



Ciclo di Gestione della Performance Organizzativa dell'Ente

Relazione sulla Performance 2018

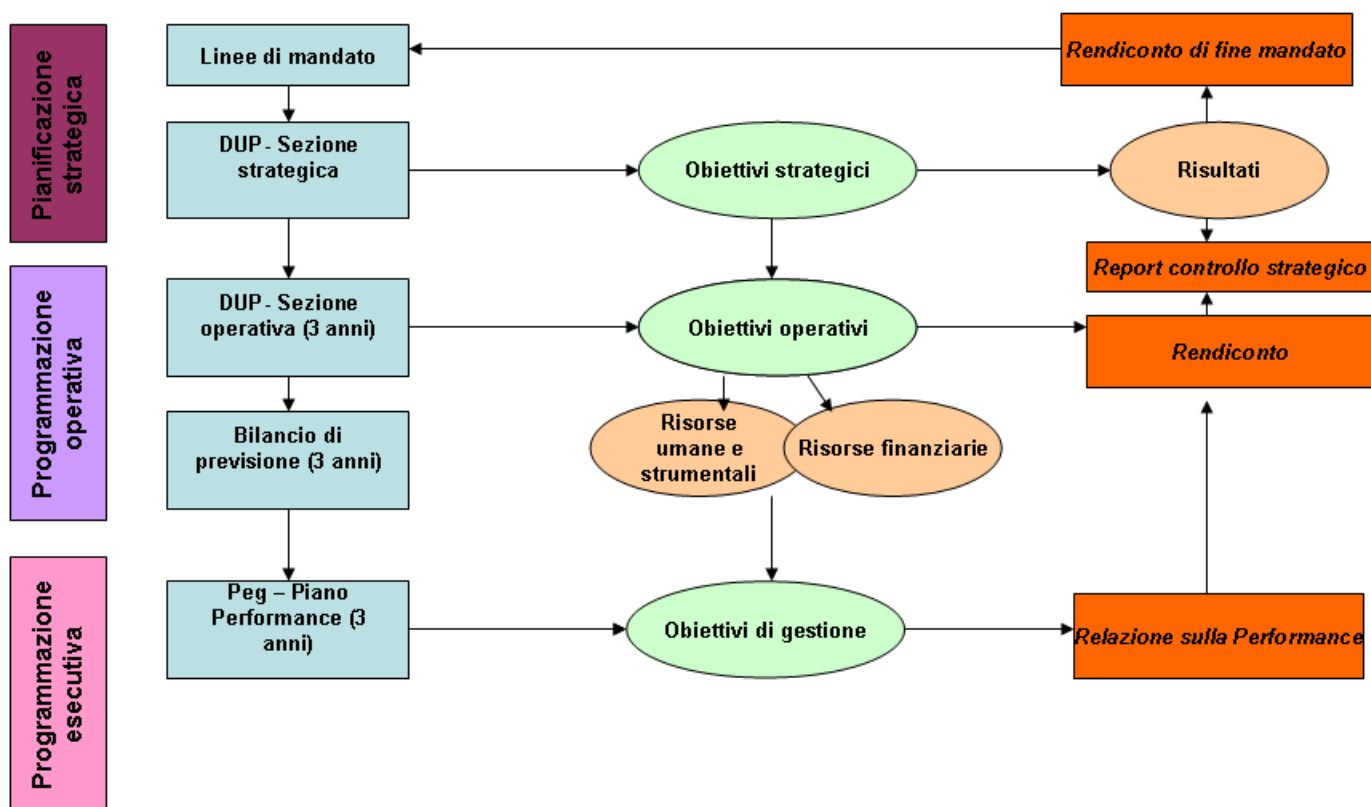
Comune di Monopoli (BA)

1- Presentazione della relazione

La Relazione sulla Performance, introdotta dal DLGS 150/2009 e modificata dall'art. 8 del DLGS. 25/05/2017 n.74 (riforma Madia) costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra i risultati ottenuti nell'anno.

La relazione, come risulta dallo schema sottostante, si inserisce nel sistema di programmazione e controllo dell'ente e rappresenta i risultati raggiunti con riferimento alla programmazione operativa (annuale e triennale).

Essa conclude il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse utilizzate.



Considerando che la programmazione annuale e pluriennale è strettamente legata alla programmazione strategica, anche il grado di realizzazione degli obiettivi annuali e pluriennali contribuisce alla realizzazione delle strategie dell'ente. Nello schema seguente viene descritto tale legame attraverso una struttura ad albero a tre livelli:

Livello I	Livello II	Livello III
AREA STRATEGICA DELLA PERFORMANCE 01	OBIETTIVO STRATEGICO 0101	2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 010101 2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 010102 2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 0101N 2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 0101N+1
	OBIETTIVO STRATEGICO 0102	2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 010201 2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 010202 2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 0102N 2018 - OBIETTIVO OPERATIVO 0102N+1

Pertanto al paragrafo 3 viene riportata una sintesi del grado di realizzazione delle strategie, come risulta dal report di controllo strategico approvato dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del rendiconto 2018 in data 30/04/2019 con deliberazione n. 15;

Al paragrafo 4 viene data una rappresentazione sintetica del grado di raggiungimento degli obiettivi 2018.

Al paragrafo 5 viene data una rappresentazione sintetica del grado di raggiungimento degli obiettivi dirigenziali.

2.1 - Organizzazione e personale dati al 31/12/2018

STRUTTURA	
Sindaco	ANNESE Angelo
Presidente Consiglio Comunale	COLUCCI Luigi
Consiglio Comunale	24 consiglieri
Giunta	7 assessori
Segretario Generale	1
Dirigenti Comunali	6
Dipendenti Comunali	189

UFFICIO	Totale Dipendenti
AGRICOLTURA	2
AMBIENTE	3
ANAGRAFE	7
APPALTI E CONTRATTI	5
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	6
ASILO NIDO	8
ASSISTENZA DISABILI	1
ASSISTENZA MINORI	1
ASSOCIAZIONISMO	1
BIBLIOTECA	3
CIMITERO	1
COMMERCIO	2
CONSIGLIO	1
CONTENZIOSO	5
CULTURA	2
ECOLOGIA	1
ECONOMATO	3
ELETTORALE	1
GIUDICE DI PACE	3
LAVORI PUBBLICI	5
MESSI	2
PATRIMONIO	1
PERSONALE	4
POLITICHE ABITATIVE	2
POLIZIA AMMINISTRATIVA	1
POLIZIA MUNICIPALE	42
PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1
RAGIONERIA	4
RELAZIONI CON IL PUBBLICO	1
RISCOSSIONI	2
SEGRETERIA GENERALE	2
SERVIZI GENERALI	1
SERVIZI MANUTENTIVI	3
SERVIZI SOCIALI	8
SERVIZIO INFORMATICO	1
SPORT	2
STAFF DIREZIONE AREA V	5
STAFF SINDACO	1
STATO CIVILE	3
SUAP	5
TRASPORTO SCOLASTICO / REFEZIONE	11
TRIBUTI	8
TURISMO	2
URBANISTICA	15
VIABILITA'	1
AGRICOLTURA	2
AMBIENTE	3
ANAGRAFE	7
APPALTI E CONTRATTI	5
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	6

