

# Comune di Monopoli

Provincia di Bari

Area Organizzativa V^ P. I., Sport & Servizi Sociali

**Capitolato speciale d'oneri per l'appalto del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria (parti meccaniche-motoristiche-elettriche-pneumatici e carrozzeria) del parco rotabile di proprietà del Comune di Monopoli.**

**Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

Il presente appalto ha per oggetto le prestazioni di manodopera specializzata e la fornitura di ricambi necessari per la manutenzione ordinaria e straordinaria (parti meccaniche, motoristiche, elettriche, pneumatici e carrozzeria) del parco rotabile comunale di seguito descritto:

Area V^ - Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali:

<b>Marca e Modello</b>	<b>Targa</b>	<b>Anno immatricolazione</b>	<b>Carburante</b>	<b>capienza</b>
IVECO 59 E 12 Cacciamali Thesi	BT 490 FC	11/05/2001	Gasolio	37+1 Obbligo
FIAT IVECO A 45 E 10 28	DG 097 ZB	25/09/2001	Gasolio	28+1 Elementare e Media (No materne)
CACCIAMALI IVECO 65 CNG 70	DC 892ER	11/09/2006	Metano	41+1+2 Obbligo
IVECO A50 C11/26/CNG	DC893ER	11/09/2006	Metano	26+2 Obbligo
IVECO A50C11/39/CNG	DC894ER	11/09/2006	Metano	39+2 Obbligo
IVECO A50C11/39/CNG/C	DE588NW	15/11/2006	Metano	37+2 posti in carrozz.+1+1 Elementare e Materna
IVECO A50/E4/43/A	EF943RC	26/01/2011	Gasolio	41+2 Elementare e Materna
FIAT PANDA 900	BD349CR	30/04/1999	Benzina	
FORD TRANSIT	AD757BP	07/11/1995	Gasolio	
ALFA ROMEO 146	BC457FD	30/03/1999	Benzina	
PEUGEOT	CJ034JP	05/09/2003	Gasolio	

**AUTOVETTURE**

<b>MODELLO</b>	<b>TARGA-TELAIO</b>	<b>ANNO IMM.</b>	<b>BENZINA</b>	<b>GASOLIO</b>
FIAT PUNTO	YA 129 AA	24/02/2011		X
FIAT PUNTO	YA 138 AA	10/10/2011	X	
FIAT PUNTO	YA 130 AA	24/02/2011		X
FIAT PUNTO	YA 137 AA	10/10/2011	X	
FIAT PANDA	CR 050 SH	30/09/2004	X	
FIAT PUNTO	YA 153 AA	22/11/2011	X	
FIAT BRAVO	YA 598 AC	07/01/2010		X
FIAT PUNTO	DR 435 RF	09/09/2008		X
FIAT PUNTO	DR 436 RF	09/09/2008		X
FIAT SCUDO	DR 999 TL	20/10/2008		X
FIAT DOBLO	YA 099 AA	31/03/2010		X
FORD PICK UP	YA 087 AA	25/03/2010		X
FORD TRANSIT	AD 752 BS	07/12/1995		X
PIAGGIO PORTER	BY 262 BS	10/10/2001		X
FIAT BRAVO	EP 583 FS	27/09/2012	X	
LAND ROVER	BA 932723	10/03/1987		X
SUBARU FORESTER	YA158AA	2014		X

**MOTOCICLI**

<b>MODELLO</b>	<b>TARGA-TELAIO</b>	<b>ANNO IMM.</b>	<b>BENZINA</b>	<b>GASOLIO</b>
MOTO GUZZI V50	BA 159709	04/04/1986	X	
MOTO BMW F650	DG 54113	23/04/2008	X	
MOTO BMW F650	DG 54112	23/04/2008	X	
MOTO HONDA700	YA 00150	12/08/2011	X	
MOTO HONDA700	YA 00151	12/08/2011	X	
MOTO HONDA125	YA 00169	24/04/2013	X	
MOTO HONDA125	YA 00170	24/04/2013	X	

<b>Tipo Automezzo</b>	<b>Targa dell' Automezzo</b>	<b>Modello dell' Automezzo</b>	<b>Alimentazione</b>
autovettura	CX 799 FJ	FIAT SEICENTO ACTIVE CLIMA	BENZINA
autovettura	CM 243 AZ	FIAT PANDA	BENZINA
autovettura	BC 895 FN	FURGONE FIAT FIORINO	GASOLIO
autovettura	DW 126 LH	FIAT PANDA 1.1 ACTIVE	BENZINA

#### Area Organizzativa I<sup>^</sup> - Affari Generali

Marca e Modello	Targa	Anno immatricolazione	Carburante
Fiat Punto	EF091PY	28/12/2000	Benzina
Fiat Panda	EA747NM	29/01/2010	Benzina

#### Area Organizzativa VII<sup>^</sup> - Sviluppo Locale

Marca e Modello	Targa	Anno immatricolazione	Carburante
Fiat Panda	EF092PY	28/12/2000	Benzina

