visionare gli autobus destinati al servizio da effettuarsi (dichiarati nel modello-offerta).*

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria in prossimità della data di partenza del servizio sostituisca, per validi motivi, i mezzi dichiarati nel modello-offerta (allegato B) è obbligata a comunicarlo tempestivamente all'Ufficio Servizi Sociali: via e-mail all'indirizzo antonia.corona@comune.monopoli.ba.it ovvero via fax al nr.080/742244.

La sostituzione deve avvenire con altro mezzo equivalente, avente gli stessi optional e comforts, la stessa capienza, nonché le medesime caratteristiche tecniche.

*In caso di inadempienza a quanto previsto al punto precedente, l'Amministrazione Comunale procederà a comminare una **penale** pari al 15% dell'importo aggiudicato.*

In caso di discordanza tra i valori in cifre ed in lettere dell'offerta, sarà ritenuto valido il valore più favorevole per l'Amministrazione.

La Ditta è obbligata ad osservare ed applicare integralmente al proprio personale dipendente tutte le norme vigenti contenute nel C.C.N.L. per i dipendenti delle imprese del comparto di appartenenza.

Si procederà all'aggiudicazione anche nell'eventualità di presentazione di una sola offerta valida, se ritenuta congrua; in caso di offerte uguali si procederà come per Legge.

La ditta aggiudicataria è vincolata anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione Comunale.

La ditta aggiudicataria non potrà pretendere la corresponsione di alcun compenso e/o indennità risarcitoria per l'annullamento dei viaggi ovvero per la riduzione del numero dei noli e/o autobus da impiegare.

4. TERMINE DI ESECUZIONE - REVISIONE PREZZI - PENALI

Le prestazioni contrattuali devono essere eseguite entro i termini stabiliti dall'Ufficio Servizi Sociali.

Relativamente al servizio di trasporto quotidiano presso la vicina località di Torre Canne, l'Ufficio Servizi Sociali comunicherà alla Ditta aggiudicataria, in tempo utile, almeno n.7 punti di raccolta distribuiti nel territorio urbano, presso i quali dovranno essere prelevati e riaccompagnati gli anziani.

Non è ammessa la revisione dei prezzi. La penale per ogni mezz'ora di ritardo rispetto all'orario comunicato è fissata a **€ 51,65**, fatta salva l'azione in danno ed il rimborso delle spese sostenute dal Comune e dai partecipanti per la partecipazione al soggiorno di vacanza e cura qualora, a causa del ritardo, ovvero, dell'inadempienza, il soggiorno non fosse più fruibile.

Il Comune di Monopoli - Ufficio Servizi Sociali comunicherà alla ditta aggiudicataria, anche per vie brevi, con un anticipo non inferiore a cinque giorni naturali e consecutivi al giorno stabilito per la partenza, sia l'ora che il luogo delle partenze per Abano Terme (PD) che l'ora ed il luogo del ritorno a Monopoli, inoltre il luogo della partenza per Torre Canne (BR) ed il luogo del rientro a Monopoli.

La Ditta aggiudicataria deve rendere disponibili gli autobus Granturismo richiesti presso il luogo di partenza con un anticipo non inferiore ad un'ora rispetto all'orario comunicato.

La partecipazione alla gara comporta e presuppone l'accettazione incondizionata da parte delle Ditte concorrenti di tutte le norme e le condizioni stabilite dal Comune.

Per quant'altro non previsto dal presente avviso pubblico, si rinvia alla vigente disciplina normativa e regolamentare in materia di appalti e contratti.

Il presente Avviso viene affisso all'Albo Pretorio per giorni 15 dalla data di pubblicazione, nonché pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune.

Monopoli, 04/05/2012

IL DIRIGENTE DELLA V^ AREA ORGANIZZATIVA

F.to: Dott. Lorenzo Calabrese