2.2 - Le risorse finanziarie dati al 31/12/2018

Gli importi si riferiscono a tutti i titoli delle entrate e tutti i titoli delle uscite (al netto del FpV), ad eccezione delle partite di giro e degli incrementi/diminuzioni attività finanziarie e anticipazioni istituto tesoriere (che non risultano movimentati, né in entrata, né in uscita)

<i>Entrate di competenza</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Accertato</i>	<i>Scostamento(A-CP)</i>
Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	31.619.534,97	32.644.168,85	1.024.633,88
Trasferimenti correnti	2.134.758,59	1.991.151,60	-143.606,99
Entrate extratributarie	5.185.850,87	4.466.395,57	-719.455,30
Entrate in conto capitale	8.992.474,35	5.456.835,64	-3.535.638,71
Accensione prestiti	100.000,00	0,00	-100.000,00
Totale entrate di competenza	48.032.618,78	44.558.551,66	-3.474.067,12

<i>Uscite di competenza</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Impegnato</i>	<i>Economie di competenza(CP-I-FPV)</i>
Spese correnti	38.466.995,33	32.095.099,86	4.854.567,74
Spese in conto capitale	15.739.015,22	4.973.025,36	5.326.887,57
Rimborso prestiti	1.432.949,40	1.416.149,40	16.800,00
Totale spese di competenza	55.638.959,95	38.484.274,62	10.198.255,31

3 - L'albero della performance e il grado di realizzazione delle strategie

Nello schema seguente viene riportato il grado di realizzazione degli obiettivi strategici definiti nel DUP, così come risulta dal report del controllo strategico. Poiché le strategie sono pluriennali, il loro grado di realizzazione è stato calcolato con riferimento all'intero al triennio 2018/2020.

Area strategica di Performance	Obiettivi strategici	Grado di realizzazione
IMPLEMENTAZIONE POLITICHE AMBIENTALI ED ENERGETICHE	ATTIVAZIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	0%
POTENZIAMENTO OFFERTA CULTURALE E TURISTICA	SVILUPPO TURISTICO	100%
	VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	100%
PROMOZIONE DELLO SVILUPPO E DELLA COMPETITIVITA' DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE	POLITICHE PER LO SVILUPPO DEL LAVORO E DELL'OCCUPAZIONE	100%
	SVILUPPO AGRICOLO E DELLA RISORSA MARE	n.v.
RAZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE	75%
	IMPIEGO EFFICIENTE ED EFFICACE DELLE RISORSE UMANE	75%
	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	100%
	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	100%
TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	EDILIZIA ABITATIVA	100%
	MISURE FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEL DISSESSTO IDROGEOLOGICO	100%
	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	100%
	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA URBANA	100%
	RAZIONALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO DELLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	100%
	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	100%
	SVILUPPO DELLE CONTRADE	50%
	TERRITORIO E AMBIENTE	100%
TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AFFERENTI L'AVVOCATURA COMUNALE	100%
	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	86%

	PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO	75%
	SERVIZI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE	100%
	SVILUPPO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA GENERALE	75%
VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	100%
	POLITICHE SOCIALI RIVOLTE ALLE PERSONE DISABILI	n.v.
	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA ISTRUZIONE	100%
	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA	100%
	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	100%

4 - Obiettivi- risultati raggiunti

Nelle tabelle seguenti viene riportato sinteticamente il grado di realizzazione annuale degli obiettivi di PEG/PDO 2018 ottenuto dal processo di misurazione, con riferimento ai singoli ambiti strategici ed obiettivi strategici dell'Ente.

Area Strategica di Performance	MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CATEGORIA OBIETTIVO	DESCRIZIONE CDC	RESPONSABILE	% DI RAGGIUNGIMENTO
IMPLEMENTAZIONE POLITICHE AMBIENTALI ED ENERGETICHE	9	3	S	ATTIVAZIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	<p>Con la Legge Regionale n. 24/2012 è stato integralmente ridisegnata l'organizzazione ed il governo del servizio pubblico locale di igiene urbana attraverso la introduzione di ambiti regionali ottimali (ARO) di livello sovracomunale. In questo contesto il Comune di Monopoli, capofila dell'ARO BA8 costituito con i comuni di Polignano a Mare, Mola di Bari e Conversano, ha operato con la specifica intenzione di introdurre un modello gestionale del ciclo dei rifiuti, idoneo a raggiungere obiettivi di raccolta differenziata superiori al 60%. Si intende pertanto dare pieno avvio al nuovo piano di raccolta differenziata dei rifiuti urbani attraverso un sistema integrato di tipo domiciliare (porta a porta) e stradale nelle contrade, prevedendo lo sviluppo crescente di sistemi avanzati di monitoraggio e di conferimento anche al fine della tariffazione puntuale. Appare assolutamente non più rinviabile l'avvio del nuovo servizio, aggiudicato in ambito ARO BA8. Si intende inoltre continuare l'attività di sensibilizzazione sul tema attraverso l'introduzione di idonee iniziative mirate al coinvolgimento del cittadino. Si intende infine potenziare l'attività di monitoraggio e controllo sull'esecuzione del servizio.</p>	1	Raccolta differenziata	Potenziamento della raccolta differenziata	miglioramento	AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE (A.R.O.)	D'ONGHIA Amedeo	0,00%
	9	3	S			2	Tariffazione	Applicazione della tariffazione puntuale basata sui volumi e tipologia dei conferimenti	miglioramento	ECOLOGIA	D'ONGHIA Amedeo	0,00%