Più in dettaglio il servizio di manutenzione prevede l'esecuzione a regola d'arte delle seguenti prestazioni:

-manutenzione ordinaria intesa come il complesso delle operazioni necessarie all'effettuazione di registrazioni e controlli periodici, secondo quanto indicato dalle case costruttrici o comunque con frequenze tali da garantire l'efficienza dei mezzi in ogni momento. Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria la sostituzione di quelle parti o componenti dei mezzi che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza (es. pastiglie freni, filtri, olio e liquidi, fanaleria e lampade, pneumatici e batterie, ecc.);

-manutenzione straordinaria intesa come ogni intervento meccanico atto a sostituire parti o componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria e comunque necessario per ripristinare la funzionalità e l'efficienza tecnica dei mezzi (es. sostituzione disco freno, frizione, valvole, pompa acqua, pompa olio, tubi di scarico, alternatori, ammortizzatori ecc.);

-manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e dispositivi di salita e discesa di soggetti diversamente abili in carrozzella, di cui sono dotati alcuni scuolabus;

-controllo periodico del livello dei fluidi (radiatore, lavacrystalli, olio motore, cambio, freni ecc.) e rabbocco/sostituzione in base ai Km. percorsi od ogni qualvolta si rilevi la necessità;

-organizzazione e gestione delle procedure di revisione dei mezzi ai sensi ed entro i termini previsti dall'art. 80 "Nuovo codice della strada" D. Lgs n. 285/92 e s.m.i.);

-servizio di soccorso mediante officina mobile per i mezzi in panne;

-servizio di recupero e rimozione dei mezzi rimasti in panne e non riparabili in loco;

-controllo e gestione delle pratiche di collaudo delle bombole di metano autotrazione, di cui sono dotati cinque scuolabus.

La consistenza del parco rotabile, come sopra indicata, non è tassativa, potendo subire nel corso dell'appalto variazioni in aumento o diminuzione a qualsiasi titolo senza che la l'impresa affidataria possa far valere alcuna obiezione o pretendere alcunché per danno emergente e/o lucro cessante.

*Per i veicoli in dotazione del Corpo di Polizia Locale di Monopoli, il Dirigente della VI<sup>^</sup> A.O., qualora le caratteristiche dei veicoli di servizio istituzionali lo richiedano, potrà fare ricorso ad officine e manutentori specializzati diversi dall'aggiudicatario della presente*

*procedura, solo ove la peculiarità dell'intervento richieda il ricorso all'allestitore originario o al centro di riparazione convenzionato con la ditta fornitrice originaria dell'allestimento.*

## **Art. 2 - Requisiti di partecipazione e di ammissione alla gara.**

Possono partecipare alla procedura di gara, coi limiti e nel rispetto delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006, tutti gli operatori economici indicati nell'art. 34 e seg. del medesimo decreto che, entro la data del termine di scadenza prevista per la presentazione delle offerte, operino nel settore dei servizi di manutenzione oggetto del presente appalto e siano in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria, nonché di capacità tecnica e professionale stabiliti dalla vigente normativa in materia per eseguire i servizi in questione.

### **(Per i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale)**

- a) inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici indicate all'art. 38, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n.163, successive modificazioni ed integrazioni, nonché delle ulteriori situazioni soggettive che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia. *In caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa associata; in caso di consorzio di concorrenti il requisito deve essere posseduto sia dal consorzio sia dal consorziato per il quale il consorzio stesso partecipa alla gara;*
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. per le attività di meccatronica, carrozzeria e gommista di cui alla legge n. 224 del 11/12/2012, modificativa della legge n. 122 del 5 febbraio 1992;
- c) presenza nell'organigramma aziendale di un responsabile per le attività di cui sopra, dotato dei requisiti personali e tecnici professionali di cui all'art. 7 della legge 22 febbraio 1992 n. 122;

### **(Per i requisiti di capacità economica finanziaria)**

- d) idonee referenze bancarie rilasciate, ai sensi dell'art.41, comma 4, del Decreto Legislativo n.163/2006, da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge n.385/93. *In caso di riunione di concorrenti, la sussistenza delle due referenze bancarie è riferita all'intero raggruppamento ed al consorzio.*

### **(Per i requisiti di capacità tecnico professionale)**

- e) avere svolto nell'ultimo triennio, precedente la data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte, prestazioni manutentive (parti meccaniche-motoristiche elettriche e pneumatici) in favore di committenti pubblici e/o privati.

## **Art. 3 - Durata dell'appalto**

L'appalto avrà la durata di tre anni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio e perverrà a scadenza senza necessità di preavviso e/o disdetta di alcuna delle parti.

E' facoltà del Comune di Monopoli, subordinatamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, richiedere ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'avvio dell'esecuzione anticipata del servizio.