Area Strategica di Performance	MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CATEGORIA OBIETTIVO	DESCRIZIONE CDC	RESPONSABILE	% DI RAGGIUNGIMENTO
POTENZIAMENTO OFFERTA CULTURALE E TURISTICA	7	1	O	SVILUPPO TURISTICO	<p>L'Amministrazione intende attuare una politica di sviluppo turistico del territorio attraverso interventi mirati al potenziamento dei servizi a supporto delle infrastrutture ricettive (trasporti, parcheggi, servizio raccolta rifiuti), al miglioramento dei servizi di accoglienza turistica e alla pianificazione di un programma organico di manifestazioni turistiche e culturali, elaborato sulla base della loro reale attrattiva, che coinvolge l'intero territorio comunale.</p> <p>Ulteriore obiettivo è quello di garantire servizi turistici sostenibili attraverso l'attivazione di misure volte alla tutela dell'ambiente e della viabilità (bike sharing e bus elettrici).</p> <p>In merito al miglioramento della fruibilità delle spiagge, l'intenzione dell'Amministrazione è quella di proseguire nelle attività di realizzazione degli interventi di libero accesso al mare, anche per soggetti diversamente abili, integrando le iniziative infrastrutturali con quelle atte a garantire adeguati livelli di pulizia dei litorali.</p> <p>Inoltre l'Amministrazione intende stimolare l'iniziativa privata nella gestione di servizi mediante la stipula di accordi e convenzioni, allo scopo di migliorare la qualità della balneazione e i livelli di accessibilità al mare.</p>	2	Comunicazione turistica	progressivo miglioramento della comunicazione e turistica via web e tramite social network	miglioramento	TURISMO	D'AMICO Pietro	100,00%
POTENZIAMENTO OFFERTA CULTURALE E TURISTICA	5	1	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	<p>Valorizzazione del patrimonio culturale, storico, paesaggistico ed ambientale della Città.</p> <p>Recupero degli immobili di pregio e di elevato valore storico-culturale esistenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinema Teatro Radar ed Ex Albergo Savoia; - Biblioteca Comunale; - Palazzo Martinelli - Castello Carlo V - Palazzo San Leonardo e cripta; - Rifugi sotterranei antiaerei. <p>L'Amministrazione intende portare a compimento il processo di valorizzazione culturale del territorio attraverso la riattivazione dei servizi culturali correlati ad immobili già recuperati (Biblioteca Comunale) ovvero in corso di recupero (Cinema Teatro Radar) e proseguire l'attività di valorizzazione del patrimonio culturale di ulteriori beni già di proprietà dell'Ente ovvero da acquisire.</p> <p>Intende inoltre valorizzare il patrimonio culturale presente nel territorio attraverso azioni di valorizzazione delle cripte rupestri.</p>	1	Rifugi antiaerei	Valorizzazione e fruibilità dei rifugi antiaerei sottostanti Piazza Vittorio Emanuele II	miglioramento	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE OO.PP.	PINTO Angela	100,00%
	5	1	M			2	Palazzo Martinelli	Completamento del recupero di Palazzo Martinelli	miglioramento	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE OO.PP.	PINTO Angela	100,00%
	5	2	M			1	Utilizzo Biblioteca comunale	Avviare la gestione della Biblioteca Comunale quale contenitore culturale per la Città	miglioramento	BIBLIOTECA E ARCHIVI STORICI	D'AMICO Pietro	100,00%

POTENZIAMENTO OFFERTA CULTURALE E TURISTICA	5	2	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	<p>Valorizzazione del patrimonio culturale, storico, paesaggistico ed ambientale della Città. Recupero degli immobili di pregio e di elevato valore storico-culturale esistenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinema Teatro Radar ed Ex Albergo Savoia; - Biblioteca Comunale; - Palazzo Martinelli - Castello Carlo V - Palazzo San Leonardo e cripta; - Rifugi sotterranei antiaerei. <p>L'Amministrazione intende portare a compimento il processo di valorizzazione culturale del territorio attraverso la riattivazione dei servizi culturali correlati ad immobili già recuperati (Biblioteca Comunale) ovvero in corso di recupero (Cinema Teatro Radar) e proseguire l'attività di valorizzazione del patrimonio culturale di ulteriori beni già di proprietà dell'Ente ovvero da acquisire. Intende inoltre valorizzare il patrimonio culturale presente nel territorio attraverso azioni di valorizzazione delle cripte rupestri.</p>	2	Gestione Radar	Affidamento ed avvio della gestione del Cinema Teatro Radar e degli annessi locali dell'Ex Hotel Savoia, in convenzione con il Conservatorio	miglioramento	POLITICHE CULTURALI	D'AMICO Pietro	100,00%
	5	2	M			3	Castello Carlo V	Valorizzazione del castello Carlo V	miglioramento	POLITICHE CULTURALI	D'AMICO Pietro	100,00%

Area Strategica di Performance	MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CATEGORIA OBIETTIVO	DESCRIZIONE CDC	RESPONSABILE	% DI RAGGIUNGIMENTO
PROMOZIONE DELLO SVILUPPO E DELLA COMPETITIVITA' DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE	14	1	AC	POLITICHE PER LO SVILUPPO DEL LAVORO E DELL'OCCUPAZIONE	L'Amministrazione intende promuovere politiche di cittadinanza attiva, sostegno alle associazioni giovanili, supporto e orientamento sulle opportunità di studio, lavoro, formazione. L'obiettivo intende infatti promuovere lo sviluppo culturale e dell'impiego giovanile attraverso la riqualificazione ed esaltazione del territorio patrimonio storico, culturale e religioso, anche attraverso la costituzione di una Casa delle Associazioni e il recupero dei mestieri futuri.	2	Mobilità europea	Mantenimento dello sportello di mobilità europea rivolto ai giovani	miglioramento	SERVIZIO INFORMAZIONI E COMUNICAZIONE (URP) E ALTRI SERVIZI GENERALI	D'AMICO Pietro	100,00%
PROMOZIONE DELLO SVILUPPO E DELLA COMPETITIVITA' DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE	16	1	AD	SVILUPPO AGRICOLO E DELLA RISORSA MARE	L'obiettivo strategico mira a offrire supporto comunale alla nascita di un consorzio di produzione agricola di raccolta e trasformazione di prodotti locali, alla valorizzare i prodotti tipici, che potranno essere promossi nelle strutture ricettive e nelle scuole al fine di educare le nuove generazioni alla conoscenza e tutela dei prodotti locali, alla valorizzazione della cantieristica, fiore all'occhiello dell'artigianato marinaro, garantendo che l'area specifica individuata dal PUG possa essere utilizzata al meglio liberando tutte le calette del porto; - Trasformazione del porto cittadino in strumento di marketing turistico creando un unico lungomare che partendo dall'area della Lega Navale giunga, attraversando il centro storico, sino all'area sportiva attrezzata di via Procaccia; - Promozione turistica della risorsa mare attraverso organiche iniziative di pescaturismo ed ittiturismo	1	Consorzio di produzione agricola	Azioni a supporto dell'istituzione del consorzio di produzione agricola di raccolta e trasformazione di prodotti locali	miglioramento	RISORSE DEL MARE	PINTO Angela	100,00%