## **Art. 4 - Ammontare dell'appalto**

Il valore dell'appalto triennale ammonta complessivamente ad € 175.500,00, oltre iva come per legge al 22%, in uno € 214,110,00, così ripartiti per aree organizzative:

Area Organizzativa I<sup>^</sup> - Affari Generali:

€ 711,66 per il periodo 6 giugno 2014 – 31 dicembre 2014, € 1.220,00 cadauno per gli anni 2015 e 2016, € 508,34 per il periodo 1° gennaio 2017 – 5 giugno 2017;

Area Organizzativa III<sup>^</sup> - Lavori Pubblici e Manutenzione:

€ 1.423,00 per il periodo 6 giugno 2014 – 31 dicembre 2014, € 2.440,00 cadauno per gli anni 2015 e 2016, € 1.017,00 per il periodo 1° gennaio 2016 – 5 giugno 2017;

Area Organizzativa V<sup>^</sup> - Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali:

€ 30.400,00 per il periodo 6 giugno 2014 – 31 dicembre 2014, € 54.900,00 cadauno per gli anni 2015 e 2016, € 27.450,00 per il periodo 1° gennaio 2017 – 5 giugno 2017;

Area Organizzativa VI<sup>^</sup> - Polizia Locale:

€ 7.116,50 per il periodo 6 giugno 2014 – 31 dicembre 2014; € 12.200,00 cadauno per gli anni 2015 e 2016; € 5.083,50 per il periodo 1° gennaio 2017 – 5 giugno 2017;

Area Organizzativa VII<sup>^</sup> - Sviluppo Locale:

€ 356,00 per il periodo 6 giugno 2014 – 31 dicembre 2014; € 610,00 cadauno per gli anni 2015 e 2016; € 254,00 per il periodo 1° gennaio 2017 – 5 giugno 2017.

Il suddetto valore, così come ripartito per aree organizzative, è comunque indicativo, potendo subire nel corso dell'appalto eventuali variazioni in aumento e/o riduzione in base alle effettive e reali necessità manutentive del parco rotabile, senza che l'impresa affidataria possa far valere alcuna eccezione o pretendere alcunché per danno emergente e/o lucro cessante.

Non essendo previsto l'espletamento del servizio di che trattasi in luoghi messi a disposizione dal Comune di Monopoli, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi.

Resta inteso che la ditta affidataria rimane comunque pienamente ed integralmente responsabile per i rischi connessi agli oneri di sicurezza relativi alla propria attività.

## **Art. 5 - Modalità operative per la richiesta e l'esecuzione delle prestazioni manutentive**

Le procedure per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente appalto sono le seguenti:

### **a) Consegna mezzi e richiesta di preventivo:**

Alla consegna dei mezzi presso l'officina indicata dall'appaltatore, salvo i casi di fermo tecnico per i quali si rendesse necessario il trasporto mediante idoneo carro attrezzi, provvederanno i conducenti assegnatari degli stessi, previa segnalazione scritta agli uffici delle Aree Organizzative da cui dipendono dell'avaria riscontrata.

La consegna dei mezzi sarà preceduta di norma dalla richiesta di un preventivo di massima, inoltrata dai dirigenti delle Aree Organizzative interessate per il tramite dei propri uffici alla ditta appaltatrice e contenente i seguenti dati:

-targa del mezzo;

-km rilevati dal conducente al momento della segnalazione dell'avaria;

-descrizione sommaria dell'avaria tecnica riscontrata dal conducente.

### **b) Preventivi di riparazione:**

Preliminarmente all'esecuzione di ogni intervento manutentivo, la ditta appaltatrice sarà tenuta a redigere ed a trasmettere all'ufficio comunale interessato un preventivo di riparazione di massima, numerato e datato, che dovrà contenere le seguenti indicazioni:

-targa del mezzo;

-chilometri rilevati alla data di presa in carico del mezzo da riparare;

-descrizione sommaria dell'avaria riscontrata e dell'intervento di riparazione proposto;

-tempi e costi di manodopera occorrenti per la riparazione;

- denominazione, marca, codici di riferimento, quantità e prezzi di listino unitari dei ricambi (meccanici-motoristici-elettrici-lubrificanti, pneumatici ...) proposti;
- data di presa in carico del mezzo da riparare;
- data di presumibile consegna del mezzo riparato;
- numero e data di protocollo della richiesta di preventivo.

**c) Ordine/Autorizzazione di lavoro:**

Gli interventi di manutenzione, quali indicati nel preventivo di riparazione di massima, saranno eseguiti dalla ditta appaltatrice esclusivamente dopo la ricezione di apposito ordine/autorizzazione di lavoro sottoscritto dai Dirigenti delle Aree Organizzative interessate.

Qualora nel corso dell'esecuzione delle prestazioni si rendesse necessario o comunque opportuno effettuare interventi non indicati nel preventivo, la ditta appaltatrice è tenuta a darne tempestivo avviso agli uffici comunali interessati, indicando gli ulteriori costi aggiuntivi.

Gli interventi aggiuntivi potranno essere eseguiti solo dopo apposita autorizzazione senza la quale non saranno riconosciuti.