Area Strategica di Performance	MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CATEGORIA OBIETTIVO	DESCRIZIONE CDC	RESPONSABILE	% DI RAGGIUNGIMENTO
RAZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	1	3	G	CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE	<p>La gran parte delle attività e degli adempimenti dell'obiettivo sono caratterizzate da tempi e procedure imposti da norme legislative o regolamentari.</p> <p>In ogni caso sia queste attività sia le altre attività programmate, non obbligatorie, sono motivate da esigenze di fornire uno strumento di supporto, controllo e monitoraggio alla programmazione dell'attività dell'ente, alla predisposizione dei documenti richiesti alla loro implementazione e verifica dell'attuazione.</p> <p>Il Controllo di Gestione rappresenta infine uno strumento indispensabile per la conoscenza e per la valutazione dell'attività dell'Amministrazione, dei dirigenti e del personale dipendente. A tale fine i fatti gestionali vengono valutati anche sotto il profilo economico e non solo sotto quello finanziario tramite l'utilizzazione di sistemi di rilevazioni extra contabili ed analitici.</p>	4	Contabilità analitica	implementazione della contabilità analitica finalizzata a monitorare e migliorare i livelli di efficacia ed efficienza della gestione	miglioramento	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	3	G			5	Controllo di gestione	mappatura dei servizi da sottoporre al controllo di gestione	miglioramento	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	SPINOZZI Francesco	50,00%
RAZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	1	10	B	IMPIEGO EFFICIENTE ED EFFICACE DELLE RISORSE UMANE	<p>Il presente obiettivo ha come finalità principale quella di mantenere il corretto funzionamento della Struttura comunale attraverso un'utilizzazione ottimale delle Risorse Umane disponibili, pur in presenza dei vincoli di spesa ed assunzionali introdotti dalle disposizioni normative degli ultimi anni. L'obiettivo si persegue quindi attraverso: - una efficace gestione giuridico-economica del personale in tutte le sue fasi, dall'inizio del rapporto di lavoro tramite pubblica selezione al suo naturale compimento, comprese le ricadute di natura economica, fiscale e previdenziale; - attuazione del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dirigente; - applicazione del ciclo di gestione strategica della performance dell'ente declinato attraverso il piano triennale della performance.</p>	1	Sistema integrato della performance organizzativa	Attuazione del ciclo integrato di gestione della performance	funzionamento	PERSONALE	ANGLANA Christiana	100,00%

RAZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	1	3	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE E NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	<p>Obiettivo strategico per l'amministrazione è incrementare le risorse a disposizione mantenendo inalterate, rispetto all'anno 2014, le aliquote e le tariffe dei tributi locali, grazie ad un progressivo incremento a regime degli introiti ordinari conseguenti al recupero dell'evasione fiscale. L'obiettivo si sostanzia nel perseguimento della c.d. "equità fiscale".</p> <p>Altro obiettivo non di secondaria importanza è quello di incrementare il peso delle entrate extratributarie rispetto a quelle fiscali attraverso incrementi sia pur graduali delle tariffe relative ai servizi a domanda individuale, anche ai fini del miglioramento dell'equilibrio economico delle singole attività.</p> <p>Obiettivo fondamentale è la costante attenzione agli andamenti delle riscossioni registrate. Si rende necessario quindi continuare nell'ottimizzazione e consolidamento del servizio di riscossione coattiva.</p> <p>Sul fronte dell'efficientamento della spesa, particolare attenzione dovrà essere posta alla verifica costante dell'equilibrio dinamico dei vincoli connessi al nuovo pareggio di bilancio.</p> <p>Un'ulteriore linea programmatica è costituita dal proseguimento del monitoraggio e delle azioni per la gestione attiva del debito, alle estinzioni anticipate e riduzioni sulle singole posizioni, per raggiungere il triplice obiettivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) di non incidere sul saldo finanziario; 2) di ridurre l'impatto degli oneri del debito sulle spese correnti; 3) di ridurre lo stock di indebitamento comunale. <p>Si intende inoltre procedere alla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - implementazione di un nuovo software della procedura di contabilità aggiornato; - integrazione del software di contabilità con gli altri programmi applicativi: determinazioni, liquidazioni, contabilità, patrimonio, piattaforma ministeriale di certificazione dei crediti; <p>In ultimo, non per ordine di importanza, si dovrà proseguire con l'azione di spending review.</p>	1	Consolidamento termini di approvazione bilancio	Consolidamento dei termini di predisposizione e di approvazione dei bilanci di previsione entro il 31/12 dell'esercizio precedente.	funzionamento	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	3	F			2	Tempestività dei pagamenti	Progressiva riduzione dei tempi medi di pagamento.	funzionamento	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	3	F			3	Spending review	Proseguimento o nell'azione di spending review.	miglioramento	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	SPINOZZI Francesco	100,00%
RAZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE E NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	<p>recupero evasione tributaria per incrementare il gettito ordinario attraverso l'accertamento di maggiore base imponibile</p>	1	Recupero evasione tributaria	funzionamento	FISCALITA'	SPINOZZI Francesco	100,00%	
	1	4	F			2	Sviluppo riscossione coattiva	sviluppo della riscossione coattiva delle entrate	miglioramento	RISCOSSIONE COATTIVA	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	4	F			3	Controllo di qualità	sviluppo di sistemi di controllo di qualità delle attività di sportello	miglioramento	FISCALITA'	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	4	F			4	Booking	Implementazione di sistemi informatici per la gestione a distanza di appuntamenti di imprese e professionisti	miglioramento	FISCALITA'	SPINOZZI Francesco	non valutato

RAZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	1	5	H	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	<p>L'obiettivo riguarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - regolamentazione e razionalizzazione dell'utilizzo del patrimonio comunale; - alienazione di immobili comunali; - innovazioni nella gestione del patrimonio in coerenza con quanto previsto dal D.lgs 118/2011, con aggiornamento sistematico dell'inventario dei beni mobili e immobili; - valorizzazione dei beni immobili attraverso azioni di adeguamento a norma, manutenzione straordinaria e strumenti di pianificazione urbanistica generale e consensuale. 	1	Valorizzazione patrimonio	valorizzazione delle aree e dei terreni di proprietà comunale	funzionamento	GESTIONE CONTABILE PATRIMONIO	SPINOZZI Francesco	non valutato
	1	5	H			2	Incremento della redditività del patrimonio	Prosecuzione delle azioni di incremento di redditività del patrimonio.	funzionamento	GESTIONE CONTABILE PATRIMONIO	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	6	H			1	Adeguamento alla normativa antincendio	Progressivo adeguamento della normativa antincendio degli immobili di proprietà comunale	funzionamento	GESTIONE TECNICA PATRIMONIO, SICUREZZA E SALUTE LUOGHI DI LAVORO	PINTO Angela	100,00%
	1	6	H			2	Abbattimento barriere architettoniche	progressivo abbattimento delle barriere architettoniche e degli immobili di proprietà comunale	funzionamento	GESTIONE TECNICA PATRIMONIO, SICUREZZA E SALUTE LUOGHI DI LAVORO	PINTO Angela	100,00%