Allo scopo di garantire la tempestività e l'adeguatezza del servizio di manutenzione di cui al precedente art. 1 alle effettive e concrete esigenze del parco rotabile comunale, la ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione degli uffici comunali interessati un numero telefonico, attivo continuativamente dalle ore 6.15 alle ore 21.00, un numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica.

Ogni operazione manutentiva eseguita dalla ditta appaltatrice sarà annotata a cura della stessa su apposite schede tecniche, da redigere per ciascun mezzo comunale e da trasmettere mensilmente agli uffici comunali interessati.

**Art. 6 - Organizzazione dell'impresa ed osservanza delle disposizioni normative vigenti**

La ditta appaltatrice dovrà svolgere il servizio di manutenzione previsto dal presente capitolato d'onere mediante la propria organizzazione imprenditoriale, con propri capitali, con propria ed idonea attrezzatura, mezzi e personale specializzato.

Per tutto il periodo di vigenza del contratto l'appaltatore sarà tenuto alla scrupolosa ed esatta osservanza:

- delle leggi e disposizioni vigenti in materia di assistenza sociale ed assicurazioni dei lavoratori;
- delle leggi e disposizioni vigenti in materia di prevenzione infortuni e di tutela della sicurezza;
- delle leggi e disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie;
- delle leggi e disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa;
- delle leggi e disposizioni vigenti in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro;
- delle leggi e disposizioni relative al trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono gli interventi;
- delle leggi e disposizioni vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

**Art. 7 - Sede operativa ed attrezzature in dotazione**

Per ovvie esigenze di tempestività, celerità ed economia degli interventi di manutenzione, l'impresa dovrà istituire entro 60 gg. dalla data di comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed in ogni caso prima della stipula del contratto di servizio un idoneo locale officina nel territorio del Comune di Monopoli od in altri siti vicini o distanti non oltre 10 chilometri dalla sede comunale di rimessaggio dei veicoli, munito di telefono,

fax e PC, opportunamente attrezzato per l'esecuzione delle prestazioni di manutenzione di che trattasi e dotato di almeno 2 ponti, di cui uno con portata per veicoli di massa complessiva fino a 1,5 ton. e l'altro con portata per veicoli di massa complessiva superiore a 3,5 ton.

In tal caso, sussistendo l'esigenza di dover procedere all'istituzione del suddetto locale officina, non troveranno applicazione le disposizioni previste dal 2° comma del precedente art. 3.

La mancata istituzione del suddetto locale officina entro i predetti termini comporterà l'annullamento d'ufficio del provvedimento di aggiudicazione definitiva e la conseguente aggiudicazione definitiva all'operatore economico che segue nell'ordine della graduatoria.

#### **Art. 8 - Prescrizioni tecniche**

Nell'esecuzione del servizio di manutenzione dei mezzi comunali, l'impresa dovrà utilizzare esclusivamente ricambi originali delle case costruttrici dei mezzi.

In caso di indisponibilità di ricambi originali per cessata produzione, i ricambi utilizzati dall'appaltatore dovranno avere le stesse caratteristiche merceologiche, tecnologiche e di qualità di quelli montati dalle case costruttrici dei mezzi.

Per i rabbocchi/sostituzioni dell'olio motore, cambio, freni, idroguida, liquidi antifreeze e, filtri, i prodotti utilizzati di volta in volta dalla ditta appaltatrice dovranno essere rispondenti alle specifiche tecniche indicate dalle case costruttrici dei mezzi e le relative marche dovranno essere quelle consigliate o proposte dalle medesime case costruttrici.

Per la sostituzione dei pneumatici usurati, la ditta appaltatrice provvederà al montaggio di pneumatici nuovi e di recente produzione delle medesime marche utilizzate dalle case costruttrici dei mezzi.

Unitamente all'offerta, le ditte concorrenti dovranno produrre i listini ufficiali dei ricambi originali (meccanici-motoristici, elettrici) delle case costruttrici dei mezzi, nonché i listini ufficiali dei lubrificanti prodotti o consigliati dalle case costruttrici dei mezzi, i tempi della case costruttrici dei mezzi (per la determinazione del numero delle ore di manodopera previste per ciascun intervento manutentivo) ed i listini ufficiali dei pneumatici.

#### **Art. 9 - Durata ed esecuzione a regola d'arte delle operazioni manutentive**

Tutti gli interventi di manutenzione dei mezzi comunali dovranno avere la precedenza rispetto alle altre lavorazioni in atto presso l'officina dell'appaltatore.

In tutti i casi in cui gli interventi di riparazione comportino la sostituzione di ricambi originali, di cui la ditta appaltatrice non abbia la disponibilità di magazzino, la stessa ditta sarà tenuta a predisporre i relativi ordini con carattere di urgenza, così da garantirne la consegna entro le 24 ore successive, salvo i casi di documentata impossibilità conseguente ad oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi, circostanze quest'ultime che l'appaltatore dovrà documentare e motivare per iscritto.

La durata di ciascun singolo intervento manutentivo dovrà rispettare rigorosamente i tempi delle case costruttrici dei mezzi.

Per le voci non riportate nei tempi, i tempi di esecuzione dei lavori saranno definiti di volta in volta in contraddittorio tra le parti.

In caso di mezzi in panne per avaria tecnica od incidente stradale, l'officina mobile dovrà essere operativa sul luogo indicato entro trenta minuti dalla richiesta di soccorso.

Verificandosi tale fattispecie, la richiesta di intervento dell'officina mobile potrà essere inoltrata telefonicamente anche dallo stesso conducente del mezzo, salvo, poi, ad essere tradotta per iscritto ai sensi dell'art. 5 del presente capitolato.

In caso di guasti che, malgrado l'intervento dell'officina mobile, non consentano la movimentazione del mezzo in avaria, l'impresa sarà tenuta al recupero ed al trasporto in

officina con idoneo veicolo di soccorso entro il tempo massimo di un'ora e trenta minuti dalla richiesta di primo soccorso.

Tutti gli interventi di manutenzione dovranno essere eseguiti a regola d'arte e garantiti per almeno 12 mesi dalla data di effettuazione della lavorazione. La medesima garanzia sarà estesa anche ai ricambi.

Entro il periodo di garanzia, qualora i mezzi presentino la medesima avaria di funzionamento, l'intervento di riparazione eseguito dall'appaltatore sarà considerato non a regola d'arte ovvero non conclusivo per il ripristino del veicolo. In tal caso l'appaltatore, salvo che l'usura e/o il deterioramento delle parti siano normali conseguenze dell'uso e della percorrenza chilometrica, dovrà effettuare gli interventi conclusivi e/o a regola d'arte a proprie spese e senza nulla pretendere dal Comune di Monopoli a titolo di corrispettivo.

#### **Art. 10 - Vigilanza e controllo**

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli a scadenza periodica sul mantenimento da parte dell'Impresa aggiudicataria dei requisiti di ammissione e sull'esatto adempimento degli obblighi previsti nel presente capitolato.

L'Amministrazione comunale, altresì, si riserva il diritto, nel corso degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di inviare presso la ditta appaltatrice proprio personale ai fini del controllo delle lavorazioni, della rispondenza dei ricambi utilizzati a quanto indicato nel preventivo di spesa e dello stato d'usura/danneggiamento dei particolari proposti in sostituzione.

#### **Art. 11 - Responsabilità e garanzie assicurative**

La ditta appaltatrice è tenuta a custodire i mezzi comunali per tutto il periodo di permanenza degli stessi presso la propria officina e durante l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato risponderà di tutti i danni causati a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa, a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà del Comune di Monopoli ed a terzi e/o cose di loro proprietà.

La ditta appaltatrice è responsabile, altresì, dei danni derivanti a persone e cose dalla cattiva esecuzione delle riparazioni e sostituzioni delle parti di ricambio, dall'utilizzo di ricambi difettosi, nonché della perdita totale/parziale e/o deterioramento dei mezzi comunali nel corso delle operazioni di manutenzione/prova su strada e durante il loro ricovero nel locale officina.

A garanzia dei suddetti rischi la ditta appaltatrice è tenuta a stipulare o possedere una polizza in corso di validità R.C.T. ed R.C.O. per un massimale annuo d'importo non inferiore ad € 2.500.000,00. La polizza R.C.T. dovrà prevedere, altresì, un massimale di almeno 220.000,00 per il furto e l'incendio dei mezzi comunali, con estensione agli eventi atmosferici, fenomeni elettrici, allagamenti, alluvioni, inondazioni e terremoti.

#### **Art. 12 - Determinazione del corrispettivo**

Il corrispettivo, in base alle prestazioni eseguite, sarà determinato esclusivamente dalla sommatoria delle seguenti voci di spesa:

- prezzo unitario dei ricambi originali (parti meccaniche, motoristiche ed elettriche) così come riportato nei listini ufficiali in vigore delle case costruttrici dei mezzi, decurtato del ribasso percentuale offerto, oltre iva al 22% come per legge;
- prezzo unitario degli pneumatici, così come riportato nei listini ufficiali delle case produttrici, decurtato del ribasso percentuale offerto;
- costo orario della manodopera specializzata: € 24,20, oltre iva al 22%;

-computo totale della manodopera relativa a ciascun intervento manutentivo in base ai tempi vigenti delle case costruttrici dei mezzi ed, in mancanza, in contraddittorio fra le parti;

-prezzo unitario dei lubrificanti (lt e/o kg), così come riportato nei listini ufficiali in vigore delle case costruttrici dei mezzi ovvero nei listini ufficiali in vigore delle ditte produttrici proposte e/o consigliate dalle case costruttrici dei mezzi, decurtato del ribasso percentuale offerto, oltre iva al 22%;

-diritto di chiamata e spese per intervento officina mobile: € 30,00, oltre iva al 22%;

-diritto di chiamata e spese per intervento carro attrezzi: € 100,00, oltre iva al 22%;

-revisione motocicli ed autovetture come da importi predeterminati dalla MCTC;

-costo revisione annuale scuolabus, comprensivo di spese e diritti dovuti ai tecnici della MCTC ed alla stessa MCTC: € 160,00, decurtato del ribasso percentuale offerto;

-prezzo collaudo bombole a metano in base agli importi prestabiliti dall'officina ai fini del controllo e del rilascio dei relativi cartellini, oltre alle spese per lo smontaggio, trasporto e rimontaggio delle bombole.