Area Strategica di Performance	MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CATEGORIA OBIETTIVO	DESCRIZIONE CDC	RESPONSABILE	% DI RAGGIUNGIMENTO
TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	8	2	R	EDILIZIA ABITATIVA	Il contesto sociale del Comune di Monopoli e la congiuntura economica nazionale rendono necessario programmare interventi diversificati ma tutti orientati a fronteggiare l'emergenza abitativa. L'Amministrazione intende procedere con azioni dirette a recuperare gli immobili comunali inutilizzati da utilizzare per le famiglie bisognose, con azioni finalizzate a sostenere famiglie in difficoltà per il pagamento dei canoni di locazione, ad assegnare nuovi alloggi popolari, ad incentivare l'avvio dell'Edilizia Residenziale Sociale di cooperative, ad attivare forme di collaborazione con associazione di volontariato e parrocchie per garantire sostegno nelle emergenze attraverso la concessione di aiuti concreti.	1	Variante PIRP	Variante integrativa PIRP (1° stralcio)	funzionamento	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	D'ONGHIA Amedeo	100,00%
TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	9	1	T	MISURE FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO	La specifica conformazione del territorio monopolitano, particolarmente esteso e morfologicamente contraddistinto dalla presenza di lame e reticoli idrografici secondari, rende necessario un costante monitoraggio del sistema dei deflussi delle acque meteoriche nonché l'esecuzione di interventi per la messa in efficienza residui necessari in seguito all'antropizzazione del territorio conseguente ad un modello di sviluppo impostato sul suo consumo indiscriminato. Con il Pug sono state recepite le individuazioni e le perimetrazioni del Piano Assetto Idrogeologico (PAI) e l'Ente procede tempestivamente all'adeguamento del Pug/P agli esiti degli studi e delle eventuali ulteriori segnalazioni dell'Autorità di Bacino (AdB). In presenza di rilevanti rischi così come cartografati dall'AdB, l'amministrazione interviene attingendo dai finanziamenti statali e regionali a ciò destinati.	1	Messa in sicurezza fascia costiera	Completamento lavori di messa in sicurezza dell'ambito territoriale compreso fra s.c. San Vincenzo Capitolo Lamandia e la fascia costiera (località Procaccia)	miglioramento	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE E OO.PP.	PINTO Angela	100,00%
	9	1	T			2	Adeguamento Pug/P	adeguamento del Pug/P agli esiti degli studi e delle eventuali ulteriori segnalazioni dell'Autorità di Bacino	miglioramento	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	D'ONGHIA Amedeo	100,00%

TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	10	5	U	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	<p>L'Amministrazione attua la pianificazione regionale in tema di trasporto pubblico locale e, al contempo, intende adeguare detta pianificazione alle specifiche esigenze del territorio, attraverso interventi di estensione delle linee TPL esistenti e incremento nel periodo estivo dei collegamenti verso la località Capitolo.</p> <p>L'Amministrazione intende inoltre, perseguire un programma di miglioramento del sistema della mobilità urbana anche attraverso la riduzione del numero di veicoli circolanti nel centro cittadino "Murattiano" per il tramite dalla realizzazione di un efficace sistema di parcheggi localizzati in ambito perimetrale in funzione delle indicazioni contenute nel PUM di area vasta.</p> <p>Per le finalità di cui al punto che precede, l'Ente intende porre in essere un sistema coordinato di iniziative in zone ritenute strategiche per la realizzazione di spazi da destinare a parcheggi, integrate – ove possibile - con aree destinate a verde con servizi annessi.</p> <p>Relativamente alla regolazione della viabilità e della circolazione stradale, l'Ente punterà all'adozione di un nuovo Piano Urbano del traffico.</p> <p>Intenzione dell'Amministrazione è anche quello di garantire migliori condizioni di accessibilità e di mobilità per gli utenti deboli attraverso interventi mirati alla rimozione delle barriere architettoniche.</p>	1	Segnaletica	adeguamento della segnaletica verticale ed orizzontale	funzionamento	CIRCOLAZIONE STRADALE	PINTO Angela CASSANO Michele	100,00%
	10	5	U			2	Manutenzione stradale	Interventi manutentivi strade.	funzionamento	VIABILITA'	PINTO Angela	100,00%
TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	3	1	J	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA URBANA	<p>Il presente obiettivo mira a garantire la sicurezza urbana ed a migliorare le condizioni per la civile convivenza attraverso il potenziamento del controllo e delle attività di vigilanza circa l'osservanza dei regolamenti comunali, delle leggi regionali e delle ordinanze sindacali.</p> <p>Si intende amplificare il monitoraggio del territorio contro la diffusione e l'utilizzo delle sostanze stupefacenti ed abuso di alcol per i soggetti che si pongano alla guida di veicoli in genere.</p> <p>Per quanto attiene il controllo del territorio, si intende prestare particolare attenzione ai settori strategici per la salute umana, l'ambiente e l'edilizia, contrastando tutte le forme di abusivismo e le discariche abusive eventualmente realizzate sul territorio comunale</p>	1	Controllo territoriale	Incremento del livello di controllo del territorio	funzionamento	POLIZIA MUNICIPALE	CASSANO Michele	100,00%
	3	2	J			1	Collaborazione sicurezza	Incremento delle forme di collaborazione con le altre forze di polizia al fine di conseguire un più elevato livello di sicurezza specie nei periodi di maggiore affluenza turistica	funzionamento	POLIZIA MUNICIPALE	CASSANO Michele	100,00%

TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	10	5	V	RAZIONALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO DELLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	La rete di pubblica illuminazione cittadina è stata già oggetto di un primo intervento di ammodernamento ed adeguamento a norma che ha consentito per un verso la sostituzione dei corpi illuminanti esistenti con altri a basso consumo e per altro verso la catalogazione di tutte le informazioni afferenti il sistema della rete in ambito cittadino; allo scopo di consentire un ulteriore miglioramento della rete occorre procedere con gli interventi di messa in sicurezza strutturale mediante sostituzione dei quadri ed integrazione dei dispositivi di sicurezza. In via preventiva, allo scopo di pianificare l'esecuzione di interventi di ampliamento della rete di pubblica illuminazione, occorre che l'Ente si doti del Piano Regolatore della Illuminazione Comunale ai sensi della L.R. 15/2005, quale strumento fondamentale per lo sviluppo e l'ottimizzazione degli apparati illuminanti in ambito cittadino; la soluzione da perseguire risulta corrispondere all'affidamento a soggetti terzi della rete di pubblica illuminazione secondo procedimenti che a fronte di messa in efficienza del sistema garantiscano un risparmio nei consumi energetici che potrà essere messo a corrispettivo (in quota parte, per intero o previa integrazione di canone corrispettivo in base alle risultanze dei necessari approfondimenti di merito) per il soggetto gestore, da selezionare secondo i procedimenti ad evidenza pubblica e secondo le logiche degli appalti in concessione.	1	Pubblica illuminazione	affidamento del servizio di gestione ed ottimizzazione della rete di Pubblica Illuminazione attraverso capitali privati	miglioramento	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	PINTO Angela	100,00%
	10	5	V			2	Piano regolatore illuminazione	attuazione programmata del Piano Regolatore della Illuminazione Comunale	funzionamento	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	PINTO Angela	100,00%
TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	11	1	W	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	L'Amministrazione intende coinvolgere la cittadinanza attiva al fine di organizzare un sistema integrato finalizzato a fronteggiare le emergenze e le correlate attività di soccorso e pronto intervento. In questo contesto un ruolo fondamentale svolgono le Associazioni di volontariato con le quali l'Amministrazione intende stringere rapporti di collaborazione regolati da convenzioni. L'Amministrazione intende inoltre procedere all'aggiornamento del Piano di Protezione Civile. Si continuerà a garantire l'impegno del corpo della Polizia Locale sul controllo delle aree boschive e di pronto intervento in caso di calamità od incendi che possano interessare anche l'agro monopolitano (in particolare nel periodo di attenzione ordinariamente previsto dalla regione Puglia come compreso nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre di ogni anno), con il supporto delle Associazioni volontarie di protezione Civile riconosciute dallo Stato e dagli Enti pubblici territoriali, che supporteranno la Protezione Civile comunale.	1	Incremento delle dotazioni di Protezione civile	Incremento delle dotazioni della Protezione Civile.	funzionamento	PROTEZIONE CIVILE	CASSANO Michele	100,00%

TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	7	1	P	SVILUPPO DELLE CONTRADE	<p>L'obiettivo tende a dare risalto alle numerose contrade che valorizzano la Città di Monopoli attraverso interventi di valorizzazione delle feste religiose e folcloristiche.</p> <p>Si intende inoltre migliorare la rete dei percorsi cicloturistici relativi ai punti di interesse ambientale e culturale esistenti e potenziare il trasporto pubblico per favorire l'accesso ai servizi delle persone che risiedono nel territorio.</p> <p>E' intenzione dell'Amministrazione precostituire le condizioni per la valorizzazione delle contrade attraverso il potenziamento delle infrastrutture viarie e di pubblica illuminazione.</p>	3	Pubblica illuminazione	Esecuzione degli interventi programmati nell'elenco annuale OO.PP. 2018 in attuazione del piano di pubblica illuminazione	funzionamento	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	PINTO Angela	100,00%
	7	1	P			5	Percorsi cicloturistici	attivazione della rete dei percorsi cicloturistici	miglioramento	CIRCOLAZIONE STRADALE	PINTO Angela	0,00%
	7	1	P			4	Insedimenti rupestri	Progetto di valorizzazione del sistema degli insediamenti rupestri	miglioramento	CIRCOLAZIONE STRADALE	D'AMICO Pietro	non valutato

TERRITORIO, FRUIBILITA' STRADALE, VIABILITA'	8	1	Q	TERRITORIO E AMBIENTE	<p>E' intenzione dell'Amministrazione concentrare gli interventi in materia urbanistica con il fine precipuo di rendere pienamente operativo il PUG anche alla luce delle nuove disposizioni in materia di piano paesaggistico regionale.</p> <p>Si intende quindi continuare nelle attività di completamento delle varianti al PUG/p pur portando avanti parallelamente l'attività di adeguamento del PUG al PPTR anche attraverso l'adeguamento degli strumenti regolamentari (RE).</p> <p>Si avverte inoltre la necessità di coordinare lo sviluppo dell'ambito turistico (zona Capitolò) mediante scelte che disciplinino le iniziative dei privati in detto ambito, dotandosi di uno strumento di pianificazione delle aree retro demaniali e di riqualificazione del compendio limitrofo.</p> <p>In campo ambientale l'obiettivo mira all'attuazione dei piani di zonizzazione acustica (attività di monitoraggio) ed elettromagnetica (delocalizzazioni impianti, monitoraggio continuo).</p> <p>Per quanto riguarda il Centro Storico si punta ad una pianificazione particolareggiata per uno sviluppo sostenibile delle attività residenziali, commerciali e ricettive, rispetto ai valori storico culturali da rispettare e valorizzare (piano del colore, quaderni di recupero, linee guida di intervento, forme di incentivazione, ecc.).</p>	1	Programma ambito P1	Attuazione dell'accordo di programma dell'ambito P1	miglioramento	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	D'ONGHIA Amedeo	1
	8	1	Q			2	PZE e PZA	attuazione del PZE e del PZA	funzionamento	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	D'ONGHIA Amedeo	non valutabile
	8	1	Q			3	Adeguamento del PUG al PPTR	Adeguamento del PUG al PPTR	miglioramento	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	D'ONGHIA Amedeo	1

Area Strategica di Performance	MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CATEGORIA OBIETTIVO	DESCRIZIONE CDC	RESPONSABILE	% DI RAGGIUNGIMENTO
TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1	11	C	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AFFERENTI L'AVVOCATURA COMUNALE	Attivazione del controllo di gestione sul servizio avvocatura, attraverso il monitoraggio continuo e statistico dello stato del contenzioso, allo scopo di attivare report di miglioramento in termini di economicità ed efficienza. Controllo delle aree organizzative che generano più contenziosi, controllo dei costi per parcelle e risarcimenti, etc.).	1	Implementazione sw avvocatura	Avvio del controllo di gestione del servizio avvocatura	miglioramento	AVVOCATURA COMUNALE	D'AMICO Pietro	100,00%
TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1	7	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	L'obiettivo strategico mira a valorizzare: - lo sviluppo del Servizio Informatico Comunale; - l'ammodernamento e miglioramento della performance informatica della dotazione hardware a servizio dell'intera organizzazione e dell'utenza web con abbassamento sensibile del tasso di malfunzionamenti e disservizi; - implementazione di un sistema contabile integrato a mezzo nuovo software al fine di un'integrazione spinta con i flussi documentali e con i servizi accessori (es. PagoPa, pagamenti on line) di notevole importanza per il cittadino; - la reingegnerizzazione delle procedure organizzative per la gestione dei servizi demografici, delle entrate locali, del territorio e dell'edilizia/urbanistica attraverso l'implementazione di strumenti tecnologici ed operativi innovativi. Tale riorganizzazione deve puntare alla disponibilità di banche dati integrate ed interscambiabili che saranno utilizzate in maniera capillare da tutte le strutture tecnico-operative del comune garantendo la "certificazione del dato" unicamente dalla provenienza dall'ufficio/settore preposto.	2	Informatizzazione servizi demografici	Completamento dell'informatizzazione del servizio elettorale (liste elettorali digitalizzate)	miglioramento	SERVIZI DEMOGRAFICI	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	7	E			1	Registro unioni civili	Gestione del registro informatico unioni civili	miglioramento	SERVIZI DEMOGRAFICI	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	8	E			2	Archiviazione/conservazione dei documenti informatici	Miglioramento del sistema di digitalizzazione ed archiviazione dei documenti registrati al protocollo	funzionamento	ARCHIVIO E PROTOCOLLO	D'AMICO Pietro	non valutabile
	1	8	E			3	Integrazione software	Integrazione spinta software in dotazione	funzionamento	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	8	E			4	Piattaforma SUAP e SUE	avvio a regime della piattaforma informatica unica SUAP e SUE	funzionamento	SUAP, COMMERCIO, P.S. E POLIZIA AMMINISTRATIVA	D'AMICO Pietro	100,00%
	1	8	E			5	Georeferenziazione accessi	Completamento georeferenziazione residenze	miglioramento	SERVIZI DEMOGRAFICI	SPINOZZI Francesco	100,00%
	1	8	E			1	Ammodernamento della performance informatica della dotazione hardware	Miglioramento della dotazione hardware, della rete intranet dell'Ente. Elaborazione del sistema di rilevazione dei malfunzionamenti	funzionamento	SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	D'AMICO Pietro	100,00%

TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	14	1	AB	PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO	<p>L'obiettivo strategico è volto alla semplificazione delle procedure burocratiche necessarie per i procedimenti autorizzativi dello Sportello Unico Attività Produttive, alla revisione del regolamento che disciplina il commercio su aree pubbliche del nostro ente, al potenziamento delle strategie in materia di promozione turistica e del territorio.</p> <p>La posizione di città turistica del Comune di Monopoli impone l'adozione di un sistema di organizzazione eventi più maturo e strategico che effettivamente garantisca il perseguimento di eventi di grande qualità e che garantiscano grande attrazione verso il territorio oltreché perseguire quel processo di destagionalizzazione in grado di spostare questi eventi di qualità in periodi più performanti.</p> <p>Ulteriore intenzione dell'Amministrazione è quello di aprire un tavolo permanente di confronto in materia di sviluppo locale, luogo di confronto con i portatori di interessi diffusi in materia di commercio, turismo, promozione culturale, artigianato, agricoltura, pesca e industria.</p>	1	Piattaforma SUAP e SUE	Gestione della piattaforma telematica del servizio SUAP e SUE	funzionamento	SUAP, COMMERCIO, P.S. E POLIZIA AMMINISTRATIVA	D'AMICO Pietro	100,00%
	14	2	AB			1	Documento strategico del commercio	Attuazione del Documento Strategico del Commercio	funzionamento	SUAP, COMMERCIO, P.S. E POLIZIA AMMINISTRATIVA	D'AMICO Pietro	50,00%
TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1	1	A	SVILUPPO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA GENERALE	<p>L'obiettivo ha come finalità l'accompagnamento e il supporto all'azione amministrativa del Comune nelle sue funzioni:</p> <p>1. di supporto all'attività istituzionale e deliberativa di Giunta e di Consiglio, sia come consulenza che come sostegno operativo;</p> <p>2. di controllo di regolarità amministrativa per il miglioramento degli atti e delle procedure, così come previsto dal D. Lgs. 174/2012 (che ha modificato l'articolo 147 del T.U. 267/2000 ed introdotto l'articolo 147 bis) e disciplinato dal Regolamento comunale sui Controlli interni;</p> <p>3. di direzione e di coordinamento degli uffici nell'attuazione del Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione.</p>	1	Delibera di consiglio comunale digitale	Avvio della gestione informatizzata del flusso documentale (delibera di consiglio comunale).	funzionamento	SERVIZIO SEGRETERIA E NOTIFICHE	ANGLANA Christiana	non valutabile
	1	2	A			1	Moduli procedurali PTPC digitali	Avvio della gestione informatizzata del flusso documentale (moduli procedurali PTPC).	funzionamento	SERVIZIO SEGRETERIA E NOTIFICHE	ANGLANA Christiana	100,00%

Area Strategica di Performance	MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE E OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE E OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CATEGORIA OBIETTIVO	DESCRIZIONE CDC	RESPONSABILE	% DI RAGGIUNGIMENTO
VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	12	3	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	Con il presente obiettivo si intende promuovere l'ascolto e il sostegno alle famiglie e ai soggetti a rischio di esclusione sociale. E' dunque intenzione dell'Amministrazione realizzare interventi a sostegno delle famiglie a basso reddito, in particolare con minori di età, anziani o persone non autosufficienti, contrastando la grave deprivazione, esito della crisi economica, anche mediante l'attivazione di percorsi alternativi ed innovativi, quali l'assegnazione di voucher sociali. L'obiettivo intende sostenere azioni volte alla promozione e difesa della vita attraverso un sostegno alle Associazioni di volontariato al fine di aiutare la maternità difficile (in modo da rimuovere tutte le cause possibili che porterebbero all'interruzione di gravidanza); attraverso un percorso, già sperimentato positivamente, di affidamento dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori e madri con minori.	2	Ambito	Attuazione della pianificazione d'Ambito	funzionamento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	12	3	AA			1	Creazione della rete di sostegno per il terzo settore	Azioni finalizzate alla creazione di una rete di sostegno che coinvolga il terzo settore. Definizione dei piani di intervento	miglioramento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	12	4	AA			2	Ambito	Attuazione della pianificazione d'Ambito	funzionamento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	CALABRESE Lorenzo	non valutato
	12	4	AA			1	Attivazione del banco alimentare	istituzione ed attivazione di un banco alimentare presso la mensa sociale	miglioramento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	PINTO Angela	100,00%
	12	5	AA			1	Affidamento dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori e madri con minori	Potenziamento dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori e madri con minori	funzionamento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	12	5	AA			2	Ambito	Attuazione della pianificazione d'Ambito	funzionamento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	12	6	AA			2	Prima accoglienza	Gestione del centro di prima accoglienza ed attivazione del servizio	funzionamento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	12	6	AA			1	Assegnazione suoli per realizzazione alloggi ERP	avvio e completamento della procedura di assegnazione suoli per la realizzazione di alloggi ERP	funzionamento	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	D'ONGHIA Amedeo	100,00%

VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	12	2	Z	POLITICHE SOCIALI RIVOLTE ALLE PERSONE DISABILI	<p>L'Amministrazione opera attraverso l'Ambito Sociale di cui fa parte, con l'obiettivo di continuare a garantire il sostegno alle famiglie nell'impegno di cura ed assistenza e di promuovere interventi che favoriscano la vita indipendente del disabile nel proprio contesto ambientale e sociale.</p> <p>E' intendimento dell'amministrazione valorizzare la realizzazione di interventi integrati che sviluppino, secondo la normativa regionale, una idonea sinergia con l'ASL ed in stretto raccordo con il sistema scolastico e formativo.</p> <p>Con riferimento al sostegno all'integrazione scolastica sono previsti interventi integrati tra scuola e servizi sociali.</p> <p>Si intende inoltre sviluppare servizi ed interventi innovativi per rispondere in modo efficace ed economicamente sostenibile alle necessità di accoglienza delle persone disabili in servizi diurni, con il coinvolgimento anche dell'Azienda sanitaria per la definizione di modalità operative condivise.</p> <p>Nell'ambito dei trasporti delle persone in difficoltà, l'Amministrazione vuole continuare ad operare in accordo con le associazioni che effettuano servizi per disabili al fine di fornire una risposta più completa alla domanda nel campo della disabilità.</p> <p>Si intende inoltre continuare a garantire il trasporto scolastico dei disabili con un servizio dedicato gestito direttamente dall'Ente.</p> <p>Infine una particolare attenzione è rivolta a rendere accessibili le strutture pubbliche attraverso l'abbattimento delle barriere architettoniche.</p>	1	Ambito	Attuazione della pianificazione d'Ambito	miglioramento	ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	CALABRESE Lorenzo	non valutato
VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	4	1	L	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA ISTRUZIONE	<p>Il presente obiettivo si propone di svolgere vari servizi di Assistenza Scolastica che assumono un carattere determinante nell'andamento complessivo dell'intera attività didattica sul territorio. Una sempre più crescente richiesta di livelli qualitativi nell'offerta di istruzione non può prescindere, nel momento attuale, dalla necessità di razionalizzare i costi dei relativi interventi, rendendoli al contempo, più efficaci ed efficienti.</p> <p>In particolare, con la finalità di migliorare il servizio di trasporto scolastico l'Amministrazione intende razionalizzare le spese correlate alla gestione del servizio continuando a garantire la piena fruibilità dello stesso da parte degli utenti.</p>	1	Implementazioni e Pago PA per refezione scolastica, asilo nido e trasporto scolastico	Avvio a regime del sistema PagoPa	miglioramento	PUBBLICA ISTRUZIONE	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	4	6	L			1	Razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico	completamento del processo di razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico attraverso l'introduzione del controllo di gestione	miglioramento	PUBBLICA ISTRUZIONE	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	4	6	L			2	Qualità del servizio scolastico	introduzione del sistema di monitoraggio della qualità del servizio di trasporto scolastico	miglioramento	PUBBLICA ISTRUZIONE	CALABRESE Lorenzo	100,00%

VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	12	1	X	POTENZIAMENT O DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA	<p>Con il presente obiettivo si intende potenziare i servizi educativi per l'infanzia attraverso azioni mirate a estendere la fruizione ad un numero maggiore di utenti ed a garantire la frequenza in asili nido di una platea più ampia di quella oggi servita, attraverso la valorizzazione del dialogo con le famiglie e l'attivazione di forme di convenzione con gli istituti scolastici.</p> <p>L'Amministrazione svolge un ruolo attivo nella gestione del servizio di asilo nido che ha inteso valorizzare attraverso un incremento della qualità dei servizi.</p> <p>In questo ambito si intende da un lato mantenere elevata la qualità del servizio offerto, dall'altro ampliare i servizi educativi destinati all'infanzia anche attraverso il ricorso a specifiche forme di finanziamento in accordo con l'Ambito Sociale di Conversano, del quale Monopoli fa parte.</p> <p>Si intende inoltre favorire la frequenza di minori stranieri, supportando la famiglia nell'integrazione sociale nel nostro territorio. Al fine di semplificare l'accesso alla fruizione di tali servizi, l'Amministrazione intende innalzarne il livello di qualità attraverso l'implementazione di sistemi informativi (quali ad esempio PagoPa, pagamenti on line).</p>	1	Controllo qualità	introduzione di sistemi di rilevazione della qualità dei servizi rivolti agli utenti	miglioramento	ASILO NIDO	CALABRESE Lorenzo	100,00%
	12	1	X			2	Controllo di gestione	introduzione del controllo di gestione del servizio di asilo nido e refezione	miglioramento	ASILO NIDO	CALABRESE Lorenzo	100,00%
VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	6	1	N	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	<p>L'Amministrazione intende dare un forte impulso al completamento ed all'ammodernamento delle infrastrutture che definiscono il sistema sportivo cittadino. In questa ottica intende rivedere il complessivo meccanismo di affidamento a terzi della gestione delle infrastrutture, così da ottimizzarne impiego, funzionalità e fruizione. L'obiettivo tende a perseguire logiche di polifunzionalità e multidisciplinarietà delle infrastrutture, operando una evoluzione delle stesse da mere strutture orientate allo svolgimento delle attività sportive a strutture dedicate ad attività connesse alla gestione del tempo libero.</p> <p>Si intende continuare una politica di progressivo recupero delle palestre scolastiche al fine di conseguire il duplice scopo formativo-associativo, attraverso convenzioni con associazioni e società sportive.</p> <p>Infine occorre reperire le risorse necessarie per trasformare l'attuale compendio sportivo a ridosso del V. S. Veneziani da stadio comunale a impianto sportivo multidisciplinare comprensivo anche del palazzetto di via Fiume attraverso una serie di azioni miranti alla riqualificazione e alla rigenerazione integrata delle strutture sportive utili a garantire nuovi spazi alle realtà sportive e associative della nostra città da utilizzare con più costanza e frequenza anche in ambito turistico-culturale.</p> <p>All'attività di riqualificazione delle infrastrutture si intende affiancare una nuova regolamentazione sull'utilizzo degli impianti finalizzato al maggior coinvolgimento delle associazioni sportive dilettantistiche in un'ottica di sussidiarietà orizzontale.</p>	2	Valorizzazione aree interne al compendio sportivo via Veneziani	valorizzazione e riqualificazione delle aree interne al compendio sportivo di via Veneziani	miglioramento	SPORT E TEMPO LIBERO	PINTO Angela	100,00%
	6	1	N			1	Valorizzazione aree interne al compendio sportivo via Procaccia	valorizzazione e riqualificazione delle aree interne al compendio sportivo di via Procaccia	miglioramento	SPORT E TEMPO LIBERO	PINTO Angela	100,00%
	6	1	N			3	Valorizzazione della fascia costiera a fini sportivo-ricreativi	valorizzazione della fascia costiera a sud del centro abitato e riconversione a fini sportivo-ricreativi	miglioramento	SPORT E TEMPO LIBERO	PINTO Angela	100,00%

5 - Obiettivi assegnati ai Dirigenti

Nell'allegato Obiettivi Dirigenziali viene riportato sinteticamente la percentuale di raggiungimento degli obiettivi dirigenziali.

6 – Considerazioni Finali

La performance organizzativa del Comune di Monopoli si attesta su livelli medio alti dai quali occorre partire per potenziare gli ambiti strategici declinati nel nuovo Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 21/12/2018.