### **Art. 13 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

In considerazione di quanto sopra i pagamenti verranno disposti esclusivamente a mezzo bonifico su conti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati dall'appaltatore alle commesse pubbliche.

Il Comune di Monopoli effettuerà pertanto le disposizioni di pagamento sul conto bancario o postale dedicato i cui estremi identificativi dovranno essere comunicati dall'appaltatore nei termini di cui all'art. 3, comma 7, della legge 136/2010, corredati dalle informazioni ivi previste.

Nel caso in cui le transazioni disposte in dipendenza dell'appalto siano effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., ovvero di altri strumenti idonei a costituire la piena tracciabilità delle operazioni, la violazione costituirà motivo di risoluzione ipso iure del contratto.

### **Art. 14 – Bolle di accompagnamento, fatture, liquidazioni e pagamenti**

Alla consegna delle forniture e/o lavorazioni richieste, la ditta appaltatrice dovrà tassativamente rilasciare apposita bolla di accompagnamento, debitamente compilata in tutte le sue parti:

In particolare tale documento dovrà contenere:

-il numero di protocollo e la data dell'ordine che autorizza la prestazione;

-il numero di targa del mezzo riparato;

-i chilometri rilevati al momento della presa in carico;

-data di presa in carico del mezzo da riparare;

-data di consegna del mezzo riparato;

-i chilometri rilevati al momento della restituzione del mezzo riparato;

-l'elenco dettagliato dei lavori effettuati suddivisi in ore manodopera e ricambi sostituiti, comprensivi dei rispettivi importi economici.

Tale bolla dovrà essere firmata per presa visione dal dipendente comunale incaricato al momento del ritiro del mezzo riparato.

Le fatture relative ai lavori eseguiti e regolarmente autorizzati, oltre che a contenere quanto previsto per legge, dovranno riportare i seguenti dati:

-riferimento nota comunale d'ordine lavori e n. CIG (codice identificativo gara)

-riferimento numero della bolla di accompagnamento inerente ai materiali ritirati e/o mezzi riparati;

- targa del mezzo;
- km. rilevati e n. giorni di fermo macchina;
- descrizione della lavorazione effettuata;
- denominazione, codici riferimento e quantità del prodotto/ricambio utilizzato;
- prezzo unitario di listino del prodotto/ricambio utilizzato;
- costo orario della manodopera come sopra stabilito e totale ore utilizzate;
- percentuali di sconto di cui all'offerta;
- prezzi al netto degli sconti di cui all'offerta;
- aliquota iva come per legge;
- iban c/c dedicato.

Accertata la corrispondenza dei dati tra la fattura, il preventivo, la nota comunale d'ordine e la bolla di accompagnamento, sarà cura degli uffici comunali interessati, previa verifica della conformità della fornitura alle previsioni contrattuali e della regolarità del Durc, provvedere alla liquidazione della fattura emessa,

Il pagamento dei corrispettivi avverrà a seguito di presentazione da parte della ditta di regolari fatture, distinte per singola area organizzativa.

Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico su conto dedicato entro 30 gg. dalla data di ricezione della fattura. All'uopo farà fede la data ed il numero di protocollo apposto sulla fattura da parte dell'Ufficio Ragioneria del Comune di Monopoli.

In caso di fattura irregolare o di contestazione di inadempimento contrattuale, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione e sino a completamento della regolarizzazione ovvero conclusione dell'eccezione di inadempimento.

In tal caso la ditta non potrà opporre eccezioni alla sospensione del pagamento, né avere titolo al risarcimento di danni o ad altra pretesa.

Eventuali interessi moratori relativi ai pagamenti, solo se giustamente richiesti dall'appaltatore e riconosciuti dal Comune di Monopoli, saranno determinati esclusivamente nella misura del saggio legale, ai sensi dell'art. 1284 del Codice Civile.

### **Art. 15 – Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**

L'impresa aggiudicataria sarà individuata mediante l'espletamento di apposita procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara, previo avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni d'interesse a partecipare alla gara, con aggiudicazione ad un unico operatore economico con il criterio del prezzo più basso (ex art.81, comma 1, D.Lgs. n.163/2006) inferiore a quello posto a base di gara (ex art.82, comma 2, lett. a), da determinare mediante l'applicazione esclusiva di un procedimento oggettivo matematico in base alle seguenti offerte, a cui la stazione appaltante attribuisce un valore ponderale, di natura prettamente economica e senza alcuna valutazione discrezionale e/o diversa dall'elemento finanziario dell'offerta stessa:

	<b>ELEMENTO</b>		<b>PUNTEGGIO MAX</b>
<b>A</b>	<b>RIBASSO PERCENTUALE SUL LISTINO UFFICIALE DEI RICAMBI IN VIGORE AL MOMENTO DELLA PRESENTANZIONE DELL'OFFERTA</b>		<b>MAX 60 PUNTI</b>
<b>a1</b>	LISTINO UFFICIALE RICAMBI IVECO	MAX 30 PUNTI	
<b>a2</b>	LISTINO UFFICIALE RICAMBI FIAT	MAX 25 PUNTI	
<b>a3</b>	LISTINO UFFICIALE RICAMBI VEICOLI ESTERI (FORD, SUBARU, PEUGEOT, LAND ROVER)	MAX 5 PUNTI	

<b>B</b>	<b>RIBASSO PERCENTUALE SUL LISTINO UFFICIALE RICAMBI MOTO IN VIGORE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b>		<b>MAX 5 PUNTI</b>
<b>b1</b>	LISTINO UFFICIALE RICAMBI MOTO HONDA	MAX 2 PUNTI	
<b>b2</b>	LISTINO UFFICIALE RICAMBI MOTO GUZZI	MAX 1 PUNTO	
<b>b3</b>	LISTINO UFFICIALE RICAMBI MOTO BMW	MAX 1 PUNTO	
<b>b4</b>	LISTINO UFFICIALE RICAMBI PIAGGIO PORTER	MAX 1 PUNTO	

<b>C</b>	<b>RIBASSO PERCENTUALE SUL LISTINO UFFICIALE DEGLI PNEUMATICI IN VIGORE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b>		<b>MAX 9 PUNTI</b>
<b>c1</b>	LISTINO UFFICIALE PNUMATICI MICHELIN	MAX 5 PUNTI	
<b>c2</b>	LISTINO UFFICIALE PNUMATICI PIRELLI	MAX 3 PUNTI	
<b>c3</b>	LISTINO UFFICIALE PNUMATICI GOODYEAR	MAX 1 PUNTO	

<b>D</b>	<b>RIBASSO PERCENTUALE SUL LISTINO UFFICIALE DEI LUBRIFICANTI IN VIGORE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b>		<b>MAX 9 PUNTI</b>
<b>d1</b>	LISTINO UFFICIALE LUBRIFICANTI PETRONAS	MAX 5 PUNTI	
<b>d2</b>	LISTINI UFFICIALI LUBRIFICANTI PROPOSTI DALLE CASE COSTRUTTRICI DEI VEICOLI ESTERI (FORD, SUBARU, PEUGEOT E LAND ROVER)	MAX 1 PUNTO	
<b>d3</b>	LISTINI UFFICIALI LUBRIFICANTI PROPOSTI DALLE CASE COSTRUTTRICI DI MOTOCICLI ESTERI (BMW, HONDA)	MAX 1 PUNTO	
<b>d4</b>	LISTINO UFFICIALE LUBRIFICANTI PROPOSTO DALLA CASA COSTRUTTRICE MOTO GUZZI	MAX 1 PUNTO	
<b>d5</b>	LISTINO UFFICIALE LUBRIFICANTI PROPOSTO DALLA CASA COSTRUTTRICE PIAGGIO	MAX 1 PUNTO	

<b>E</b>	<b>RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO DELL'INTERVENTO</b>		<b>MAX 6 PUNTI</b>
<b>e1</b>	PREZZO UNITARIO INTERVENTO CARRO ATTREZZI PER VEICOLI DI MASSA SUPERIORE A 3,5 TON. PARI A € 35,00 + € 1,69 PER KM	MAX 3 PUNTI	
<b>e2</b>	PREZZO UNITARIO INTERVENTO OFFICINA MOBILE	MAX 2 PUNTI	
<b>e3</b>	PREZZO UNITARIO INTERVENTO CARRO ATTREZZI PER MOTOCICLI ED AUTOVETTURE PARI A € 35,00 + € 0.80 PER KM.	MAX 1 PUNTO	

<b>F</b>	<b>RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO DEL LAVAGGIO</b>		<b>MAX 6 PUNTI</b>
<b>f1</b>	RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO DEL LAVAGGIO COMPLETO ED ASCIUGATURA AUTOVETTURE (PANDA, SEICENTO, PUNTO, ALFA 146, BRAVO) PARI A € 12,30	MAX 2 PUNTI	
<b>f2</b>	RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO DEL LAVAGGIO COMPLETO ED ASCIUGATURA FURGONI (DOBLO', FIORINO, PIAGGIO PORTER, FORD TRANSIT) PARI A € 13,50	MAX 1 PUNTO	
<b>f3</b>	RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO DEL LAVAGGIO COMPLETO ED ASCIUGATURA SUV (SUBARU, LAND ROVER) PARI A € 16.00	MAX 1 PUNTO	
<b>f4</b>	RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO DEL LAVAGGIO COMPLETO, COMPRESIVO DI IGIENIZZAZIONE, SANIFICAZIONE, INGRASSAGGIO E GRAFITAGGIO SOTTO TELAIO (SCUOLABUS E PEUGEOT) PARI A € 40,00	MAX 2 PUNTI	

<b>G</b>	<b>RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO UNITARIO PER REVISIONE ANNUALE SCUOLABUS PARI A € 160,00:</b>	<b>MAX 5 PUNTI</b>
----------	---	--------------------

L'assegnazione dei punteggi, come determinati per ciascun elemento e sub elemento, avverrà attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

La formula da applicare per determinare il coefficiente di ciascun elemento e sub elemento che verrà moltiplicato per il relativo punteggio e sub punteggio, è la seguente:

$$V(a)_i = Ra/Rmax$$

dove:

**Ra** = valore offerto dal concorrente a

**Rmax** = valore dell'offerta più conveniente

Si aggiudicherà la gara il concorrente che conseguirà il miglior punteggio complessivo, derivante dalla sommatoria di tutti i punteggi assegnati per ciascun elemento e sub elemento.

I ribassi percentuali offerti dall'aggiudicatario, vincolanti poiché costituenti offerta economica contrattuale, saranno applicati sulle relative voci del precedente elenco prezzi, Le medie saranno calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra sia pari o superiore a cinque, ovvero, all'unità inferiore laddove la quarta cifra sia inferiore a cinque.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In conformità al combinato disposto dell'art.55, comma 4, e dell'art.81, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, si precisa che l'aggiudicazione della gara avverrà anche in presenza di una sola offerta e sarà subordinata all'accertamento dell'idoneità e della validità dell'offerta stessa in relazione all'oggetto del contratto. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi di Legge.

Si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse nel rispetto dell'art. 86, comma 3 del Decreto Legislativo 12/4/2006, n.163, da verificare con i criteri ed il procedimento di cui agli articoli 87, 88 ed 89 del Codice de Lise.

#### **Art. 16 - Deposito cauzionale definitivo**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto e per il ristoro dei danni che il Comune di Monopoli dovesse eventualmente sopportare durante il rapporto negoziale a causa di inadempimento o irregolare esecuzione delle prestazioni manutentive, dovrà essere costituita una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa del 10% dell'importo netto contrattuale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile** e la sua operatività entro 15 giorni a "SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA" dell'Amministrazione comunale.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso per il settore di attività di che trattasi, della certificazione indicata all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006.

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di

inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal corrispettivo a quello dovuto.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

#### **Art. 17 - Penalità**

L'inosservanza del termine d'esecuzione delle prestazioni e/o la difformità delle medesime rispetto alle modalità previste nel presente capitolato, qualora riconducibili ad esclusivi fatto e colpa dell'Impresa, comporterà l'applicazione di una penale stabilita nella misura del 10% pro-die dell'importo netto della commissione.

La ditta affidataria è obbligata a defalcare l'importo corrispondente alla penale dalla relativa fattura mensile.

Persistendo il ritardo di ulteriori 3 giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, il Comune di Monopoli ha facoltà di rivolgersi ad altra ditta ritenuta idonea. In tal caso l'ordinativo/autorizzazione dei lavori s'intenderà revocato ipso iure in danno dell'Impresa e la medesima sarà tenuta a rifondere le maggiori somme eventualmente corrisposte dal Comune di Monopoli.

In caso d'inadempienze gravi (frode; reiterato ritardo ingiustificato nell'esecuzione delle prestazioni; reiterata difformità delle prestazioni; violazione alla normativa in materia di lavoro e d'infortunistica), il Comune di Monopoli, previa contestazione dell'irregolarità all'Impresa, ha facoltà di risolvere anticipatamente il contratto mediante lettera racc.ta a/r con un preavviso di almeno 15 gg..

Il tal caso il Comune di Monopoli avrà il diritto di trattenere la cauzione a titolo di risarcimento danni ed il contratto sarà risolto ipso iure alla scadenza del termine di preavviso.

La risoluzione del contratto, in uno all'incameramento della cauzione, non escludono l'eventuale ulteriore azione di danno che il Comune di Monopoli intendesse esperire a tutela delle proprie ragioni ed interessi.

#### **Articolo 18 - Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, nessuna esclusa, saranno a carico dell'impresa aggiudicataria.

#### **Art. 19 – Norme di rinvio**

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati trasmessi a questo Comune verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali ed entro i limiti stabiliti dal codice medesimo. Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

#### **Art. 20 - Foro competente**

Per ogni controversia che potesse sorgere tra le parti in ordine all'esecuzione del presente capitolato, il Foro competente è quello di Bari.

Monopoli, lì 27/03/2014

F.to: IL DIRIGENTE V^ AREA ORGANIZZATIVA  
Dott. Lorenzo Calabrese